



Szakmai Program

Mátészalkai Szakképzési Centrum Gépezeti
Technikum és Kollégium

Jelen Szakmai Program módosítását az intézmény vezetőjének előterjesztése után az oktatói testület 2024. augusztus 29-i ülésén elfogadta.

Kelt: Mátészalka, 2024. augusztus 29.



Fejér Gábor Zoltán
igazgató

Jóváhagyási záradék

A 12/2020. (II.7.) Korm.rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról 81.§ (1) 5 pontja alapján jóváhagyom a Mátészalkai Szakképzési Centrum Gépezeti Technikum és Kollégium Szakmai Programját.

Kelt: Mátészalka, 2024. év augusztus hó 30. nap

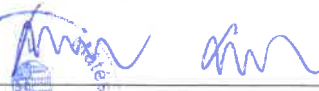


Végh Attila
főigazgató H.

Egyetértési záradék

A 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről 32. § (4) bekezdése alapján egyetértek a Mátészalkai Szakképzési Centrum Gépezeti Technikum és Kollégium Szakmai programjában leírtakkal.

Kelt: Mátészalka, 2024. év augusztus hó 30. nap



Rostás János Tibor
kancellár H.

Tartalomjegyzék

Szakmai Program	0
Tartalomjegyzék	1
Nevelési Program	7
Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei és eljárásai.....	8
Az iskola küldetésnyilatkozata.....	8
Az iskola jövőképe	9
A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei	10
Oktató munkánkat meghatározó értékeink	11
Oktató munkánk céljai.....	11
Nevelő munkánk céljai	14
Oktató munkánk feladatai.....	14
Oktató munkánkhoz kapcsolódó eszközeink, eljárásaink	15
Kötelező tanórai foglalkozás: a tanóra	16
Tanórán kívüli oktatási-nevelési tevékenységek	16
A kulturális és környezeti nevelés színterei.....	20
STEM kompetenciafejlesztés.....	21
A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	22
Az iskolai személyiségfejlesztés kiemelt területei.....	23
Az erkölcsi nevelés.....	24
Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése	25
Kiemelt feladataink	27
Az iskolai személyiségfejlesztés segítői	28
Tevékenységi rendszerek és szervezeti formák	28
A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok.....	31
A közösségfejlesztés legfontosabb területei	32
A közösségfejlesztés formái iskolánkban	34
Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	35
A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	39
Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulók.....	39
A tanulói lemorzsolódás megakadályozására, csökkentésére irányuló tevékenység.....	40
Részcélok	41
Hátránykompenzáló eszközök:.....	41
Mentorrendszer.....	42
Nyomonkövetés	43

Kiértékelés	44
A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	44
A tanulási esélyegyenlőség biztosításának elvei	44
A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység	45
Roma származású tanulók esélyegyenlőségének segítése	46
A roma mentor szerepe és céljai	46
Együttműködés Nemzetiségi Önkormányzattal	47
A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenység.....	47
Feladataink, céljaink	47
A tehetséges tanulók képzése	48
Együttműködés.....	49
Tehetséges tanulóink nyomon követése.....	49
A környezeti nevelési program.....	49
Helyzetkép	49
Alapelvek, célok.....	50
Iskolánk környezeti nevelési hitvallása	52
A környezeti nevelés integráló hatása az iskola tevékenységében.....	52
Konkrét célok és feladatok	52
Foglalkozások	53
Tanórai keretek	53
Komplex tanulási lehetőségek iskolánkban.....	59
Tanórán kívüli foglalkozások	60
Módszerek	60
Taneszközök	61
Az iskolai környezet	61
Az iskolai életvitel	61
Kommunikáció.....	61
Iskolán belüli.....	62
Iskolán kívüli	62
A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	62
A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal kapcsolatos felelősök.....	63
Az ifjúságvédelmi munkát segítő külső szervek, intézmények.....	64
Prevenció (megelőzés)	64
Bűnmegelőzés	65
A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje	66
A tanulói véleménynyilvánítás fórumai.....	66

A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái.....	67
Szülői Szervezet	67
Diákönkormányzat	68
Szülőkkel való együttműködés rendje.....	69
Az együttműködésből adódó feladatok	69
Rendszeres kapcsolattartás a szülők és az iskola között.....	70
A szülők és az oktatók együttműködési formái.....	70
A kollégiumokkal való együttműködés.....	71
A tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozó előírások és eljárási szabályok.....	72
A vizsgaszabályzat hatálya és célja	72
A vizsgaszabályzat célja	72
A vizsgaszabályzat hatálya.....	73
Tanulmányok alatti vizsgafajták	73
Osztályozóvizsga.....	73
Különbözeti vizsga	74
Pótlóvizsga.....	74
Javítóvizsga.....	74
Ágazati alapvizsga.....	75
A tanulmányok alatti vizsga vizsgaidőszaka és vizsgabizottsága.....	75
Az egyes vizsgatárgyak követelményei, részei és értékelési rendje.....	77
A vizsgatárgyak követelményei	77
A vizsgatárgyak részei.....	77
Az értékelés rendje.....	78
A vizsga menete.....	78
Az írásbeli vizsga menete	78
A szóbeli vizsga menete.....	80
A gyakorlati vizsga menete.....	82
A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsga	83
A sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók vizsgáira vonatkozó egyéb szabályok.....	83
A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei.....	84
Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai.....	84
A felvétel és az átvétel helyi szabályai	85
Felvétel	85
Átvétel	86
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv.....	87
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja.....	87

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok	88
Az elsősegélynyújtási alapismeretek témakörei	88
Tevékenységi formák	89
Pályaorientációs tevékenység	89
Az 50 órás iskolai közösségi szolgálat jelentősége	90
Jogsabályi háttér	91
Iskolai feladatok	91
Koordinátor feladata	91
Osztályfőnök feladata.....	91
A tanuló feladata	92
A közösségi szolgálat helyszínei	92
A közösségi szolgálat végzésére vonatkozó szabályok	93
A Szakmai Programmal kapcsolatos egyéb intézkedések	94
A Szakmai Program érvényessége, felülvizsgálata, módosítása, nyilvánosságra hozatala	94
A Szakmai Program érvényességi ideje	94
A Szakmai Program értékelése, felülvizsgálata	94
A Szakmai Program módosítása	94
A Szakmai Program nyilvánosságra hozatala	95
Oktatási Program.....	96
Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei és eljárásai	97
A közismereti kerettantervtantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai.....	98
A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módjai.....	105
A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztásának szabályai...	107
A közép- és emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés	108
Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei	109
A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módját, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit.....	109
Az iskolai írásbeli beszámoltatás formái és rendje.....	109
Témazáró dolgozat	109
Iskolai felmérő írásbeli dolgozat	110
Tesztjellegű írásbeli felmérő dolgozat.....	110
Házi dolgozat	110
Pótló dolgozatok	110
Javító dolgozat	110
Érettségire modellező írásbeli vizsga (technikum).....	110
Az írásbeli beszámoló értékelése	111
A szóbeli beszámoltatás formái és rendje.....	111

Szóbeli feleletek.....	111
A szóbeli feleletek értékelése	111
A tanuló teljesítménye értékelésének, minősítésének formái	112
Az értékelés alapelvei	113
Az értékelés típusai	113
Az értékelés formái	113
A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	114
Csoportbontás	114
Csoportbontások szervezési elvei	114
A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerését szolgáló tevékenység.....	115
Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek.....	116
Egészségnevelés	116
Helyzetkép, helyzetelemzés.....	116
Jövőkép, alapelvek, célok és feladatok	120
Iskola-egészségügyi munkaterv	124
Az egészségnevelés lehetőségei a tanórán kívüli foglalkozásokon, programokon.....	126
A környezeti nevelés	127
Iskolánk környezeti nevelési hitvallása.....	129
A környezeti nevelés integráló hatása az iskola tevékenységében	129
Konkrét célok és feladatok.....	129
Foglalkozások.....	130
Módszerek	137
Taneszközök.....	137
Az iskolai környezet.....	138
Az iskolai életvitel	138
Kommunikáció	138
A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	139
A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok	140
Az otthoni (diákotthoni) felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai.....	142
Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei	143
Egészségfejlesztési Program.....	145
Törvényi háttér.....	146
A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok.....	148
Az egészségnevelés alapelvei, céljai, feladatai.....	148
Az egészségfejlesztési program.....	151

A program megvalósulásának ellenőrzése, értékelése	157
Drogstratégia	158
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv.....	160
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja	161
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok.....	161
Az elsősegélynyújtási alapismeretek témakörei	162
Tevékenységi formák.....	162
Képzési Program	163
Közgazdaság ágazat	166
Gazdálkodás és menedzsment ágazat.....	169
Gépészet ágazat	170
RENDESZET ÉS KÖZSZOLGÁLAT ágazat.....	171
Informatika és távközlés ágazat	174
Sport ágazat.....	175
Szociális ágazat	176
Korábbi tanulmányok, gyakorlat beszámítása	177
ÓRATERVEK	179



Nevelési Program

Mátészalkai Szakképzési Centrum Gépezeti
Technikum és Kollégium

Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei és eljárásai

Az iskola küldetésnyilatkozata

A MSZC Gépészeti Technikum és Kollégium kiemelt feladata az oktatás minőségének, hatékonyságának és esélyteremtő erejének növelése úgy, hogy növendékeink felismerjék a bennük rejlő képességeket, és azt a megalapozott szakmaválasztás után tovább fejlesszék az általános és a szakmai képzés keretében.

Olyan tanulók nevelése a cél, akik rendelkeznek a mindig megújulás, újat akarás képességével, miközben nem feledkeznek meg a hagyományokról, az állandó értékekről, büszkék szakmájukra. Törekvésünk továbbá, hogy iskolánk az ismeretek átadásának és az emberi kapcsolatok sokféleségének olyan színtere legyen, melyet a tanítványok és az oktatók közösen alakítanak és formálnak a számukra legtöbbet adóvá.

Ezért oktatási küldetésünk, hogy olyan korszerű közismereti, idegen nyelvi és szakmai tudást (elméleti alapokat és gyakorlati készségeket) tudjunk tanulóinknak nyújtani, melynek birtokában jó eséllyel tanulhatnak tovább a felsőoktatásban, illetve közép- vagy felsőfokú szakképesítés birtokában keresett szakemberként helyezkedhetnek el a mindig megújuló és folyamatosan változó munkaerőpiacon.

A gazdaság folyamatos, szakképzett munkaerőt igényel, akik megfelelő szakmai tudással rendelkeznek, jól felkészült technikusokra van szükség. Ehhez a szakképzési rendszer színvonalának emelése, a képzések minőségi mutatóinak javítása szükséges.

A színvonal emeléséhez pedig nélkülözhetetlenek a kiválóan képzett oktatók, valamint a megfelelő tárgyi eszközök megléte.

Nevelési küldetésünk szerint olyan szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges fiatalokat kívánunk nevelni, akik ismereteik, képességeik, személyiségi jegyeik, közösséghez való viszonyuk, szorgalmuk és munkakultúrájuk alapján elismerést vívnak ki önmaguknak, családjuknak és iskolájuknak.

Az intézmény minőségirányítási rendszerének működtetésével biztosítjuk, hogy a jövőben az iskola minden területén lehetőség nyíljon a folyamatos fejlesztésre és belső szükségletté váljon a minőségi munkavégzés.

Az iskola elképzeléseinek megvalósításához rendelkezésre áll a felkészült, képzett oktatói testület, a jól felszerelt iskola, valamint az oktatás területén működő támogató partnereink.

Az iskola jövőképe

Célunk, hogy a térség munkaerő-piaci igényeit kielégítő széles szakmai alapozású, gyakorlatcentrikus, a vállalkozói szemlélet alapjain nyugvó oktatás keretében szerezzék meg tanulóink a társadalom által elvárt, differenciált szakmai végzettségeket és készüljenek fel a munkaerő-piaci mobilitásra. A duális szakképzés teljeskörű megvalósítása érdekében szoros együttműködést alakítunk ki minden érintett gazdasági szereplővel, szakképzési irányító szervezettel, így hozzájárulva a további, minőségi munkahelyek létrejöttéhez. Javítva ezáltal elsősorban Északkelet-Magyarország versenyképességét, ami hozzájárul a magyarországi vállalkozások hatékonyságához, az ország fenntartható növekedéshez.

A szakképzést és ezáltal a munkaerőpiacon való elhelyezkedést vonzóbbá kell tennünk, ezért célunk, hogy korszerű szakmai tudással rendelkezzenek a szakképzésben tanulók, tudjanak hatékonyan felkészülni az Ipar 4.0 és a digitalizáció kihívásaira. NE a „Múlt tananyagából oktassuk a jelenben a jövőt!”.

Képzési kínálatunkat elsősorban a térségünkben lévő gazdasági partnerek igényeihez kell igazítanunk, ezért ki kell alakítanunk egy rugalmasabb szakmai képzési struktúrát, amely maga után vonja, hogy a szakmai tantárgyakat oktatók tudásának követnie kell a technológiai fejlődést.

El kívánjuk érni, hogy az oktatás folyamatában a diákok szerezzenek a munkába állást segítő, problémakezelő ismereteket, szóbeli, írásbeli, informatikai kommunikációs készségük fejlődjön, segítve a további ismeretszerzést, a társadalmi kapcsolatok alakítását. Képesek legyenek az önálló eligazodásra, rendelkezzenek jogi, pénzügyi, munkaügyi ismeretekkel.

Az iskolai partnerkapcsolatok erősítésével, a technikai háttér jobb kihasználásával, a szülők intenzívebb bevonásával eredményesebbé kívánjuk tenni oktató-nevelő munkánkat. Célunk a különböző cégekkel meglévő iskolai kapcsolatok fejlesztésével, az iskolai termelőtevékenység minőségének javításával és a pályázatokon történő eredményesebb részvétellel az iskola hatékonyságának növelése.

A fenti célok megvalósításával egyrészt diákjainkat hozzá kell segítenünk ahhoz, hogy a megszerzett tudásuk alapján biztos megélhetést tudjanak teremteni maguknak és családjuknak. Másrészt el kell érünk, hogy a MSzC Gépészeti Technikum és Kollégium a térség meghatározó, magas színvonalon oktató szakképző iskolájává váljon.

A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei

Kiindulási alapelveink az embereszményről alkotott képből, a szülők és a tanulók törvényekben és rendeletekben lefektetett jogaiból, a vallási és lelkiismereti toleranciából, valamint a helyzetünkből adódóan a következők:

Személyiségközpontú fejlesztés: A tanulók megismerésén alapuló pedagógiai fejlesztés, amely igazodik a tanulók egyéni fejlődési üteméhez. Fontos alapelv a gyengébbek felzárkóztatása és a tehetségesek képességeinek kibontakoztatása. Tudatosan törekszünk a tanulási esélykülönbségek mérséklésére, a hozott hátrányok csökkentésére. Az ismeretközlés mellett fontosnak tartjuk a kompetenciák fejlesztését. A teljes személyiség fejlesztése magába foglalja az ismeretek elmélyítését, az érzelmi nevelést, a testi fejlesztést, a művészeti nevelést és a társas kapcsolatokra épülő személyiségfejlesztést.

Tanulóközpontúság: Az iskola fontos feladatának tekinti a személyiségfejlesztést, tiszteletben tartja a diákok jogait, igyekszik bevonni őket az iskola életébe, számít véleményükre, ötleteikre, aktivitásukra, és mind az elméleti, mind a gyakorlati munkában magas szintű teljesítményt vár el a diákjaitól. A nevelő munkában kiemelt szerepet kap a tanítványok okos szeretete, a gyermekcentrikusság, az empátia, az egyéni bánásmód és a tolerancia.

Egyéni tanulási utak biztosítása: A tanulók megismerésén és egyéni fejlesztésén alapuló pedagógia célja, hogy minden tanuló találja meg a helyét az iskola oktatási rendszerében. Rugalmas oktatás-szervezési eljárásokkal támogatjuk a tanulók egyéni fejlődési ütemének érvényesülését. A tanulók tudás és képesség szintjéhez rendelt módszerekkel igyekszünk elérni, hogy minden diákunk képességeinek megfelelő teljesítményt nyújtson.

Értékközvetítés: Szilárd értékrendet, az életkori sajátosságokhoz szabott konkrét társadalmi kapaszkodókat igyekszünk nyújtani diákjainknak. Fontosnak tartjuk, hogy a nevelő-oktató munka segítsen eligazodni a tanulók számára; tudjanak értékítéleteket megfogalmazni, megtalálni az értékest, a követendő példát a sok őket érő hatás útvesztőjében. Nem kötjük magunkat egyetlen társadalmi, filozófiai irányzathoz sem, s biztosítjuk tanulóink számára a sokszínű tájékozódás lehetőségét, a különböző gondolati rendszerek megismerését.

Korszerű tevékenységközpontú módszertan és tanulásszervezés alkalmazása: A módszertan és a tanulásszervezés eszköz, amely a tanulói csoport képességeihez és igényeihez igazodva támogatja a tanulási-tanítási folyamatot. A pedagógiai folyamatban a tanulók öntevékenységeinek kibontakoztatására, az önálló megismerő tevékenység kialakítására helyezzük a hangsúlyt, amelynek értelemszerűen a tanár az irányítója. Az IKT és a

tevékenységközpontú módszertan alkalmazása az oktatásban a mai korszerű oktatás alapkövetelménye.

Nyitottság: Az iskola kapcsolatrendszerén keresztül figyeli a környezetét. Kapcsolatot tart a gazdaság szereplőivel, a munkaerőpiac elvárásai szerint alakítja képzési szerkezetét, az oktatás tartalmi elemeit - a tantervi kereteken belül. Együttműködik különböző civil és költségvetési szervezetekkel, önkormányzatokkal a kötelező iskolai közösségi szolgálat kapcsán.

Együttműködés a családdal az oktató-nevelő munkában: A nevelés sikerének érdekében maximálisan együttműködünk a szülőkkel, a kölcsönös bizalom és támogatás elvei alapján.

Esélyegyenlőség biztosítása: Pedagógiai szeretettel és nyitottsággal közelítünk minden tanulóhoz, hisszük, hogy a munkánkkal értéket teremtünk, és minden tanulóval szemben feladatunk az értékek ápolása és fejlesztése. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók számára biztosítjuk a személyre szóló tehetséggondozást, fejlesztést, a támogató, segítő pedagógiai környezetet.

Oktató munkánkat meghatározó értékeink

- a tanulás, a tudás
- a gyakorlatban alkalmazott tudás, kompetencia
- testi, lelki egészség
- a sport, a mozgás a személyiség életében
- humanista, demokratikus gondolkodás, közösségi magatartás
- munkafegyelem, megbízhatóság, felelősségérzet
- kreativitás, az alkotó önkifejezés
- egészséges nemzettudat, hazaszeretet, lokálpatriotizmus
- az újra való nyitottság
- az együttműködés

Oktató munkánk céljai

Iskolánkban technikumi oktatást végzünk, mely magában foglalja az iskolai nevelést és oktatást, valamint a kollégiumi nevelést is. A nevelő- és oktató munka céljai, feladatai, eszközei és eljárásai ehhez rendeződnek.

Iskolánk oktató-nevelő munkájának célja és feladata, hogy kulturált, a választott szakmára orientáló környezetet biztosítson tanulóinak, lehetőséget adjon a továbbtanulásra, az alapos szakmai ismeretek elsajátítására, valamint megfeleljen a szülők, illetve a társadalmi környezet, a munkaerőpiac elvárásainak. Ennek érdekében szükséges egy jól szervezett, magas szakmai pedagógiai színvonalon teljesítő, összeszokott, „együtt gondolkodó” oktatói testület kialakítása.

A hagyományok megtartásával együtt az iskola jelenét – jövőjét úgy kívánjuk alakítani, ahol jól érzik magukat a tanulók, az oktatók és közös munkával elérhetik nevelési, tanulási képzési céljainkat.

Fontos, hogy oktatóink partnerként kezeljék tanítványaikat, tudatos pedagógiai munkájukkal folyamatosan alakítsák a gyermekek személyiségét, és szakmai elhivatottságát.

Munkánkban fontos támasznak tartjuk a szülőkkel, a szakmai képzés területén a gazdálkodó szervekkel való együttműködést, pedagógiailag önálló felfogású és arculatú iskola megteremtését.

Célunk egy személyiségfejlesztő, gyermekközpontú iskola kialakítása, ahol minden pedagógiai, gazdasági, fizikai, adminisztratív tevékenység a gyermek fejlesztéséért, eredményes neveléséért történik, hogy tanulóink a képzés ideje alatt elsajátítsák mindazt, amit az élet követel, autonóm személyiségekké váljanak, és szabad felnőttként tudjanak élni.

Célunk, hogy a 9-13. évfolyamos technikumi osztályokban az általános műveltség megalapozása mellett az érettségi vizsgára, valamint a felsőfokú tanulmányok megkezdésére, illetve az iskola által felkínált szakirányok tanulására készítsük fel a tanulókat. Ezekben az osztályokban meghatározott követelményt támasztunk, ezek teljesítéséhez minden segítséget megadunk, felzárkóztatást végzünk, a csoportbontás lehetőségével élve a nagyobb tudás megszerzését biztosítjuk.

Célunk, hogy következetes és megértő oktatói magatartással végezzük pedagógiai munkánkat, amelyre a mértéktartás a jellemző; kerüljük a végleteket, a túl szigorú vagy túlságosan engedékeny, elnéző magatartást.

- **Érettségi / szakmai vizsgára felkészítés:** A tanórák keretében biztosítjuk a tanulók felkészítését a középszintű és emelt szintű érettségi vizsgákra, és a szakmai vizsgákra. A csoportbontási lehetőségek kihasználásával, modern szakmai gyakorlati háttér és külső gyakorlati helyek biztosításával segítjük a szakmai vizsgára történő felkészülést.
- **Piacképes szakmák oktatása a szakképző évfolyamokon:** Elsősorban olyan szakmákat oktatunk, melyek korszerű szakmai ismereteket és a kistérségben, ill. a régióban jó

elhelyezkedési lehetőségeket biztosítanak tanulóinknak. Alapelvünk a sokszínűség, a túlképzés megakadályozása, ezért egyszerre több szakma oktatását vállaljuk az igényeknek megfelelően.

- **Modern informatikai és idegen nyelvi oktatás:** Korszerű informatikai és idegen nyelvi oktatással segítjük a tanulók munkaerő-piaci elhelyezkedését helyi, kistérségi, regionális és akár külföldi vállalatoknál, vállalkozásoknál. Iskolánk minden tanulójának lehetősége van az ECDL-vizsga letételére, biztosított a szakmai nyelvtanulás és nyelvvizsgázás lehetősége.

Intézményünk, oktatási-nevelési programjának fejlesztése érdekében vállalja, hogy az EFOP-3.2.14-17-00004 azonosító számú projektben kifejlesztett módszereket és segédanyagokat alkalmazza annak érdekében, hogy az angol nyelv elsajátítását előmozdító, a tanulók motivációját növelő, élményközpontú idegennyelv-tanítást valósítson meg.

Ennek érdekében az élménypedagógiai módszertani felkészítés alapján intézményünk angol nyelvtanárai alkalmazzák az alábbi innovatív nyelvoktatási megoldásokat:

- optimális tanulási környezet
- az információs technológia eszközeire építő, kommunikációs igényt növelő oktatási metodika
- kreativitást igénylő, kihívást jelentő, motiváló, differenciált feladatok
- a világról való tudást gazdagító, önkifejezést ösztönző, kommunikáció- és interaktivitásközpontú óraszervezés
- differenciált foglalkozás a sajátos nevelési igényű gyerekekkel, a tanulásban akadályozott tanulókkal a sajátosságaikhoz igazodó módszerekkel és tananyagokkal
- a Nyíregyházi Egyetemmel közösen kifejlesztett 5 kötetes tankönyvcsalád / feladatbank használata, beépítése az angolnyelv-oktatás tematikájába

- **Tehetséggondozás:** A kiemelten tehetséges és motivált tanulókat szakkörök, külön foglalkozások biztosításával készítjük fel a tanulmányi, szakmai és sportversenyekre.
- **Tanulási nehézségekkel küzdő tanulók segítése:** A tanulási nehézséggel küzdő tanulókat felzárkóztató foglalkozások szervezésével segítjük a jobb tanulmányi eredmények elérése érdekében, számukra igény esetén szakembert biztosítunk. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló projekt az Útravaló Ösztöndíj Program. Az ösztöndíj elnyerésével célunk, hogy

szaktanárok segítségével olyan tanulókat segítsünk, akiknek a családi háttere nem biztosítja a tanuláshoz szükséges feltételeket.

Nevelő munkánk céljai

- a teljesítmény, a tudás, a műveltség, a szorgalom elismertetése
- az önálló tanulás, önművelés igényének kialakítása
- az élethosszig tartó tanulás (LLL) igényének kialakítása
- az egyén és a közösség tiszteletének kialakítása
- humánus és tolerancia kialakítása
- nemzeti hagyományaink, kultúránk megbecsülése, ápolása, a szülőföld- és a hazaszeretet elmélyítése
- az egyetemes kultúra értékeinek, eredményeinek tiszteletére nevelés
- más népek szokásainak, hagyományainak tiszteletére, toleranciájára nevelés
- nyíltság, együttműködés, szolidaritás, aktivitás, kreativitás, részvétel igényének és képességének kialakítása
- az emberek közötti érintkezés, viselkedés, kommunikáció elfogadott és elvárt normáinak kialakítása
- az üzleti tisztesség elfogadtatása és kialakítása
- a természet és környezet értékeinek védelme, ápolása
- az egészséges életmód és életszemlélet igényének kialakítása

Oktató munkánk feladatai

- **A nevelés és oktatás egységének megvalósítása.** Hisszük és valljuk, hogy az oktatás és nevelés elválaszthatatlan egységet képez. Az oktató oktatva nevel, illetve nevelve oktat. A hangsúlyok a tantárgy, a tananyag, illetve a rendezvények jellege szerint természetesen változnak a nevelő vagy az oktató munka javára. Míg egy szaktárgyban az oktatás dominanciája érvényesül, a művészeti tárgyak vonatkozásában kiegyenlítődik a nevelés és oktatás feladatköre, az osztályfőnöki órákon és az iskolai rendezvényeken a nevelés kerül előtérbe.
- **Tudatosítani kell diákjainkban, hogy a jogok és kötelezettségek elválaszthatatlan egységet képeznek.** A családi, iskolai, lakóközösségi, társadalmi együttélés kötelezettségek nélkül működésképtelen. A kötelezettségek teljesítése azonban jogot

formál, jogot érvényesíthet. A jog és kötelezettség időben és térben elválaszthatatlan, bár konkrét arányai a mindenkori helyzet függvényében változhatnak. A jogok és kötelezettségek egységének érvényesítése elválaszthatatlan a *humanizmus* értékeitől.

- **A tudás, ismeret, készség, műveltség, munkakultúra fontosságának elfogadtatása.** Napjaink felgyorsult világában tudatosítani kell diákjainkban az „*egész életen át tartó tanulás*” fontosságát. Az iskolának meg kell teremtenie az alapokat, fel kell kelteni az igényeket a folyamatos *önképzés, továbbképzés, átképzés* megvalósításához. Iskolánknak ezért a 9-13. évfolyamon *konvertálható tudást* kell nyújtani, illetve meg kell teremteni a *korszerű szakmai ismeretek alapjait*. A szakképző évfolyamokon *piacképes szakismeretet* kell biztosítani a munkaerő-piaci igényeknek megfelelően.
- **Ki kell alakítani a helyes tanulási módszereket.** A lexikális ismeretanyag mellett fokozott hangsúlyt kell fektetni a gondolkodás, alkalmazás készségeinek kialakítására, a gyakorlatias gondolkodásra.

Oktató munkánkhoz kapcsolódó eszközeink, eljárásaink

A technikumi szakmai oktatás feladata az általános műveltség megalapozása, az érettségi vizsgára és a felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére, továbbá a szakmai vizsgára való felkészítés.

Célunk, hogy tanulóink olyan szakmai kompetenciákat szerezzenek, amelyek birtokában képesek a további ismeretszerzésre, a megszerzett tudás gyakorlati alkalmazására.

Fejlesztő célú képzési tartalmakkal, hatékony tanítási-tanulási módszerekkel kialakítani a tanulóknak az élethosszig tartó tanulás igényét és az erre való készséget, képességet.

A társadalomba való beilleszkedés támogatása azzal, hogy felkészítjük tanulóinkat a társadalmi jelenségek, kapcsolatrendszerek megértésére, alakítására, az alkalmazni képes tudás megszerzéséhez nélkülözhetetlen munka felvállalására.

Feladatunk, hogy előmozdítsuk a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.

A nevelési-oktatási folyamat segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon módot tudásuk átrendezésére, továbbépítésére, integrálására.

Magas színvonalú és sokrétű ismeretközléssel és hatékony nevelő-oktató munkával fejlessze a tanulók önálló problémamegoldó, gondolkodó képességét, készségét és a kreativitást.

A gyakorlati oktatás kapcsolódjon az elméleti képzéshez, a cél a gyakorlati alkalmazhatóság, a munkaerő-piaci környezet elvárásainak megfelelő, hasznosítható tudás biztosítása.

Kötelező tanórai foglalkozás: a tanóra

A Szakmai Programunkban megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása elsősorban a tanórákon történik. Arra törekszünk, hogy az oktatás és nevelés egységet alkosson a tananyag adta lehetőségeken belül. Oktatási folyamatunkat, tanóráink témaköreit a technikumi képzési- és kimeneti követelmények, a programtantervek ill. az érettségi rendeletben meghatározott követelmények és tartalmak határozzák meg. A szakmai előkészítő tantárgyak keretében biztosítjuk a szakmai előkészítést a szakképzésbe történő belépésre.

Tanórán kívüli oktatási-nevelési tevékenységek

A tanulókkal történő differenciált foglalkozásokat a nem kötelező tanórai foglalkozásokon túl a tanórán kívüli foglalkozások is biztosítják. A tehetséggondozás területén kiemelkedő szerepet játszanak a különböző diákkörök: szakkörök, énekkar, sportkör.

A szakkörök

A szakköri tevékenységet, a feldolgozandó témát a tanulók érdeklődésének és javaslatának megfelelően kell meghatározni. A diákkörök a tanulói igények felmérése után a munkaközösség-vezetők javaslata alapján indíthatók. A jelentkezés egész tanévre szól. A szakköri aktivitás tükröződhet a tanuló szorgalom és szaktárgyi osztályzatában is.

A szakköri tevékenység célja és feladata:

- a tanulók tantervi anyagon túlmenő érdeklődésének kielégítése, képességeik fejlesztése, a tehetség kibontakoztatása
- a tanulmányi versenyekre történő felkészítés
- CNC szakkör, melynek célja a tantárgyi tudás kiszélesítése, az egyéni kreativitás fejlesztése, gyakorlatorientált ismeret felhasználás
- Lego-robot (informatika) szakkör, melynek célja:
 - a korszerű informatikai tudás elsajátítása
 - jártasság a különböző programnyelvekben

- Lego-robot építése
- korszerű, a gyakorlatban is hasznosítható tudás megszerzése

Művészeti nevelés

Intézményünkben a közismereti és szakmai tárgyak oktatásán kívül nagy hangsúlyt fektetünk tanulóink művészeti nevelésére, az e területen kiemelkedők tehetségének ápolására. Ehhez elsősorban az énekkarban végzett munka nyújt lehetőséget, de biztosítjuk szavalók, énekesek, táncosok egyéni felkészítését is a különböző versenyekre és rendezvényekre.

Iskolánkban működik énekkar, melynek célja:

- a tanulók zenei műveltségének elmélyítése, zenei ízlésének formálása,
- iskolai rendezvények, ünnepélyek színvonalas, változatos megrendezése,
- a közös éneklés élményének biztosítása.

Sport, testnevelés

A sport és a testnevelés területén jelentkező differenciált igények kielégítését szolgálja az iskolai sportkör, melynek feladata:

- a mozgás, a sport megszerettetése, az egészséges életmód népszerűsítése,
- a különböző sportversenyekre történő felkészülés,
- túrázás, táborozás,
- az iskola hírnevének és tekintélyének növelése a sport területén is.

A felzárkóztató foglalkozások

A tanórán kívül foglalkozások egy részét felzárkóztatásra használjuk. A technikumba bekerülő tanulók egy része komoly tanulási nehézséggel küzd, nehezen szokják meg az új követelményeket és módszereket. A tanulók különböző felkészültségi szinttel lépnek be a középiskolába, így elengedhetetlen a lemaradók minél gyorsabb felzárkóztatása. A felzárkóztató foglalkozások célja ezért az alsóbb évfolyamokon a különböző tárgyi tudású és felkészültségű tanulók azonos szintre hozása, a tanulócsoportok tudásszintjének homogenizálása.

A felsőbb évfolyamokon a felzárkóztató foglalkozások célja a tárgyi lemaradás csökkentése és ezzel az azonos esélyek megteremtése a tanulmányok folytatásához minden rászoruló tanuló számára.

A foglalkozásokat úgy szervezzük, hogy lehetőleg minden tantárgyat tanító szaktanárnak hetente legalább egy felzárkóztató órát tartson, melyet a tanulók igényei szerint hasznosíthat, illetve a hetek között átcsoportosíthat.

Hagyományőrző tevékenységek

Az iskola hagyományainak ápolása, ezek fejlesztése és bővítése, valamint az iskola jó hírnevének megőrzése, öregbítése az iskolaközösség minden tagjának kötelessége. A hagyományok ápolásával kapcsolatos teendőket, időpontokat, valamint felelősöket a oktatói testület az éves munkatervben határozza meg.

Jelképünk: iskolazászló, iskolai logó, iskolai logóval hímzett nyakkendő

Ünnepi öltözet:

- lányoknak térdig érő, sötét szoknya, fehér blúz, alkalomhoz illő lábbeli
- fiúknak: fehér ing, sötét nadrág, alkalomhoz illő lábbeli

Főbb ünnepeink:

- tanévnyitó ünnepély
- október 23.
- szalagavató
- karácsony
- március 15.
- ballagás
- pedagógusnap
- tanévzáró ünnepély

Diákrendezvények:

- elsős avató,
- verébtábor
- tehetségkutató (vers, ének, zene, egyéb),
- mikulásest,
- farsang,

- Derűs Diák Derby,
- sakkbajnokság,
- zöld nap
- futball-osztálybajnokság

Tantestületi hagyományok:

- óévbúcsúztató,
- nőnap kiadvány,
- pedagógusnap,
- közös kirándulások.

Tanulmányi kirándulások, vakációs kínálat

Iskolánkba újra visszatér a hagyománya az osztálykirándulásoknak és a diákok számára szervezett hétvégi vagy vakációs programoknak. A tanulmányi kirándulások szervesen illeszkednek az iskola Szakmai Programjához, nevelési-oktatási célkitűzéseinkhez. Az iskolavezetés a továbbiakban is maximálisan ösztönzi a Szakmai Programhoz kötődő kirándulásokat, túrákat, utazásokat.

A tanulmányi kirándulások legfőbb célja az ország természeti, építészeti, kulturális és gazdasági értékeinek megismerése, az elméleti tananyag gyakorlati oldalról történő alátámasztása.

Ennek érdekében fontosnak tartjuk:

- A szűkebb és tágabb környezetünk
 - Szabolcs-Szatmár-Bereg megye
 - Szomszédos megyék (Hajdú-Bihar, Borsod-Abaúj-Zemplén)
 - Erdély nevezetességeinek megismerését
- Az ország fontosabb városainak, történelmi nevezetességeinek, kiemelkedő emlékhelyeinek, létesítményeinek megismerését:
- Szakmai jellegű kirándulásokat (1-2 nap igénybevételével):
 - üzemlátogatások
 - kiállítások, bemutatók, vásárok megtekintése

- bevásárlóközpontok, pénzintézetek, tőzsde megtekintése
 - esetenként külföldi programok lebonyolítása, érdeklődő tanulók számára nyelvtanulási, ország-ismertetési, sportolási és egyéb szakmai céllal
- Igény szerint szervezünk színház-, múzeumlátogatásokat. (évente egy színházlátogatás kötelező valamennyi diák számára)
- Tanévenként két alkalommal, kapcsolattartás céljából, cserediákprogramot bonyolítunk a Székelyföldön lévő szentegyházi Gábor Áron Líceum diákjaival és pedagógusaival.

A kulturális és környezeti nevelés színterei

Az intézmény környezeti jellemzői

Tanulóink egy része ingerszegény környezetből kerül az iskolába. Az iskolának kell felvállalnia a felzárkóztatást, a tudás igényének felkeltését, a viselkedéskultúra megalapozását és a tehetséges tanulók tehetséggondozását.

Az iskolába kerülő gyerekek érdeklődése sokrétű. Lehetőségük van bekapcsolódni a tanítási órán kívüli tevékenységekbe, de néha hiányzik a választott dolog melletti kitartás és gyakran a szülő anyagi hozzájárulása.

Az értékek az iskolai évek előre haladtával átrendeződnek. Sokaknál közömbösség jelentkezik az iskolai munkával szemben. A 9-10. évfolyamokon megjelennek a képesség szerinti arányeltolódások, amelyek egyre inkább szükségessé teszik a differenciált pedagógiai módszerek alkalmazását.

Minthogy a tanulók fejlődésének üteme egyenetlenné válik, differenciált óravezetéssel, egyéni képességfejlesztéssel, szakkörökkel, versenyekre való felkészítéssel, valamint a felzárkóztató foglalkozások hatékonyságának növelésével adhatnánk nagyobb segítséget a továbbhaladásukhoz.

A legsúlyosabb veszély, hogy egyre jobban fokozódik az iskolába járó gyerekek közötti esélyegyenlőtlenség. A család sok esetben nem képes biztosítani azokat a feltételeket, amelyek segíthetik, ösztönözhetik a gyerekeket a középiskolai végzettség megszerzéséért.

Színházi előadások, rendezvények

Továbbra is célunk, hogy tanulóink középiskolás éveik alatt legalább egyszer vásároljanak színházbérletet, és évente vegyenek részt 1-2 színházi előadáson. Ösztönözzük,

hogy a lehetőségek függvényében a nagyobb városokban és főként a fővárosban szervezett tanulmányi kirándulásokon, színházi programokon is vegyenek részt tanulóink.

Szeretnénk elérni, hogy az osztályfőnöki órákhoz és az egyes szaktantárgyakhoz kapcsolódóan tanulóink rendszeresen látogassák a *város múzeumát, kiállításait*. Az állandó kiállítások megtekintését a 9. évfolyamon ajánljuk, mely összekapcsolható a város megismerését szolgáló kisebb kirándulásokkal is.

Évente 1 alkalommal *természet- és környezetvédelmi (zöld) napot* szervezünk, melynek legfőbb célja az egészséges életmód népszerűsítése, a természet értékeinek bemutatása és a környezetvédelem fontosságának megértetése.

Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata: Előre meghatározott időpontokban és a tanulók igényei alapján előzetes egyeztetés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit (tornaterem, tanterem, ebédlő) és eszközeit (számítógépek, videó projektor, iskolarádió, iskolatévé, sporteszközök) a tanulók tanári felügyelet mellett egyénileg vagy csoportosan használják.

Az iskolában a területileg illetékes és bejegyzett egyházak *hit- és vallásoktatást* szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes. Az iskola e célra térítés nélkül bocsátja rendelkezésre az oktatáshoz szükséges helyiségeket és eszközöket.

STEM kompetenciafejlesztés

A STEM (Science, Technology, Engineering, Mathematics) kompetenciafejlesztés koncepciója a technika tantárgy kivezetése utáni hiányt pótolja, megújított, aktuális formában, illetve az általános iskolai technika tantárgy folytatását képezi a NAT-ban megfogalmazott műveltségi területeken.

A cél

A szemléletközpontú fejlesztés célja, hogy a diákokat aktív, tevékenykedtető formában olyan átfogó szemléletre nevelje, ami segíti őket abban, hogy a minket körülvevő mesterséges, technikai világot érteni és értelmezni tudják. Azt szeretnénk elérni, hogy a tanulók ismerjék fel, hogy az ember alkotta mesterséges környezet és természeti környezet állandó kölcsönhatásban van egymással, ismerjék ezeket a hatásokat, vegyék észre, hogy mindkettőnek képesek aktív szereplői, alakítói lenni, és legyenek tisztában az ezzel járó felelősséggel, a szerepvállalásuk lehetőségeivel és ezek az ismeretek cselekvésre ösztönözzék őket. Kiemelkedően fontosnak

tartjuk a rendszerszemlélet, a gyakorlatias, kreatív gondolkodás, a műszaki érzék fejlesztését, a matematika, a műszaki- és természettudományok iránti érdeklődés felkeltését, illetve a környezettudatos életmódra nevelést.

Módszer

Oktató-nevelő munkánk során olyan komplex szemléletű, gyakorlatorientált, csoportmunkára építő tanulásszervezést valósítunk meg, ahol a fenti céloknak alárendelve a legaktuálisabb, legkorszerűbb, legjobban hasznosítható információkat dolgozzák fel a tanulók. Ez az esetek túlnyomó részében projektmunkák formájában (tanórai keretek között vagy délutáni foglalkozások keretében) történik, melyeknek szervezése a problémafelismerés – tervezés – szervezés – kivitelezés – értékelés láncolat mentén valósul meg. Aktív, együttműködő, alkotó és cselekvő munkára ösztönözve olyan sikerélmények megtapasztalását szeretnénk elősegíteni, mely során diákjaink komoly szemléletformáló felismerésekre tesznek szert, különös tekintettel a takarékosagra, környezetvédelemre és a fenntartható fejlődésre. A közös órai tevékenységeket az alábbi három területen egészítjük ki a látókör szélesítése és a tájékozottság fejlesztése érdekében:

- **Pályaorientációs projektelemek:** szakmai- és nyílt napjainkon olyan munkaerőpiaci partnerek meghívása, akikkel az iskolánk együttműködésben van, és potenciális elhelyezkedési lehetőséget nyújt diákjaink számára tanulmányaik befejezését követően
- **Munkaerő-piaci felkészítést támogató projektelemek:** gyárak és kutatóhelyek meglátogatása; szakmai tapasztalatcserek szervezése a tanárok részére; tanári továbbképzések szervezése;
- **STEM projektelemek:** a műszaki pálya iránt érdeklődő tanulók kiscsoportos fejlesztése; iskolai projektmunka a diákoknak: kortárssegítesen alapuló STEM tanulócsoporthoz.

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az ember személyisége magában foglalja az örökölt tulajdonságokat, a fajra, nemére és személyiség típusra jellemző vonásokat, valamint a környezeti (családi, iskolai, munkahelyi, tágabb környezeti) hatások révén szerzett tulajdonságokat. Tehát a személyiség az egyén testi és lelki tulajdonságainak összessége, egysége és sajátossága. A személyiségfejlődés függ az éréstől és a tanulástól, gyakorlástól, neveléstől. Így a fejlődés irányát nagymértékben befolyásolja az alkalmazott nevelés milyensége.

A pedagógia, a nevelés alapfunkciója a személyiségfejlődés segítése. A személyiség fejlesztése magába foglalja az értelem kiművelése mellett a gyermek önmagához és a különböző közösségekhez való viszonyának fejlesztését is.

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze. A középiskolai nevelésoktatás feladata az iskolai alpműveltség bővítése és megszilárdítása, melynek során már megjelennek a pályaválasztáshoz, a továbbtanuláshoz, a munkavállalói szerephez szükséges kompetenciák. A megszerzett ismereteket jól egészítik ki a szakmai elméleti ismeretek és gyakorlati tapasztalatok, a duális szakképzés keretében valóságos munkahelyi körülmények között lehetőség van a megszerzett tudás elmélyítésére, alkalmazására. A nevelési célok intézményi szintű, tudatos követése, valamint a hozzájuk rendelt feladatok végrehajtása és végrehajtása az intézményi pedagógiai kultúra és a színvonalas pedagógiai munka meghatározó fokmérője, a pedagógiai-szakmai ellenőrzés egyik fontos kritériuma. (A 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet, a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról alapján.)

Az iskolai személyiségfejlesztés kiemelt területei

- **Önismeret, önmegvalósítás lehetőségének biztosítása** - Az oktató-nevelő munka során el kell érni, hogy a tanulók megismerjék képességeiket, adottságaikat, fejlesztési lehetőségeiket. Alkossanak reális képet önmagukról, személyiségjegyeikről, fejlődési lehetőségeikről. A személyiségfejlesztés során fontos nevelési feladat a kitartás, a szorgalom, a céltudatosság és kötelességtudat fejlesztése.
- A személyiségfejlesztés során kiemelkedő szerepet játszik **a tanulók erkölcsi nevelése, az alapvető erkölcsi értékek megismerése, tudatosítása, a meggyőződés kialakítása.** A tanulók nevelésében kiemelt értéknek kell kezelni a *humánusit, az egyén és a közösség tiszteletét, a társadalmi igazságosság és a szolidaritás iránti igényüket.* A barátság, hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség alapvető erkölcsi értékek.
- A jellemformálás során különös gondot kell fordítani a tanulók **munkakultúrájának fejlesztésére, a munka társadalmi és egyéni hasznának tudatosítására.** A tanulókkal meg kell értetni, hogy fejlődésük, előrejutásuk, érvényesülésük alapvető eszköze a kitartás, az akaraterő, a szorgalom a tanulásban és a munkában.
- Az oktató-nevelő munka elengedhetetlen feladata **az egészséges életmódra történő felkészítés, az egészség-, a környezet- és a természetvédelem iránti igény kialakítása.** Az iskola feladata a tanulók fizikai képességeinek fejlesztése, a testmozgás

iránti igény felkeltésére, a sport szeretetére való nevelés. A nevelő munka elengedhetetlen követelménye a *környezeti kultúra iránti igényesség felkeltése*. Az **ökoszociális gondolkodásmód** kialakítása a társadalomtudományi és a természettudományi tárgyak tanításának egyaránt fontos feladata.

- **A természettudományos és technikai kompetencia** készséget és képességet jelent arra, hogy ismeretek és módszerek sokaságának felhasználásával magyarázatokat és előrejelzéseket tegyünk a természetben, valamint az ember és a rajta kívüli természeti világ közt lezajló kölcsönhatásban lejátszódó folyamatokkal kapcsolatban magyarázatokat adjunk, előrejelzéseket tegyünk, s irányítsuk cselekvéseinket. Ennek a tudásnak az emberi vágyak és szükségletek kielégítése érdekében való alkalmazását tekintjük műszaki kompetenciának. E kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység okozta változások megértését és az ezzel kapcsolatos, a fenntartható fejlődés formálásaért viselt egyéni és közösségi felelősséget.
- Napjainkban különösen fontos tulajdonság a **kommunikációs képesség, az anyanyelv szeretete és tisztelete, az idegen nyelvek iránti érdeklődés felkeltése**, a nyelvtudás állandó fejlesztése. Nevelő munkánk során tudatosítani kell, hogy a kulturált magatartásnak, viselkedéskultúrának elengedhetetlen eleme a *kulturált beszéd és metakommunikáció*. A fegyelem, a példamutató magaviselet udvariasságot, figyelmességet, mások személyiségének és tulajdonának tiszteletben tartását is jelenti.
- **A digitális kompetencia**, mint kulcskompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát, az információ megkeresését, összegyűjtését és feldolgozását, a valós és a virtuális kapcsolatok megkülönböztetését.
- Tudatosítani kell a tanulóknak, hogy az intelligencia fontos tartozéka az **előítélet-mentesség, a kulturált konfliktuskezelés**, a kompromisszumra való készség, a szélsőséges megnyilvánulások mellőzése, illetve azok elítélése.
- Az iskola minden megnyilvánulásának, a tanóráknak, a tanórán kívüli foglalkozásoknak és rendezvényeknek az **egészséges életszemlélet kialakítását kell szolgálnia**. A *nyitottság, a tolerancia, a kreativitás*, a világ megismerésének igénye, az állandó *önművelés* a mai kor emberének nélkülözhetetlen tulajdonsága. Az élet védelme, az emberi jogok tisztelete, a család megbecsülése és szeretete, a szülőföld- és hazaszeretet, a nemzeti önbecsülés, az európaiság és más népek tisztelete az egészséges életszemlélet elengedhetetlen velejárója.

Értékkorientációk, beállítódások kialakítása (felelősség, autonóm cselekvés, megbízhatóság, tolerancia, társadalmilag elfogadott viselkedésformák) elsősorban az etikai alapú megközelítésmód paradigmája.

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

Elő kell segíteni a tanuló kedvező szellemi fejlődését, készségeinek optimális alakulását, tudásának és kompetenciáinak kifejezésre jutását, s valamennyi tudásterület megfelelő kiművelését. Az önismeret és énkép kialakulásának segítése, az értelmi és érzelmi oldal egészséges arányának kifejlesztésére törekvés. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség: a folyamatos önfejlesztés belső igényének kialakítása. Hozzá kell segíteni, hogy képessé váljék érzelmeinek hiteles kifejezésére, a mások helyzetébe történő beleélés képességének, az empátiának a fejlesztésére, valamint a kölcsönös elfogadásra. Társas kapcsolatokkal kapcsolatos ismeretek elsajátítása (szociális kompetencia), kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

Nemzeti összetartozás ápolására irányuló hazafias elköteleződésre nevelés, mely nem irányulhat még látens módon sem a szegregáció, a kirekesztés, a nemzetiségek és más nyelvi-vallási etnikumok diszkriminációjára. Az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismerésére, megbecsülésére nevelő ismeretek elsajátítása, egyéni és közösségi tevékenységek gyakorlása.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

Aktív állampolgárságra nevelés (konfliktuskezelés, együttműködés képessége), melynek szerves része az egészséges nemzeti öntudatra szocializálás.

Fenntarthatóságra, környezettudatosságra való nevelés

Környezettudatos magatartás, mely a fenntarthatóság szempontjaira koncentrál, annak elfogadtatása, hogy a természeti erőforrásokat a tanulók tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használják. Váljon tanulóink igényévé a természetnek és szűkebb környezetének megóvása. Ismerjék meg a hosszútávon fenntartható

életmód gyakorlati fogásait. Közvetlen és tágabb környezetünk értékeinek, sokszínűségének megőrzése, gyarapítása, közösségi szolgálatba való bekapcsolódás.

A testi és lelki egészségre nevelés és családi életre nevelés

Testi, lelki egészség, mely a tanórai és az egyéb foglalkozások során az egészségnevelési és környezeti nevelési programmal (benne a komplex intézményi mozgásprogrammal) koherensen jelenik meg a gyakorlatban a fizikailag aktív, egészségtudatos életvezetésre, a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztésre és a tehetséggondozásra épül, továbbá szervesen magába foglalja az egészségmegőrzést is. A nevelés feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése. A felkészítés a családi életre segítséget nyújt a fiataloknak a felelős párkapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít a családi életben felmerülő konfliktusok kezeléséről.

Felelősségvállalás másokért, önkéntességre nevelés

A munka fontosságának és megbecsülésének tudatosítása. Az iskolában létrehozott szellemi és anyagi javak megbecsülése, a mindennapos, elvégzett tevékenységek gyakoroltatása, csoportmunkában való részvétel képességének és a projektszemléletnek a fejlesztése. A szociális érzékenység és a segítő magatartás fejlesztése.

Médiatudatosságra való nevelés

Biztos esztétikai értékítélet és belső késztetés kialakítása. A tanulók ismerjék meg és értsék, milyen összefüggés van a média, a pénz és a társadalom között, tudják értelmezni a látottakat és hallottakat, alakuljon ki kritikai beállítódásuk. Szerezzenek ismereteket az adatbiztonsággal, a jogtudatossággal, és a függőséggel kapcsolatosan.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A tanulóknak tudatosodjon saját felelősségük a tisztességes munka, a fogyasztás, az ésszerű gazdálkodás területén, tudjanak mérlegelni és dönteni. Ismerkedjenek meg a vállalkozások során felmerülő kockázatokkal és veszélyekkel, azzal, hogy a pénzt hogyan fektethetik be, és ehhez kitől kérjenek információkat.

Pályaorientáció

Átfogó ismeretek szerzése és betekintés a munka világába, életkoruknak és tudásuknak megfelelő lehetőségek megismerése több csatornán keresztül és a felsőoktatási intézmények által szervezett nyílt napok segítségével. Az egyéni képességek, pályaalkalmasság felmérésére és elfogadására, jövőbeli felelősségvállalásra felkészítés. A segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versengéssel kapcsolatos tevékenységek gyakorlása, magatartásmódok és azok kezelésének fejlesztése.

Kiemelt feladataink

- Szegregációmentes, együttnevelési környezet kialakítása.
- Az iskolarendszerben meglévő szelektív hatások mérséklése, az egyenlő hozzáférés és esélyegyenlőség biztosítása.
- Minden tanulónk számára biztosítani kell az alapkészségek elsajátítását, melyek a társadalomba való beilleszkedéshez, a további ismeretszerzéshez és az önmegvalósításhoz szükségesek.
- Fel kell készítenünk a tanulókat az önálló ismeretszerzésre, a sikeres felsőoktatási felvételire.
- Elő kell segíteni az egyéni életélmények szerzését, az egyéni képességek kibontakozását a programokban, az órai munkában és a tanórán kívüli tevékenységekben: érettségi előkészítők, szakkörök, kirándulás, iskolaújság stb.
- A tanulók problémamegoldó gondolkodásának, az összefüggések felismerésének fejlesztése osztályfőnöki órák, vezetői és közösséget érintő intézkedések, tantárgyak elsajátítása során.
- Tehetséggondozó és felzárkóztató programokkal az egyéni képességek kibontakozásának támogatása. A munkafolyamatok megszervezése során a tanulók egyéni képességeinek figyelembe vétele, egyéni, hatékony tanulási módszerek kifejlesztése.
- A gyakorlati oktatásban az értékteremtő projektszemlélet követése.
- A diákok számára életkoruknak megfelelő formájú és jelentőségű döntési helyzetek teremtése.
- A tanítási-tanulási folyamatban alkotó jellegű feladatok biztosítása.
- Ismert és elismert személyiségek által követésre méltó példák felmutatása.

- A személyes meggyőződés és világkép kialakulásának és érzelmi-szellemi megerősítésének elősegítése személyre és konkrét közösségekre szabott feladatok alapján.
- Konstruktív, jellegzetes, tartalmas és felelős, szellemi arculattal rendelkező, alkotó (kis) közösségek létrehozása, ahol a tanuló a közösségben való élet során fejleszti önismeretét,
- együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját.
- Azoknak a hátrányoknak a csökkentésére való törekvés, amelyek a tanulók szociokulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak.

Az iskolai személyiségfejlesztés segítői

Az iskolai egészségnevelésnek egy komplex személyiségfejlesztésbe kell illeszkednie, nemcsak a biológiai értelemben vett testi egészségre irányul, ezért mentálhigiénés munkatárs vagy ennek hiányában mentálhigiénés képzettségű oktató segítségével kiemelt hangsúlyt kell fektetni a mentális egészségre, annak fejlődésére, a mentálhigiénés szemlélet kialakítására, egészségvédő és mentálhigiénés program kidolgozására.

Ennek keretében fontos szerepet kap az oktatók példamutatása, milyen az egyes oktatóknak a gyerekekkel való bánásmódja, s hogy milyen az iskola környezeti hangulata (a tantermek, szaktantermek berendezése, a szünetekben az udvar használata stb.) Az egészségmegőrzés területéhez tartozik a mindennapi életre való nevelés, egészséges napirend kialakítás, dönteni tudás, stresszkezelés, szenvedélybetegségek megelőzése, biztonság igénye stb. Segíteni kell megtalálni a gyerekek számára a tanulás és pihenés megfelelő arányát. Szükséges a szülők és a család bevonása - a családi szociokulturális háttér, segítő közreműködésük, hiszen egészségi állapotuk meghatározó. Fokozott figyelemmel kell kísérni a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyerekeket. Segíteni kell a helyes napirend kialakítását, a kikapcsolódás helyes módjait meg kell beszélni (kevesebb TV-nézés, számítógépezés).

Tevékenységi rendszerek és szervezeti formák

A tanórai foglalkozás

A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő kötelező és választható tanórai foglalkozás.

A tanórákra való készüléskor kiemelten fontosnak tartjuk

- a motiválást,
- a tanulói aktivitás fejlesztését,
- a munkamorál fejlesztését,
- a differenciálást.

A tanórán kívüli tevékenységek

A hagyományőrző tevékenységek

Magas színvonalú tevékenységek és rendezvények, amelyekbe pozitív motivációval minél több tanulót vonunk be, ezzel is erősítve énképüket és identitástudatukat.

Iskolai nagy rendezvények

- tanévnyitó iskolagyűlés
- tanévzáró
- szalagavató
- ballagási ünnepség

Nemzeti ünnepek és emlénapok

- Az 1956-os forradalom és szabadságharc tiszteletére szervezett nemzeti ünnep.
- Az 1848-as forradalom és szabadságharc tiszteletére rendezett nemzeti ünnep.
- Az 1920-as Trianoni Békeszerződésre emlékező nemzeti összetartozás emlénapja.
- Az aradi vértanukra való emlékezés.
- A kommunizmus áldozataira való emlékezés.
- A holocaust áldozataira való emlékezés.
- A magyar kultúra napja.
- Egy-egy évben aktuális, jelentős évfordulók.

Tanulmányi-, kulturális- és szakmai versenyek, házi bajnokságok

A rendezvények segítik a tanulók értelmi képességeinek fejlesztését, az önálló ismeretszerzés igényének felkeltését, a világ megismerésére való törekvést, az önismeret fejlesztését, nemzeti értékeink és hagyományaink ápolását, a közösségi szellem erősödését.

- szavaló-, helyesírási verseny magyarból
- idegen nyelvi vetélkedők

- aktuális évfodulókhoz kapcsolódó iskolai történelem-versenyek
- magyar és történelem szaktárgyi pályázatok és ezek bemutatása
- OKTV
- OSZTV
- városi sportversenyek
- házbajnokság sakk, labdarúgás, asztalitenisz sportágakban
- tantárgyi házi versenyek
- ágazati szakmai versenyek

Szakkörök

A tanulók egyéni képességeinek közösségi magatartásának fejlesztését és a munkára nevelést szolgálják.

Iskolai sportkörök

Gazdag és sikeres az iskola sportélete. Egyre jelentősebb a tömegsport és szabadidős sport iskolai és városi programjain elért teljesítményünk. Ezek nem csak sport, hanem az iskolaközösséget fejlesztő teljesítmények is. Sokoldalú személyiségfejlesztés folyik a sportfoglalkozásokon. Az akarat, a tisztesség, önmaga és társai iránti felelősség, a közösségi szellem, a fizikai és szellemi képességek fejlesztése a célunk. A tanulók igényeit és a helyi adottságokat figyelembe véve működtetjük a sportköröket (pl. labdarúgás).

Boldogságóra program

A hatékony személyiségfejlesztés érdekében csatlakoztunk a Boldogságprogramhoz, mert segítséget nyújt abban, hogy a boldogságra való képesség fejlődjön a tanulóknál. Maga a program, mely a Jobb Veled a Világ Alapítvány kezdeményezésére született meg, a pozitív pszichológia eredményeire alapozva ad módszertani segítséget mindehhez. A boldogságórák hatékonyan járulnak hozzá, hogy a tanulóink nyugodtabbá, egymás iránt elfogadóbbá váljanak, erősödjön önbizalmuk, önbecsülésük. Könnyebben néznek szembe a kihívásokkal, csökken a szorongásuk. A program lehetőséget ad arra, hogy tudatosan foglalkozzunk a gyerekek lelki nevelésével. Tanítja a megküzdési stratégiákat, amelyek a konfliktusok megoldásában támogatják őket, reményeink szerint iskolás koruk után is. Pozitív szemlélettel, pozitív megerősítéssel jobba tesszük tanulóink önértékelését, segítjük önismeretüket, emberi kapcsolataik alakulását.

Maga a Boldogságóra program 10 egymásra épülő témából áll. Haladni apró lépésekben lehet, melynek során a gyerekek ismerete bővül a boldogságról, annak fontosságáról.

A 10 témakör:

1. Hála
2. Optimizmus
3. Kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jócselekedetek
5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák
7. Apró örömek élvezete
8. Megbocsátás
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A programban részt vevő osztályokban, legalább havi egy alkalommal tartanak Boldogságórát. Cél az is, hogy az órák hangulata, hozadéka beépüljön az adott tanulócsoport mindennapjaiba, szokásaikba.

A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

Nevelő-oktató munkánk során a személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés feladatai nem választhatók el. A hatékony személyiségfejlesztés közösségben történik, az egyén és közösség érdekeinek összehangolását jelenti. A pozitív emberi értékek, személyiségjegyek elválaszthatatlanok a szűkebb vagy tágabb közösségtől.

A reális önismeret, az örök emberi értékek becsülete, a humánus, a munkakultúra, az egészséges életmód, az ökoszociális gondolkodás, a kommunikációs képesség, az egészséges életszemlélet, mint a személyiségjegyek fontos paraméterei egyben a közösségi kapcsolatok fokmérői is, a szociális beilleszkedés nélkülözhetetlen elemei.

Mindazok az eszközök, amelyek alkalmasak a személyiség fejlesztésére a közösségfejlesztést is szolgálják.

A közösségfejlesztés hozzájárul diákjaink egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatásához, tanulási és továbbtanulási esélyének növeléséhez. Diákjainknak a közösség aktív és alkotó tagjaiként kell kiteljesedniük középiskolai éveik alatt. A közösség részeként az egyénnek (diáknak és tanárnak egyaránt) az alábbi nélkülözhetetlen jellemzőkkel kell rendelkeznie:

-jóakarát, bizalom, őszinteség,

- a másság tisztelete, empátia, tolerancia,
- türelem, mértékletesség,
- a munka tudatos szervezése, fegyelmezett, kötelességtudó elvégzése az egyéni képesség alapján,
- a másik ember iránt érzett megértés, segítőkészség, szolidaritás, közvetlenség, figyelmesség, udvariasság,
- az ismereteket konkrét helyzetben alkotó módon alkalmazó tudás, intelligencia és annak tisztelete, követendő példaként kezelése,
- az életértékek (testi-, lelki-, szellemi egészség, életöröm, vidámság) fontossága, gyakorlati ápolása, (életvitel, életmód, sport, kirándulás) tudatosítása,
- a mindennapi élet kulturális értékrendjének következetes gyakorlata (ízlés, beszédmod fejlesztése, a kommunikáció szabályainak betartása, a tisztesség, a becsület erkölcsi értékeinek megismerése és a gyakorlati érvényesítése)

A közösségfejlesztés legfontosabb területei

- Az iskola egyik fontos feladata a különféle **iskolai közösségek megszervezése, működtetése** és fejlesztése. Az iskola legfontosabb összetartó erővel bíró közösségei: az *osztály, tanulócsoporth, évfolyam, diákkör* és természetesen az *intézmény egésze*. Minél több a közös cél, feladat, a közösen átélt élmény, siker, annál jobb az összetartás, a közösségi szellem. Ezért törekszünk arra, hogy a szorosan vett tanulási folyamaton kívül, minél több *közösségi programot, rendezvényt, bemutatót, versenyt, vetélkedőt* szervezzünk diákjainknak. Az egészséges versenyszellem a közösség és egymás megbecsülésének, elismerésének eszköze.
- **A tanítási órákon** fontos a tanulás támogatása kölcsönös segítségnyújtással, közösségi ellenőrzéssel, a tanulmányi és munkaerkölcs erősítésével. Ennek érdekében végzett feladataink:
 - a tanulók kezdeményezéseinek támogatása, segítése,
 - a közvetlen tapasztalatszerzés segítése,
 - a közösségi cselekvések kialakításának segítése, fejlesztése (példamutatással, helyes cselekvések bemutatásával, bírálat, önbírálat segítségével),
 - a tanulók önállóságának, öntevékenységének, öngazgató képességének fejlesztése,
 - a folyamatosság biztosítása: a már elért eredmények továbbfejlesztése, a következő évfolyamon a már elért eredményekre építés,

- olyan oktató kollektíva kialakítása, megtartása, mely összehangolt követeléseivel és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni és tevékenységüket koordinálni tudja,
 - különböző változatos munkaformákkal (homogén és differenciált csoportmunka, egyéni foglalkoztatás, verseny stb.) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.
- A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselésére, a szabadidős tevékenység szervezésére az iskolában diákönkormányzat működik, amit a választott diákönkormányzati vezetők irányítanak. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. Feladata, hogy eljárjon az érintett tanulók érdekében, hogy tartalmas programok biztosításával valósuljon meg a kötelességek és jogok összhangja, az érdekek képviselete, a személyiség- és közösségfejlesztés. A diákönkormányzat munkáját az iskola igazgatója által megbízott diákönkormányzatot segítő tanár támogatja. A diákönkormányzat évente legalább egy alkalommal küldöttgyűlést tart. A diákönkormányzati munka során a következő közösségfejlesztési feladatok megvalósítását tűzzük ki célul:
- A DÖK-munka céljai az egyéni érdekeket ne sértsék, azokkal összhangban legyenek.
 - Fejlessze a kialakított, hagyományokon alapuló közösségi munkákat, közösségépítő tevékenységeket.
 - A régi tevékenységek mellett új hagyományokat teremtsen.
 - Olyan tevékenységeket szervezzen, amelyek értékes esztétikai élményeket keltenek a közösség tagjaiban, és ezáltal fejlődik, erősödik maga a közösség.
 - Fejlessze a közösség iránti felelősségérzetet.
 - A közösség érdekeit szolgáló, cselekvésre készítő tevékenységeket szervezzen.
 - A saját sikereire büszke, de más közösségek eredményeit is elismerő, azt értékelő közösségeket alakítson ki.
- A közösségek egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása, ápolása fontos összetartó erő. Ezért oktató-nevelő munkánk során arra törekszünk, hogy minél több **hagyományt ápoljunk**, ünnepeink, rendezvényeink sajátos arculatról árulkodjanak és minél több közös élményt nyújtsanak.
- Valamennyi szaktanárnak és a szaktárgynak fontos feladata a tanulók **nemzettudatának fejlesztése, a hon- és népismeret elmélyítése. A nemzeti kultúra**

megismerése, a nemzeti hagyományok tisztelete, ápolása oktató-nevelő munkánk központi feladata. A lakóhely-, szülőföld és hazaszeretet elmélyítését a tanórán kívül szervezett iskolai rendezvényekkel, színház- és múzeumlátogatásokkal, kirándulásokkal kívánjuk megvalósítani.

- A **nyitottság, kreativitás**, mint egyéni tulajdonság, a közösség oldaláról érdeklődést, problémaérzékenységet, beleszólási igényt is kifejez. Fontos, hogy mindez az alkotmányosság, a törvényesség és az állampolgári jogok érvényesítése útján valósuljon meg. Fontos, hogy tanulóink ismerjék az alapvető állampolgári jogokat és kötelezettségeket, éljenek a választások lehetőségével, demokratikus jogaikkal. Egy világnézeti nem elkötelezett iskolának nem lehet célja a direkt politikai nevelés, annál inkább a *politikai és világnézeti, vallási sokszínűség megismertetése, bemutatása, a választási lehetőségek felvázolása*.
- Világnézettől, vallási és politikai értékrendtől függetlenül pedagógiai munkánk során hangsúlyoznunk kell, az **emberek egyenlőségének elismerését**, az emberi jogok tiszteletben tartását, más népek kultúrájának és hagyományainak megbecsülését.

A közösségfejlesztés formái iskolánkban

- „**Hazánk, Magyarország - Hazánk, a Kárpát-medence**” vetélkedő szervezése.
- Az **iskolai ünnepélyek, megemlékezések** az iskolához, a városhoz és a hazához, értékeikhez való kötődését erősíti, kialakítja érzelmi azonosulásunkat.
- **Iskolai hagyományaink keretében történik** a verébtábor megszervezése, a Mikulás-est megszervezése a kollégiumban, az elsősavató keretében az 9. évfolyamos osztályok bemutatkozása, játékonysági bál, karácsonyi ünnepség, farsangi multság, pedagógusnap, a munkaközösségek által szervezett versenyek, rendezvények,
- Az iskolában működik az **énekkar**, amely szereplési, önkifejezési és közösségalkotó hatást fejt ki.
- A **Derús Diák Derbi és a természetvédelmi (zöld) nap** egyrészt a vidámság, a játék, az ügyesség megnyilvánulásának kifejezése, másrészt kulturális program is.
- Közös **színházlátogatásokat** szervezünk; a színházkultúra megismeréséhez hozzájárul az előadást megelőző vagy az előadást követő beszélgetéssorozat szakemberek bevonásával.
- Az **osztálykirándulások** során tanulóink hazánk természeti és kulturális értékeivel megismerkednek, szakmai kiállítások, programok megtekintésével gyarapíthatják szakmai ismereteiket, közösségüket formálják.

- **Sportkörök és sportrendezvények**, a versenyzés megtanítja a fiatal sportolót önálló döntésre és cselekvésre, csapatversenyben közösségformáló erő jelentkezik.
- Közösséget formáló eszköz a különböző kulturális, tanulmányi, sport, szakmai stb. versenyekre, **vetélkedőkre jelentkező csapatok kis közösségei**, legyen az valós vagy levelezős csapatverseny. A közös cél, a közös munka rendkívüli összetartó erő.

Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Céljaink megvalósítása érdekében az oktató

- Hivatásához méltó magatartást tanúsítson. Munkája során példát mutasson, különösen a megbízhatóság, becsületesség, szavahihetőség tekintetében, ezzel közvetítve ezen értékek fontosságát.
- A gyermekek, a tanulók és a szülők, valamint a munkatársak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartsa, javaslataikra, kérdéseikre érdemi választ adjon.
- Egymás szeretetére és tiszteletére, a családi élet értékeinek megismerésére és megbecsülésére, együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre nevelje a gyermekeket, tanulókat.
- Nevelő és oktató munkája során gondoskodjék a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét.
- A gyermek testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő - és szükség esetén más szakemberek – bevonásával.
- A különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön a gyógypedagógussal vagy a nevelést, oktatást segítő más szakemberekkel, a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetű gyermek, tanuló felzárkózását elősegítse.
- Segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, nyilvántartsa a tehetséges tanulókat. Szakmai munkaközösségével egyetértésben szervezze meg a tehetséggondozást és a felzárkóztatást.

- Előmozdítsa a gyermek, tanuló erkölcsi fejlődését, a közösségi együttműködés magatartási szabályainak elsajátítását, és törekedjen azok betartatására.
- Tanítványai pályaorientációját, aktív szakmai életútra történő felkészítését folyamatosan irányítsa.
- Megőrizze a hivatali titkot. Személyes ügyekben ne feledkezzen meg a diszkrécióról.
- Rendszeres önképzéssel és továbbképzéseken való részvétellel fejlessze szakmai és pedagógiai műveltségét. Határidőre szerezze meg a kötelező minősítéseket.
- A gyermek, tanuló érdekében működjön együtt munkatársaival és más intézményekkel. Rendszeres kapcsolatot tartson diákjai osztályfőnökével, tanáraival, a gyakorlati oktatásban résztvevőkkel, szüleivel, az ifjúságvédelmi felelőssel. Kiemelten szoros együttműködés szükséges az egy osztályban tanítók közösségében, továbbá a szakmai eleméleti tanárok és a szakoktatók között.
- Tantárgyanként, osztályonként, illetve csoportonként tervezze meg egész tanévi munkáját (készítsen határidőre tanmenetet); a megvalósulás dokumentálását, a reflexiók beépítését a munkája minőségének emelése és tudatosabbá tétele érdekében időben végezze el.
- Az ismereteket tárgyilagosan, sokoldalúan és változatos módszerekkel közvetítse, oktatómunkáját éves és tanórai szinten, tanulócsoporthoz igazítva, szakszerűen megtervezve végezze, irányítsa a tanulók tevékenységét.
- A gazdasági igényeket, a szakmai fejlődést kísérje figyelemmel, az elméleti és gyakorlati képzésbe építse be a korszerű szakképzési ismereteket, technológiákat.
- A szakmai programban és az SZMSZ-ben előírt valamennyi pedagógiai- és adminisztratív feladatait maradéktalanul teljesítse.
- Ismerje és alkalmazza az iskola nevelési dokumentumaiban megfogalmazott elveket az ellenőrzés-értékelés feladataiban. A kerettantervben és a Szakmai Programban meghatározottak szerint érdemjegyekkel vagy szövegesen, sokoldalúan, a követelményekhez igazodóan, rendszeresen értékelje a tanulók munkáját.
- A szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa – szülői értekezleteken, fogadóórákon, az ellenőrző könyvön keresztül - a tanuló iskolai teljesítményéről, magatartásáról, az ezzel kapcsolatban észlelt problémákról, az iskola döntéseiről, a gyermek tanulmányait érintő lehetőségekről.
- Pontosan és aktívan vegyen részt a oktatói testület értekezletein, a fogadóórákon, az iskolai ünnepségeken és az éves munkaterv szerinti iskolai rendezvényeken. Kapcsolódjon be az intézmény működési rendjébe, az egészséges és biztonságos

intézményi működtetéssel kapcsolatosan felmerülő tevékenységekbe, vegyen részt az ügyelet ellátásában.

- Saját órájáról, foglalkozásáról indokolt esetben, az igazgató engedélyével elengedhet tanulót.
- Tartson rendet a tantermekben, szertárban, tanműhelyekben, tornateremben, vállaljon felelősséget az általa használt eszközökért, vegyen részt a leltározásban.
- Tanulmányi versenyeken, vizsgákon – külön megbízás alapján – teljesítsen felügyeletet, lássa el a vizsgáztatás feladatait.
- Aktívan vegyen részt az iskola beiskolázási programjában. Az egységes iskolai követelményrendszert minden oktató köteles betartani. A szaktanárok, szakoktatók és osztályfőnökök minden tanév első tantárgyi óráján ismertetik a tanulókkal (és az első szülői értekezleten, illetve a fogadóórákon a szülőkkel) a tantárgy követelmény- és értékelési rendszerét, a pótlási és javítási lehetőségeket. Az oktató adminisztrációs és tájékoztatási feladatai között különösen ügyeljen arra, hogy a tanuló értékeléséről az ellenőrző könyv/digitális napló útján rendszeresen értesítse a szülőket. Az ellenőrző könyv/digitális napló útján a bejegyzéseit az osztályfőnök havonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt bejegyzéseket pótolja.

Az oktatók feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. Az oktatók legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolításában való részvétel,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolításában való részvétel,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel oktatói testületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,

- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepségek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákjaival, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító oktatók munkáját. Kapcsolatot tart az iskola szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a oktatói testület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulók

A beilleszkedési, magatartási, tanulási zavarokkal küzdő tanulók (BTM, SNI) segítése elsősorban az *osztályfőnök* feladata, akinek törekednie kell a tanulók családi, szociális, anyagi körülményeinek minél jobb megismerésére, szoros kapcsolat kialakítására a szülővel. Az ilyen tanuló fokozott odafigyelést igényel, gyakran kell élni az egyéni beszélgetések módszerével szülővel és diákkal egyaránt. Szükség esetén élni kell a családlátogatás lehetőségével is.

Az osztályfőnök feladata, hogy tájékoztassa az osztályban tanító tanárokat, és rendszeresen konzultáljon a problémás esetekről az ifjúságvédelmi felelőssel. Amennyiben a probléma nem oldható meg hármas összefogással (szülő-tanuló-osztályfőnök), az ifjúságvédelmi felelős segítségével fel kell venni a kapcsolatot az illetékes külső szervezetekkel (Nevelési Tanácsadó, Családsegítő és gyermekvédelmi Szolgálat stb.).

Amennyiben a tanuló a családi háttér miatt nemcsak magatartási és beilleszkedés zavarokkal küzd, hanem veszélyeztetett is, fokozott odafigyeléssel kell segíteni a nehézségek leküzdésében, azt jelezni kell az illetékeseknek.

Abban a kérdésben, hogy a gyermek, tanuló **tanulási nehézséggel** küzd, a nevelési tanácsadó megkeresésére a szakértői és rehabilitációs bizottság dönt.

Szakértői vélemény alapján az ilyen tanuló

- egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből mentesíthető az értékelés, minősítés alól,
- az érettségi vizsgán az érintett tantárgyak helyett – a vizsgaszabályzatban megjelölt módon másik tantárgyat választhat,
- az érettségi, osztályozó, különbözeti és javítóvizsgákon számára hosszabb felkészülési időt biztosítunk, írásbeli esetén lehetővé tesszük az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszköz (pl. számítógép) használatát, szükség esetén az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltását,
- felmenthető a tanórák látogatása alól.

Ha a tanulót egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az igazgató mentesíti az értékelés és minősítés alól, az iskola – a közoktatási törvényben meghatározott nem kötelező és egyéni foglalkozások időkeretének terhére – egyéni foglalkozást szervezhet részére. Az egyéni

foglalkozás keretében az adott tantárgyat tanító oktató – egyéni fejlesztési terv alapján – segíti a tanuló felzárkóztatását a többiekhez.

Az egyéni foglalkozások keretében szervezett fejlesztő, felkészítő foglalkozásokat szakértő bevonásával csak arra a tanévre biztosítjuk a tanulónak, amelyet megelőző tanévben május 20-ig szakértői véleménnyel alátámasztott kérelemben a tanuló – és kiskorú tanuló szülője – kérte a tanuló mentesítését egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés, minősítés alól.

A beilleszkedést, felzárkózást segítő tevékenység területén oktatóink feladata különösen, hogy

- a szaktanár tudjon differenciáltan oktatni, nevelni, vegye figyelembe a tanuló eltérő képességeit, a hátrányt nem jelentő képességterületeken erősítse a tanuló kiemelkedési lehetőségeit, nevelje a közösséget a képességek különbözőségének tolerálására,
- az osztályfőnök a tanuló problémáiról tájékoztassa a szaktanárokat, kiemelten figyelmesen és tapintatosan foglalkozzon a szülővel, szükség esetén forduljon szakemberhez a tanuló ügyében, kísérje figyelemmel a tanuló szakellátásának folyamatát, eredményességét, segítse a tanuló megfelelő pályaválasztását.

A tanulói lemorzsolódás megakadályozására, csökkentésére irányuló tevékenység

Az ország keleti régiójában egyre nagyobb munkaerőhiány érzékelhető. A munkaerőpiacon csak végzettséggel rendelkező szakembereket tudnak foglalkoztatni. Ugyanakkor a szociális hátrányok következtében egyre több a végzettség nélküli iskolaelhagyó és a lemorzsolódás a középfokú oktatási intézményekben. Ezek a tanulók végzettség és szakértelem hiányában növelik a társadalomban a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetet. A lakosság megtartása, a szociális helyzet javítása, a munkaerő-piaci igények kielégítése szempontjából elengedhetetlen a tanulók szakmához juttatása, továbbtanulásuk támogatása, szociális helyzetük javítása.

Intézményünk elkötelezett a hátránykompenzációban, a végzettség nélküli iskolaelhagyás elleni stratégiák kidolgozásában, a szakképzés, mint munkaerő piaci lehetőség megerősítésében.

Ennek érdekében célunkként tűztük ki, hogy minél többen szerezzenek középfokú végzettséget a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulóink közül, továbbá, hogy intézményünkben történő sikeres érettségi vizsgán keresztül felsőfokú tanulmányi utakat készítsünk elő.

A lemorzsolódás csökkentéséhez, illetve a fent említett régiós szintű problémák kezeléséhez iskolánk különféle pályázatokban való aktív részvétellel járul hozzá. Így az Útravaló Ösztöndíjprogram-Út az érettségihez illetve az EFOP-3.1.9-17 „Iskolapad újratöltve” elnevezésű Második esély programokhoz kapcsolódott intézményünk.

Részcélok

- Új pedagógiai módszertani elemek beépítése a mindennapos pedagógiába
- Befogadó intézményi légkör megteremtése
- Alapkészség és képességfejlesztés
- Tanulmányi eredmények javítása, kiemelten a továbbtanulásban kulcsfontosságú tantárgyak körében
- Felsőoktatásba vezető út megerősítése
- Az iskolából való hiányzás csökkentése
- A középfokú végzettséget megszerző hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számának és arányának növelése.
- Esélyteremtő tanulásszervezési módszerek alkalmazása a mindennapi pedagógiai gyakorlatban.
- Szülőkkel való partneri együttműködés kialakítása.
- Egyéni képességekre reagáló fejlesztési tervek elkészítése.
- Tanulmányi eredmények javítása. Életpálya-építés és motiváció erősítése.

Hátránykompenzáló eszközök:

- Mérés (Bemeneti kompetencia és részképességmérés)
- Egyéni fejlesztési terv (A pályázatokba bevont tanulók számára profilcentrikus fejlesztési terv készítése)
- Tanulók mentorálása (A tanulmányi eredmények javítása és az egyéni segítségnyújtás érdekében)
- Pedagógusképzés (A napi pedagógiai munka sikerességének javulása érdekében)
- Tréningek szervezése (Tanár-diák kapcsolatok erősítése érdekében)
- Kirándulások szervezése (Tanulói közösség építés céljából)
- Nyelvi képzések szervezése (A munkaerő-piaci elhelyezkedés támogatása érdekében)
- Alapkészség és tantárgyi fejlesztés (A bemért hiányosságok csökkentése és a tanulmányi eredmény javítása érdekében)

A lemorzsolódás szempontjából a hátrányos helyzetű, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók a belépés utáni első évfolyamban a legveszélyeztetettebbek. Ekkor dől el, hogy képesek-e megmaradni az iskolarendszerben, vagy sem. Ebből következik, hogy a legnagyobb mértékű segítségre is ekkor van szükségük, felzárkóztatásra és komplex személyiségfejlesztésre tanórai és tanórán kívüli keretben egyaránt. Szakmai programunk kidolgozása során prioritást biztosítottunk e területeknek. A programjaink kiemelt célcsoportja a belépő 9. évfolyam, mert a 10. évfolyamra jelentős javulást hoz a fejlesztő programok végrehajtása.

Az osztályfőnök, a mentor és az évfolyamon tanító szaktanárok alkotta team tagjai közösen hozzák létre a személyre tervezett tanulási programot azon tanulók számára, akik minimum ismeretekkel, készségekkel sem rendelkeznek a mérések alapján, vagy akik a mérési kritériumok szerint igen gyenge eredménnyel teljesítettek, de nincs tanulási nehézségük, részképesség-zavaruk.

A tevékenység megvalósítása iskolánk oktatói által történik, tanórai keretben és tanórán kívüli korrepetálások, mentorálások formájában egyaránt. A tanítási órákon differenciált fejlesztést igényel a szaktanároktól a korrepetálás kis csoportban, mely maximum 5 fő részvételével történik.

Mentorrendszer

A mentorálás iskolán kívüli kezdeményezésekre, együttműködési lehetőségekre is építő rendszeres, tervezett, egyéni igényekre reagáló személyre szabott fejlesztés, pedagógiai és életvezetési segítő, kölcsönös elfogadásra és bizalomra épülő kapcsolat. Célja kiemelten az egyéni fejlődés facilitálása, azaz a személyiség, a motiváció erősödése, az egyéni tanulási utak, az önálló tanulás, a kommunikációs és szociális kompetenciák fejlődésének előmozdítása, valamint a továbbtanulás követése és segítése.

A Második esély program fontos alapelve, hogy a tanári segítségen túl a fiataloknak szükségük van egy olyan plusz segítségre, akiben megbíznak, aki akár szerepmódel is lehet, aki fontos támasz az esetleges megrekedési és elakadási pontokon, aki a tanulót elfogadva inspirál az egyéni fejlődési terv céljainak elérésére. Ezért a mentor minden esetben részt vesz az egyéni fejlődési terv megbeszélésén. A mentor nem a tanuló helyett cselekszik, hanem olyan helyzeteket teremt, amelyek által hozzásegíti őt a helyzet megértéséhez, a problémák megoldásához, a nehézségeken való átlendüléshez. A mentorrendszer szorosan kapcsolódik ahhoz az alapelvhez, mely a tanulót önálló, egész személyiségként kezeli.

Az iskolai lemorzsolódás okaként gyakran említik a tanuló elmagányosodását az intézményen belül, mely ördögi körként egyre erősödik és növekszik. A magány, egyedüllét olyan önkirekesztő mechanizmust indít el, melynek végeredménye az iskolától való távolmaradás. A mentorrendszer biztosítja, hogy ez az iskolai elmagányosodás ne következhesen be. Mentor lehet minden olyan személy, aki személyiségével, hozzáállásával, munkájával segíteni tudja a tanulót, abban, hogy eredményeket érjen el, akiben a tanuló megbízik, és aki a team aktív, elfogadott tagja. A mentor végzettségét tekintve minimálisan érettségi bizonyítvánnyal rendelkezik. Ha szaktanár vállal mentori szerepet, akkor – bármennyire elfogadják is őt tanulói – mentoráltjainak száma ne legyen háromnál több. A mentorálás időtartama a Második esély iskola programból való kilépés után további egy évvel meghosszabbodik abban az esetben, ha a tanuló a Második esély iskolából más köznevelési intézménybe lép tovább.

Nyomonkövetés

Az osztályfőnök és a mentor feladata a gondoskodás, törődés, biztatás személyre szólóan. A mentor tevékenysége újszerű megközelítés, eddig nem használtuk, inkább az osztályfőnök feladatköre volt ehhez hasonló. Feladatát külső szakemberekkel és az oktatókkal, valamint a tanulóval együtt tervezi meg. A lényeg a folyamatos visszacsatolás megvalósítása, a komplex, többsíkú fejlesztés eredményeinek és a soron következő teendőknek a tanulókkal való közös tervezése. Így lehetővé válik a tanulók aktív részvétele a fejlesztésben, s ez az együttműködés nagyon fontos eleme a fejlesztő folyamatnak.

Mentor lehet a tanuló által választott, és az igazgató által megbízott oktató. A mentor feladatait megbízási szerződés rögzíti. Feladata: folyamatos törődés, havi nyomonkövetés, a tanuló folyamatos motiválása, tantárgyi korrepetálása, fejlesztése. Egy mentornak maximum 4 mentorált tanulója lehet. A mentorok száma az érintett tanulók számától függ.

A 9. évfolyamra jelentkezett, vagy átvett tanulók körében diagnosztikus méréseket végzünk, melynek területei:

- anyanyelvi kommunikációs képességek /helyesírás, szövegértés/
- matematikai-logikai képességek,
- neveltségi szint
- tanulási attitűdök

Kiértékelés

- A neveltségi szintet az osztályfőnök, az anyanyelvi, ill. matematikai-logikai képességeket a szakos tanár méri és értékeli ki. Az értékelést követően az osztályban tanító valamennyi oktató számára tájékoztatást adnak a kiértékelés tapasztalatairól október 1-ig.
- Ezután, ha szükséges, az intézményvezető kezdeményezi a szülői vizsgálatához való hozzájárulását, majd szakértői vizsgálatokat kérünk a Nevelési Tanácsadótól, ill. Pedagógiai Szakszolgálattól a tanulási nehézségek és magatartási-beilleszkedési nehézségek konkrét feltárásához.

A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

A társadalmi tendenciák azt mutatják, hogy tanulóink egyre több negatív hatásnak, veszélynek vannak kitéve. Ezért iskolánk kiemelt feladatának tartja a szociálisan hátrányos körülmények között élő tanulók problémáinak kezelését, a tanulók veszélyeztetettségének megelőzését, illetve megszüntetését. E feladatokat az alábbiakban határozzuk meg:

- Szociometriai felméréseket készítünk a tanulók valódi körülményeiről a személyiségi jogok messzemenő figyelembevételével.
- Mentálisan sérült tanulók esetén pszichológus tanácsának kikérése, munkájának igénybevétele.
- A tanulók jogainak fokozott védelme.
- Az életmód-program keretében rendszeres felvilágosító munka végzése az osztályfőnök, a szaktanárok és a védőnő segítségével (drog, alkohol, dohányzás).
- Törekszünk arra, hogy minél több oktató szerezzon alapos ismereteket a sikeres kábítószer-ellenes program megvalósításához.
- Rendszeres kapcsolattartás a tanulók szüleivel.
- A veszélyeztetett, illetőleg hátrányos helyzetű tanulók helyzetének figyelemmel kísérése.
- A fenti feladatok összefogását az igazgató által megbízott gyermek- és ifjúságvédelmi felelős végzi, aki folyamatosan kapcsolatot tart a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal. Feladatai közé tartozik az iskola egészségnevelési programjának segítése.

A tanulási esélyegyenlőség biztosításának elvei

Minden tanköteles tanulónak törvényben biztosított joga, hogy számára megfelelő oktatásban részesüljön. Ennek érvényesítéséhez iskolánknak (a fenntartóval, a családdal, szakmai és civil szervezetekkel együttműködve) a következő elvek szerint kell biztosítania a nevelő-oktató munka feltételeit:

- a tanulók tanulási nehézségeinek feltárása, problémái megoldásának segítése az iskolai nevelés-oktatás egész folyamatában és valamennyi területén;
- a tanulási esélyegyenlőség eredményes segítésének egyik alapvető feltétele a tanulók személyiségének megismerése, az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- a tanulók önmagukhoz és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményeinek, tehetségjegyeinek feltárása, fejlesztése a tanórákon, más iskolai foglalkozásokon és e tevékenység támogatása az iskolán kívül;
- adaptív tanulásszervezési eljárások alkalmazása; egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása.

A szervezeten belüli esélyegyenlőség érvényesítéséhez és az egyenlő bánásmód biztosításához hozzájárulhat, ha olyan felelőse, referense, tanácsadója, esetleg tapasztalati tanácsadója van ennek a területnek, aki szervezeti eljárások kidolgozásával (pl. panasz eljárás), képzések szervezésével, a közönség értő tájékoztatásával erősíti a diszkriminációmentes és egyenlő esélyeket biztosító szervezeti kultúra kialakulását. Iskolánkban az esélyegyenlőségi referensi feladatokat a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős látja el.

A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Iskolánkban környezeti körülményeiből adódóan sok a hátrányos helyzetű tanuló. Emiatt folyamatosan gondot fordítunk arra, hogy lehetőségünk szerint segítsük a hátrányok enyhítését. Ennek érdekében az alábbi eljárásokat alkalmazza tantestületünk:

- Az osztályfőnökök ismerjék meg a tanulók szociális helyzetét még az első év elején.
- Kiemelt figyelmet fordítunk a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetben lévő tanulókra. Helyzetük felismerését a velünk legszorosabb kapcsolatban lévő általános iskolákkal való együttműködésekkel segítjük.
- Egyéni elbeszélgetésekkel, a szülőkkel való találkozásokkal segítjük a tanulók beilleszkedését a közösségbe.
- A problémás esetekben szakember (mentálhigiénés szakember, pszichológus) segítségét vesszük igénybe, krízisfeltáró esetmegbeszélést kezdeményezünk

- Az iskolaorvos, a védőnő és az osztályfőnök együttműködnek a problémák megoldásában.

Roma származású tanulók esélyegyenlőségének segítése

Az iskolánk körzetében a roma származású gyerekek száma évről évre nő. Tanulóink egy része ingerszegény környezetből kerül az iskolába, így az iskolának kell felvállalnia a felzárkóztatást, a tudás igényének felkeltését, a viselkedéskultúra megalapozását és a tehetséges tanulók tehetséggondozását. Ennek érdekében a korábban felsorolt hátránykompenzáló feladataink mellett roma mentor lát el nevelési tevékenységet iskolánkban.

A roma mentor szerepe és céljai

Általánosságban elmondható, hogy a mentor elsődleges célja a kapcsolatokban a rábízott fiatal viselkedésének befolyásolása, személyiségének fejlesztése, pozitív viselkedési formák átadása. A fejlesztő szemlélet kialakítása során a mentor feladata, hogy minél többféle szórakozási lehetőséget, új élményeket biztosítson a mentoráltak számára, amelyek lehetőséget adnak arra, hogy kötetlen formában, a közös tevékenység során jobban megismerjék egymást, és ez az együtt töltött idő megfelelő keretet szolgáltatott arra, hogy a bizalom kiépülhessen. A fejlesztő jellegű mentori tevékenység fő célja az állandó, megbízható jelenlét biztosítása, valamint a bizalom- és önbizalom-építés, amelyhez a későbbiekben egyéb célok (pl. az iskolai teljesítmény javítása, társas interakciós készségek fejlesztése) társulnak.

Ebből fakadóan a roma mentor feladatai különösen:

- Szabadidős, közösségfejlesztő foglalkozások szervezése
- Mentorálás, patronálás biztosítása
- Részvételi lehetőség megadása diákjainknak az Útravaló Ösztöndíjprogramban
- Az érintett tanulók szociális helyzetének megismerése családlátogatások során
- Rendszeres kapcsolattartás önkormányzatokkal, roma önkormányzattal, gyermekjóléti intézményekkel
- Bevont szervezetek szakemberével együttműködésben támogatás nyújtása a veszélyeztetett tanulók részére
- Konfliktuskezelési módszerek megismertetése
- Krízis csökkentésére irányuló tevékenység, krízistanácsadás
- Egyéni, illetve kiscsoportos tantárgyi fejlesztés, felzárkóztató foglalkozások szervezése
- Új, egyénre szabott, tanulási módszerek kidolgozása és megismertetése a diákokkal

- A munkavállaláshoz szükséges kompetenciákat fejlesztő tevékenységek.

Együttműködés Nemzetiségi Önkormányzattal

Az iskola oktató-, nevelő céljainak elérése érdekében, illetve kiemelten a roma mentori tevékenységből fakadóan együttműködünk a Mátészalkai Roma Nemzetiségi Önkormányzattal. Az együttműködés célja a roma tanulók segítése, családi és szocializációs háttérének elmozdítása, növelje a munka iránti elkötelezettség kialakulását, a romák munkaerőpiacon történő megjelenését és megmaradását. A roma mentor rendszeresen tartja a kapcsolatot Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, személyes találkozásokat, és tudásmegosztást tartanak.

Az együttműködés fő formái

- tapasztalatcsere
- szabadidős, közösségfejlesztő foglalkozások szervezése
- támogatás nyújtása veszélyeztetett tanulók részére

A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenység

Feladataink, céljaink

A tehetséggondozásnál a legsürgősebb feladat iskolánkban a tehetséges tanulók felfedezése. A tehetségre utaló jeleket egy jó szemű oktató hamar észreveszi, és ettől az időtől az ő felelőssége is a tanuló fejlődésének biztosítása. A tehetséges tanulók felfedezését célszerű minden tanév október végéig elvégezni, amely az osztályfőnökök, a szaktárgyi munkaközösségek és a szaktanárok feladata. A tehetséges tanulókkal és szüleikkel az osztályfőnöknek és a szaktanárnak meg kell beszélni a tapasztaltakat, ki kell deríteni az előzményeket (ha ilyenek vannak), továbbá fel kell tárni azokat a lehetőségeket, amelyet iskolánk a tanuló számára biztosíthat a tanórák alatt, illetve tanórán kívül.

Célunk az, hogy az iskola tegye lehetővé a tanulók képességeinek legmagasabb szintű kibontakoztatását. A tehetség korai felismerése és speciális képzése a kibontakozás és az akadálytalan fejlődés legfontosabb feltétele.

Céljaink megvalósítása érdekében elvégzendő feladatok:

- Az értelmi képességek fejlesztése
- Kérdőíves módszerek alkalmazása

- Oktatási segédanyagok készítése és felhasználása a szaktantermekben
- A tehetséges gyermekek és fiatalok személyiség jellemzői:
 - intelligencia, kreativitás, eredetiség, becsvágy, fogékonyság
 - intellektuális heterogenitás (nem minden területen nyújt kiváló teljesítményt)

A tehetséges tanulók képzése

Az oktatásban a különbség az oktatás ütemében, mélységében és stratégiájában van. A jó képességű, tehetséges tanulók kis létszáma nem teszi lehetővé, hogy önálló osztályban tanuljanak, ezért a tanítási órákon a tananyag dúsításával, differenciált foglalkoztatással oldjuk meg felkészítésüket.

Gyorsítás

- a tanulás időtartamának hozzáigazítása a tehetséges tanulók képességeihez
- előrehozott érettségi vizsga, osztályozó vizsga, nyelvvizsga,
- az ismeretanyag gazdagítása, mélyítése
- differenciált foglalkoztatás
- csoportbontás, szakkörök, tanulmányi versenyek

Speciális stratégiák

- a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése
- a tanulók képesség szerinti terhelése
- a tanár attitűdje (hitelesség, elfogadás, empátia)
- a megfelelő tanár-diák kapcsolat

A tehetséggondozás módszertani kérdései

- Eredményes tanulási technikák elsajátíttatása
- differenciált foglalkoztatás; egyéni felkészítés
- A verbális kommunikáció fejlesztése

A tanórai illetve tanórán kívüli tehetséggondozási lehetőségek

- szabadidős foglalkozások biztosítása, szakkörök, versenyfelkészítők, bemutatók szervezése, modern IKT eszközpark biztosítása

- Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban a sportversenyekre.

Együttműködés

Együttműködés a külső szervezetekkel a tehetséggondozás terén

- Az iskola lehetőségeit a tehetséges tanulók „kinőhetik”, ami egyben azt is jelenti, hogy megtorpanhatnak. Ezért olyan külső segítséget kell nekik biztosítani, ami elősegíti további fejlődésüket.
- más iskolákkal történő együttműködése (emelt szintű képzés, szakkörök, vetélkedők rendezésére).

Tehetséges tanulóink nyomon követése

Iskolánkba – döntő többségben – átlagos képességű tanulók jelentkeznek az általános iskola elvégzése után. A középiskolai tanulmányaik befejezése után mindenki a saját szakterületén szeretne elhelyezkedni, de más érettségire épülő továbbtanulási lehetőséget is választanak, jelentkeznek főiskolára, egyetemre is. Iskolánk majdnem 50 éves története során sok tehetséges, sikeres tanuló került ki padjainkból. Ma is figyelemmel kísérjük a tőlünk induló fiatalok sorsának alakulását. Pedagógiai értelemben rendkívül hasznos őket visszahívni iskolánkba előadások tartására, élettapasztalataik megismertetésére, hogy erőt és hitet meríthessenek példáikból mai tanulóink.

A környezeti nevelési program

Helyzetkép

Személyi erőforrások

Belső

- Az iskolában dolgozó oktatók példamutatása adja elsősorban a környezeti nevelés hitelességét.
- Az adminisztrációs és technikai dolgozók napi munkájukat igyekezzenek környezetbarát technikákkal megvalósítani. Munkájukban legyenek igényesek, nyitottak az ésszerű változásokra, érdeklődők az iskolai élettel szemben.

- A környezeti nevelés hagyományai között megtaláljuk az önkéntességet, amire a mi iskolánkban is tudunk számítani.
- A tanárok és diákok együttműködése nélkülözhetetlen a környezetbarát iskolai környezet létrehozásában és megőrzésében is.
- Az iskolai környezeti nevelés területén is nélkülözhetetlen a szülői ház és az iskola harmonikus együttműködése.
- Számíthatunk az iskolaorvos közreműködésére diákjaink magatartásának környezettudatos irányba való hatékonyabb formálásában.
- A belső erőforrás fontos tényezője az átlagosan 850 fő tanuló.

Külső

- A helyi intézményekkel, vállalatokkal, az általános iskolákkal, a város többi iskolájával, a Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával a kapcsolattartás ideális. A szakképzés gyakorlati helyeivel mindennapos az együttműködés
- Keressük a kapcsolatot a civil szervezetekkel
- A szülőkkel való kapcsolattartás sajnos már nem jellemző ennél a korosztálynál, de a tanulók életvitelének megváltozásán, a szemlélet-formáláson keresztül talán jobban be tudjuk vonni őket is a közös munkánkba.

Anyagi erőforrások

- A fenntartó támogatása az iskola környezeti nevelési célkitűzéseinek eléréséhez.
- Pályázatok segítségével próbálunk anyagi forrásokat biztosítani programjaink megvalósításához.
- A helyi források bevonásában szorosabban együtt kell működni más oktatási intézményekkel és civil szervezetekkel.
- A helyi szolgáltató cégek támogatását – mind anyagi, mind természetbeli – célszerű elnyerni.

Tárgyi erőforrások

- Tantermek, informatikai szaktantermek, tanműhelyek.
- Ismerethordozók: videofilmek, könyvek, faliképek.
- Audiovizuális eszközök: projektor stb.

Alapelvek, célok

A környezeti nevelés

- az emberben eredendően benne rejlő természetes erények kibontakoztatása,
- természet- és embertisztelő szokásrendszer kialakítása,
- a belső késztetések esztétikai, érzelmi, erkölcsi megalapozása,
- a szokásrendszerek elmélyítése intellektuális és érzelmi hatások által
- és mindezeknek eredményeképpen kialakul az ökológiai gondolkodás és a környezettudatos szemlélet.

Alapelv az egyetemes természetnek (a világegyetem egészének), mint létező értéknek tisztelete és megőrzése, beleértve az összes élettelen és élő létezőt, így az embert is, annak maga alkotta környezetével és kultúrájával együtt.

Célok a 14-20 éves korosztály esetében

- fenntarthatóságra való nevelés (élethosszig tartó), az ökológiai szemléletmód segítségével rendszerszemléletre való nevelés,
- holisztikus (a világ oszthatatlan egész) és globális szemléletmód kialakítása, a szerves kultúra fontossága
- tolerancia és segítő életmód, az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése
- a környezettudatos magatartás és életvitel segítése, kialakítása
- az életminőség fogyasztáson túlra mutató alkotóinak keresése
- az egészség és a környezet összefüggéseinek vizsgálata
- helyzetfelismerés, ok–okozati összefüggések, problémamegoldó gondolkodás, döntésképeség fejlesztése
- globális összefüggések megértése
- a „fogyasztás” helyébe az életminőség helyezése
- létminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák kialakítása

Helyi célok, értékek

- Természeti, épített, szociális környezetünk ismerete, óvása, fejlesztése
- Helyi értékek és problémák feltérképezése
- Helyi célok megfogalmazása (pl. öreg fák megóvása, faültetés, madár-védelem, örökbefogadott patak, hulladék, iskolai büfé “zöldítése”, energiatakarékosság, helyi védettség stb.)
- Lakóhely megismerése (értékek, gondok, a megoldás módjai)

- Hagyományok védelme: család – iskola – település – nemzet szinteken
- Azonosságtudat fejlesztése a fenti szinteken
- Pozitív értékrend, egészséges életvitel iránti igény alakítása
- A nevelés fontossága – ami nem helyettesíthető a képzéssel

Iskolánk környezeti nevelési hitvallása

- A szemléletformáló, alapozó környezeti ismereteket a szakképzés minden területe tekintse feladatának.
- Az ismereti háttér átadása mellett a környezeti nevelés főként személyiség-fejlesztő feladat az értékrendszer és magatartás fejlesztésén keresztül.

A környezeti nevelés integráló hatása az iskola tevékenységében

Az iskola az egyik legfontosabb színtere a környezeti nevelésnek. Az iskola, mint helyszín, mint “zöld miliő” jelenjen meg és járuljon hozzá a gyerekek személyiségének formálásához. Az intézmény hulladék-, energia- és vízgazdálkodása komoly nevelési erővel hat a diákokra és rajtuk keresztül a családok otthoni takarékoságára, életvitelére. Az oktatók, dolgozók példa-mutatása nagymértékben segíti a fenntarthatóságra nevelés elveit, az állampolgári és egyéb közösségi felelősség tudat kialakulását.

A felülvizsgált NAT-ban szereplő kiemelt fejlesztési feladatok – köztük a környezeti nevelés – az oktatás valamennyi elemében megjelenik, és lehetővé teszi, elősegíti a tantárgyközi kapcsolatok erősítését. A programunkban le-fektetett elveknek megfelelően a tanmenetekben domináljon a zöld tartalom, a helyi célok, elemek konkrétan jelenjenek meg. Próbáljunk minél több tanórán kívüli tevékenységet is beépíteni a munkánkba, mivel ez nemcsak a közösségformálásra, illetve szabadidős programok szervezésére korlátozódhat, hanem a környezeti nevelés színteréül is szolgálhat.

Az intézményben dolgozó oktatóknak legyen lehetőségük továbbképzéseken részt venni, ahol a környezeti neveléshez is kapcsolható különféle tan-órán belüli és tanórán kívüli módszereket is elsajátíthatnak.

Konkrét célok és feladatok

Célok

- A technikai képzés tantárgyi struktúrájába (hagyományos, ill. nem hagyományos keretek között) minél szélesebb körben legyenek beépítve a környezeti nevelés alapelvei.
- Új – a környezeti neveléshez is kapcsolódó – tanulási és tanítási stratégiák kidolgozása, melyek révén a nehezen kezelhető, magatartászavaros diákok számára segítséget tudunk nyújtani.
- A tanórán kívüli tevékenységek előtérbe helyezése, melyek fontosak a közösségformálás, az értékrend, a hagyományok tisztelete, az azonosságtudat kialakítása szempontjából a család, az iskola, a település és a nemzet színterén
- A környezettudatos szemlélet, magatartás és életvitel kialakítása

Feladatok

- A képzésben kiemelni a hagyományok megismerését, tiszteletét
- Az oktatásban a környezetbarát technológiák fontosságát hangsúlyozni
- A település környezetvédelemmel foglalkozó cégeinek bemutatása
- A szelektív hulladékgyűjtés beindítása
- Az iskolai büfé kínálatának egészségesebbé tétele
- Az egészséges életmódra való nevelést szem előtt tartva minél több diákot bevonni a tömegsport mozgalomba, illetve mozgáskultúrájuk fejlesztésébe
- Az iskola komplex egészségfejlesztési programján belül az iskolai drogstratégia kidolgozása, s abba a mentálhigiénés nevelés integrálása (pozitív értékrend, reális énkép, önbizalom, pozitív önértékelés megvalósítása, döntéshozatali, konfliktuskezelői képességek fejlesztése)
- Környezetvédelmi vetélkedők tartása
- Zöld szervezetekkel való intenzív kapcsolattartás és tartalmi keretek.

Foglalkozások

Tanórai keretek

a) A tantárgyak lehetőségei

Magyar nyelv és irodalom

A tanulók

- törekedjenek a szakmai nyelv igényes, színes, pontos használatára írásban és szóban egyaránt,
- ismerjék meg az irodalmi művekben megjelenő természeti és környezeti értékeket, az ember és a természet közötti harmonikus kapcsolatok ki-alakulását,
- erősödjön esztétikai, erkölcsi érzékenységük,
- tudatosan készüljenek a „nyelvi környezetszennyezés” elkerülésére.

Történelem

A tanulók

- ismerjék meg a helyi történelmi értékeket, alakuljon ki bennük a ha-gyományok tisztelete,
- legyenek képesek a globális problémákra megoldásokat keresni a ter-mészeti népek példáján keresztül,
- értsék meg az egész világot érintő globális problémák történeti gyöke-reit,
- érezzék az egyén, az állam és a társadalom felelősségét és feladatait a problémák elhárításában, csökkentésében.

Idegen nyelv

A tanulók

- váljanak képessé az idegen nyelvű szakirodalom megismerésén keresztül a szakmájukhoz kapcsolódó környezeti problémák tanulmányozására és ismerjék meg a nyelv segítségével más országok hasonló problémáit,
- fejlődjön állampolgári felelősségtudatuk.

Matematika

A tanulók

- váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket matematikai módszerekkel demonstrálják,
- legyenek képesek a környezeti mérések eredményeinek értelmezésére, elemzésére statisztikai módszerek alkalmazásával,
- tudjanak táblázatokat, grafikonokat készíteni és elemezni,
- tudják megfigyelni az őket körülvevő környezet mennyiségi és térbeli viszonyait.

Fizika

A tanulók

- váljanak képessé a környezeti változások magyarázatára,
- ismerjék meg az élő szervezetre káros fizikai hatások (sugárzások, zaj, rezgés) egészségkárosítását, tudják ezek kibocsátásának csökkentési lehetőségeit,
- ismerjék fel a fizikai törvényszerűségek és az élőlények életjelenségei közötti analógiákat, valamint az élő, és élettelen közötti kölcsönhatásokat,
- tudják értelmezni a környezet változásának törvényszerűségeit, és ennek tudatában legyenek képesek megoldást keresni a globális környezeti problémákra,
- mérjék fel annak fontosságát, hogy a környezeti erőforrásokat felelősséggel szabad csak felhasználni,
- ismereteik birtokában váljanak tetteik következményeit látó, előre gondolkodó állampolgárrá,
- ismerjék meg az alternatív energiahordozókat és forrásokat.

Kémia

A tanulók

- rendelkezzenek a környezetbiztonsághoz szükséges ismeretekkel,
- törekedjenek a környezettudatos magatartás kialakítására,
- legyenek képesek a környezeti elemek egyszerű vizsgálatára, az eredmények értelmezésére,
- ismerjék a környezetüket legjobban szennyező anyagokat, törekedjenek ezek használatának csökkentésére,
- ismerjék az emberi szervezetre káros anyagokat és ezek szervezetre gyakorolt hatásait, tartózkodjanak ezek kipróbálásától,
- ☐ értsék meg a különböző technológiák hatását a természeti és épített környezetre, valamint becsüljék meg ezek gazdasági hatásait.

Földrajz

A tanulók

- szerezzenek tapasztalatot, gyűjtsenek élményeket a közvetlen élő és élettelen környezetükről,
- érzékeljék és értékeljék a környezetben lezajló változásokat, mint a természeti és társadalmi folyamatok hatásainak eredményeit,

- értsék meg, hogy a népek eltérő természeti és gazdasági körülményei, hagyományai meghatározzák gondolkodásmódjukat, világszemléletüket,
- értsék meg, hogy a társadalomföldrajzi változások, a felgyorsult fogyasztás a Föld erőforrásainak kimerüléséhez vezet,
- ismerjék meg a globális problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit,
- ismerjék, szeressék és őrizzék a természeti és az épített környezet szépségeit.

A tanulóknak

- a környezet értékeinek megismerésével erősödjön a környezettudatos életmód iránti igény,
- alakuljon ki az igény a szülőföld cselekvő felfedezésére,
- fejlődjön közösségük, lakóhelyük, országuk, régiójuk és a világ problémáinak megoldásában való aktív részvételi készség.

- Biológia
- A tanulók
- ismerjék meg a globális környezeti problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit,
- ismerjék és szeressék a természeti és az épített környezetet,
- ismerjék meg az élőlények alapvető szervezeti-működési jellemzőit, fedezzék fel azok között az ok-okozati összefüggéseket,
- legyenek tájékozottak a földi élővilág sokféleségét, valamint az emberek és biológiai környezetük közötti kapcsolatrendszerrel illetően,
- ismerjék meg a környezet-egészségügyi problémákat,
- legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére,
- sajátítsák el a testi-lelki egészséget megőrző életviteli technikákat.

A tanulóknak

- alakuljon ki ökológiai szemléletmód,
- alakuljon ki a természeti és az épített környezet iránti felelősség.

Etika

A tanulók

- legyenek képesek a már kialakított, megteremtett értékek között úgy élni, hogy a lehető legkevesebb károsodást okozzák,
- tanuljanak meg a természet károsítása nélkül teljes életet élni,

- mérjék fel annak elengedhetetlen fontosságát, hogy az utódaiknak is megfelelő életteret kell hagyniuk.

A tanulóknak

- alakuljon ki az a szemlélet, hogy a természet elemei emberi hasznosságuk fokától függetlenül is értéket képviselnek,
- alakuljon ki személyes elkötelezettség és tolerancia a környezeti kérdésekkel kapcsolatban,
- fejlődjön, szilárduljon meg a társadalmi szolidaritás és igazságosság az egészséges környezetért.

Informatika (számítástechnika és könyvtárhasználat)

A tanulók

- legyenek képesek az interneten, illetve a szakirodalomban információkat keresni, konkrét, a valós életből vett példákat értelmezni, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket le-vonni,
- legyenek képesek a számítógép segítségével megszerezhető tudás szűrésére, váljanak képessé egy adott témához megfelelő adatok kiválogatására, gyűjtésére és feldolgozására,
- ismerjék meg az informatikában (pl. az internet-használatban) rejlő környezetvédelmi lehetőségeket,
- használják a világhálót kutatómunkára, ismeretszerzésre,
- futtassanak környezeti elemek megváltozását figyelembe vevő szimulációkat és statisztikai tesztek,
- rendezzenek környezeti kérdésekről virtuális fórumot máshová járó diákokkal közösen,
- szerkesszenek és nyomtassanak környezetvédelmi újságokat és poszttereket,
- ismerjék meg a távközlési-informatikai berendezések környezetkárosító hatásait,
- váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket informatikai módszerekkel demonstrálják (számítás-technika alkalmazása, könyvtárhasználat, irodalmi hivatkozások),
- legyenek képesek a környezeti mérések eredményeinek értelmezésére, elemzésére a különféle szoftverek (adatok táblázatos tárolása, kiértékelése, összefüggések vizsgálata, statisztikai módszerek) segítségével,
- a számítástechnikai eszközök használata során valósítsák meg az anyag- és energiatakarékos alkalmazás feltételeit.

Testnevelés

A tanulók

- fedezzék fel, értsék meg, hogy a környezeti hatások jelentős mértékben befolyásolják, egészséges testi fejlődésüket,
- győződjenek meg a mozgás jótékony hatásairól a különböző szervrendszerek működését tekintve,
- legyenek tisztában azzal, hogy testnevelés és a sport nélkülözhetetlen az élményszerű tapasztalatszerzésben, az emberi kapcsolatokban, az együttműködés és a tolerancia fejlesztésében,
- értsék és tapasztalják meg a szabadtéri foglalkozásokon keresztül, hogy a környezetszennyezés az egészségre veszélyes,
- igényeljék, hogy a sportoláshoz lehetőség szerint természetes anyagokból készüljenek az eszközök, és a tornaszerek,
- sajátítsanak el régi magyar, mozgást igénylő népi játékokat.

A tanulóknak

- tudatosítsa az egészség és a környezet komplexitását,
- alakuljon ki az igény a higiénés normák betartására,
- segítse az egészséges napi-heti-évszakos életritmus kialakulását.

A tanulók

- ismerjék a szakma gyakorlásához kapcsolódó természet és környezetvédelmi ismereteket, ezeket tudják megfelelően hangsúlyozni, kiemelni,
- ismerjék a szakmához kapcsolódó higiéniai követelményeket, és tudják ezeket a gyakorlatban alkalmazni,
- tudják a szakmai ártalmak hatását az emberi szervezetre, legyenek képesek az egészségkárosodás megelőzésére.
- legyenek képesek a tényeket szakma-specifikusan kiegészíteni, s ezen keresztül is erősödjön meg az ökológiai szemléletük,
- sajátítsák el a szakmaspecifikus munkát, és legyenek birtokában a környezetvédelmi ismereteknek,
- tudják kiemelni a szakma környezetterhelő hatásait, ismerjék a védekezés lehetőségeit (hulladékkezelés, stb.),

- ismerjék a környezetbarát technológiákat, a környezetbarát anyagokat, a termékek használatát,
- sajátítsák el az anyag- és energiatakarékos gazdálkodási módokat,
- látogassák meg a szakmához kapcsolódó (helyi) létesítményeket, figyeljék meg a helyes környezetvédelmi technológiákat a gyakorlatban,
- tudják mérni a környezetet károsító elemek hatásait szakmaspecifikus eszközökkel.

A tanulóknál

- alakuljon ki a munkafegyelem és technológiai fegyelem,
- alakuljon ki a modern rendszertani szemlélet a szakmai és környezet-védelmi oktatás során Az egyes szakmák esetében a konkrét tantárgyi feladatokat a munkaközösségeknek kell kidolgozniuk a megvalósítási ütemterv szerint!

b) Nem hagyományos tanórai foglalkozások

A nem hagyományos tanórai foglalkozások közös és alapvető jellemzője, kritériuma a komplexitás.

Ennek lényege:

- A tantárgyakon átívelő ismeretek összekapcsolása, egy adott tartalom sokoldalú megközelítése, valamiféle „egymásra hajtogatottság”.
- A sokféleség összekapcsolódása a különféle tevékenységek által.
- A természet és társadalom kapcsolatrendszerének holisztikus megközelítése.
- Kapcsolatközpontúság.
- Értelem és érzelem egysége.
- Módszerek sokfélesége.

Komplex tanulási lehetőségek iskolánkban

Tanítási órán kívüli tevékenység

- nyári táborok
- szakmai gyakorlat
- tanulmányi kirándulás
- szakmai napok diákszervezéssel
- múzeumlátogatás (mesterségek, ősi kultúra)

“Akciók”

- vetélkedők
- pályázatok
- újságkészítés
- kiállítás rendezése
- interjú
- kérdőív
- iskolarádió működtetése

“Látogatás”

- múzeum
- hulladékégető
- szennyvíztisztító

Versenyek

Zöld nap, Derűs Diák Derby

Tanórán kívüli foglalkozások

Minden olyan foglalkozás, amely a nem hagyományos tanórai foglalkozások témakörében is megtalálható, de nem kerül be a tanítási naplóba.

Módszerek

Segítségükkel a környezeti nevelési céljainkat képesek leszünk megvalósítani.

Munkánk során alkalmazott módszercsoportok:

- kooperatív tanulási technikák,
- játékok,
- riportmódszer,
- kreatív tevékenység,
- közösségépítés,
- művészi kifejezés.

Tanesszközök

- Ismerethordozók: szakkönyvek, határozók, térképek, ismeretterjesztő kiadványok
- Eszközök: multimédiás segédanyagok, videofilmek, internet hozzáférés.

Az iskolai környezet

Az épület

- A helyi adottságokat kihasználva minél egészségesebb, esztétikusabb környezetet nyújtunk az itt tanuló diákoknak és az itt dolgozó kollégáknak.
- Szükség lesz a szelektív hulladékgyűjtés beindításához minden osztály-terembe és folyosórészre szeméttárolóra. Az udvaron pedig egy papír-, és egy műanyagátroló konténerre.
- A tantermek esztétikusabbá, hangulatosabbá tétele kiemelt feladat.
- A stúdióban üzemelő iskola rádióban minden héten egy “zöld” nap kerüljön bevezetésre, amikor hagyományörzés történne, népzene, cigány-zene stb.
- A tornaterem délutáni kihasználtságát segíti egy-egy játékos sportvetélkedő, népi játékok megismerése, vagy az iskola mindennapi életéhez hozzátartozó edzések.

Az iskolai életvitel

- Az iskolaudvar, sportudvar rendben tartása, amely során a tanulókat próbáljuk bevonni a környezet szebbé tételébe.
- Az iskolai büfék esetén is szükség van szemléletváltásra, próbáljuk a büfé üzemeltetőivel közösen a kínálatot az egészséges táplálkozásnak megfelelően kialakítani.
- A diákönkormányzat „zöld szemmel” tevékenykedjen, vagy alakítson ki egy zöld tagozatot, mely szem előtt tartja a diákok és az iskola érdekeit. pl. iskolai étkezés minősége, iskolakörnyéki közlekedés, higiénés viszonyok, könyvtári állomány összetétele stb.
- A megvalósítási tervben a munkaközösség-vezetőkkel közreműködve kidolgozni a konkrét feladatokat.

Kommunikáció

Iskolán belüli

A diákokat zöld faliújságon, iskolarádión, a DÖK zöld tagozatán, illetve személyes kapcsolattartáson keresztül tájékoztatjuk az aktualitásokról.

Hozzunk létre egy környezeti nevelési bizottságot, amely a programok beindításáért illetve megvalósulásáért felelős és segíti a tantestület munkáját.

A minőségbiztosítási, értékelési terven keresztül, pl. kérdőíves, vagy személyes beszélgetésen keresztül az iskolán belüli kommunikáció jobban megvalósulhat.

Iskolán kívüli

Az iskolában történő eseményekről, az elért eredményekről a települést és más intézményeket a nyílt napok keretében tájékoztatjuk. A zöld mozgalmak akcióiról, kampányairól, pályázati lehetőségekről különféle zöld kiadványok, mint pl. Természetbúvár és az elektronikus kommunikáció révén szerzünk tudomást.

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az ifjúságvédelem célja, hogy

- ✓ a tanulók problémáit minél korábban felismerje, és minél hatékonyabb kezelje, megelőzve súlyosabbá válásukat,
- ✓ segítséget nyújtson a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez
- ✓ elősegítse a gyermek családban történő nevelését,
- ✓ megelőzéssel próbálja a veszélyeztető helyzetek kialakulását megakadályozni,
- ✓ a családjából bármely okból kikerült gyermek számára a korához és szükségleteihez igazodó gondozást, nevelést, egészséges személyiségfejlődést biztosítson,
- ✓ segítséget nyújtson a gondozott gyermekek számára a felnőtté válásban, valamint a gondoskodásból kikerült fiatalok társadalmi beilleszkedésében.

Az előbbieket alapján az iskola feladata az ifjúságvédelemmel kapcsolatban

1. Olyan légkör kialakítása, amely kizárja annak lehetőségét, hogy bármelyik gyermek származása, színe, vallása, nemzeti etnikai hovatartozása, vagy bármilyen más oknál fogva hátrányos, kitaszított helyzetbe kerüljön.

2. Felderítse a gyermekek és tanulók fejlődését veszélyeztető okokat, és pedagógiai eszközökkel törekedjen a káros hatások megelőzésére, illetőleg ellensúlyozására.
3. Szükség esetén a gyermek, tanuló érdekében intézkedést kezdeményezzen.

A fiatalok védelmének rendszerében fontos feladatot látnak el iskolán belül:

- osztályfőnökök, kollégiumi nevelők,
- ifjúságvédelmi felelős
- védőnő és iskolaorvos,
- oktatói testület.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal kapcsolatos felelősök

- **Igazgató:** Amennyiben az iskolák rendelkezésére álló pedagógiai eszközök (nagyobb odafigyelés, törődés, felzárkóztató foglalkozás, költségvetési támogatások) nem elegendők, igénybe veheti a jegyző, a nevelési tanácsadó, a rendőrség, az ügyészség, társadalmi szervezetek, alapítványok segítségét is, illetve hatósági eljárást kezdeményezhet.
- **Osztályfőnök, kollégiumi nevelő:** Az évfolyamismétlő vagy más iskolából átvett tanulók, kollégisták beilleszkedési problémáinak feltárása, beilleszkedésük segítése, a gyerekek, illetve szüleik figyelmének felhívása szociális jellegű támogatásokra (étkezési hozzájárulás, beiskolázási segély, tankönyvtámogatás), kapcsolatfelvétel a veszélyeztetett gyerekekkel és szüleikkel egyéni beszélgetés, szükség esetén családlátogatás útján. Információk nyújtása, melyek segítségével a jogi, egészségügyi, szociális és társadalmi problémákat és azok megoldásait jobban megismerhetik. A tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzése, feltárása és megszüntetése érdekében kapcsolattartás a szülővel, közreműködés az osztályban tanító tanárokkal és az ifjúságvédelmi felelőssel.
- **Diákönkormányzat munkáját segítő oktató:** A tanulók jogait, kötelességeit ismerteti, megszervezi, hogy a tanulók kérdéseikre választ kaphassanak, valamint véleményt nyilváníthassanak az őket érintő kérdésekben.
- **Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős:** Felderíti és azonosítja az iskolai tanulók szociális problémáit. A gyermek, tanuló veszélyeztetettsége esetén jelzéssel köteles élni a gyermekjóléti szolgálatnál, illetve indokolt esetben köteles hatósági eljárást kezdeményezni. A tanulók veszélyeztetettsége esetén felmérést készít a veszélyeztetettség mértékéről, az okokat vizsgálja és a megoldási alternatívákat feltárja,

szükség esetén szakembert von be. Rendszeres és naprakész nyilvántartást vezet a veszélyeztetett tanulókról, kapcsolatot tart azok családjával, felhívja figyelmüket kötelezettségeikre és jogaikra, tájékoztatja őket a támogatási lehetőségekről.

- Feladata a családsegítő és gyermekjóléti szolgálattal, nevelési tanácsadóval, szociális osztállyal stb. kapcsolattartás, tapasztalatcsere; kérheti az igazgató, iskolaorvos, iskolavédőnő, jegyző segítségét.
- **Iskolaorvos, iskolai védőnő:** Szoros kapcsolatban áll a fent említett felelősökkel, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel, elsődlegesen az egészségvédelem területén.

Az ifjúságvédelmi munkát segítő külső szervek, intézmények

- Nevelési Tanácsadó,
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat,
- Polgármesteri Hivatal,
- Rendőrség,
- Egészségügyi Szolgálat, Drogambulancia,

Prevenció (megelőzés)

A gyermek- és ifjúságvédelem legfontosabb területe a **prevenció**, amelynek célja, hogy megelőzze, elhárítsa vagy enyhítse azokat a tanulókra ható károsodásokat, amelyek egészséges személyiségfejlődését megzavarják vagy gátolják, másrészt segítse azoknak a pozitív hatásoknak az érvényesülését, amelyek hozzájárulnak a tanuló társadalmilag értékes képességeinek fejlesztéséhez és kibontakoztatásához.

A prevenció tervezéséhez szükséges a tanulók családi- és életkörülményeinek megismerése a veszélyeztetettség és a hátrányos helyzet feltárása, rögzítése.

A megismerés módszerei:

- kérdőíves felmérés,
- megfigyelés: a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos figyelemmel kísérése (minden oktató feladata),
- célzott beszélgetés a tanulókkal, közösségeikkel és a tanulók szüleivel. Az ifjúságvédelmi felelős és az osztályfőnök rögzíti, és félévente felülvizsgálja, kiegészíti

a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulók nyilvántartását, amely az alábbiakat tartalmazza:

- a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulók száma,
- a veszélyeztetettség és hátrányos helyzet típusai, okai,
- a tanulók iskolalátogatásának rendszeressége,
- a tanulók kapcsolatai, kötődései,
- a szükséges és megtett intézkedések.

Az ifjúságvédelem területén kiemelkedő figyelmet fordítunk a **szenvedélybetegségek megelőzésére**. Ennek érdekében fokozottan figyelni kell

- a megfelelő szemléletmód alakítására,
- a döntéshozás képességének kifejlesztésére, a problémákkal való szembenállás megtanulására,
- információk gyűjtésére, átadására, tanácsadásra,
- felvilágosító, ismeretterjesztő tevékenységekre (pl. különféle drogok és hatásuk, drogfüggőség, a drogokkal járó veszélyek, drogosok kezelése, a segítségkérés módjai, lehetőségei stb.),
- egészségvédő, mentálhigiénés programok szervezésére.

Bűnmegelőzés

Az ifjúságvédelem fontos területe a **bűnmegelőzés**, amelyben a család, az oktató, kulturális, szociális és társadalmi szervezetek, illetve bűnüldöző szervek együttműködése szükséges. Az ifjúságvédelem szerepe a bűnmegelőzési gyakorlatban kétféle:

a) a fiatalok elkövetővé, illetve bűnözővé válásának megelőzése

- ✓ felvilágosító, ismeretterjesztő munkával,
- ✓ morális, erkölcsi neveléssel (önkontroll és empátia fejlesztése tanórán, kiscsoportos, négy szemközti beszélgetések keretében),
- ✓ tanulással, munkára neveléssel,
- ✓ pénzügyi, tárgyi támogatással,
- ✓ időbeosztással (vonzó programok, szakkörök szervezése)
- ✓ családi, baráti, iskolai kapcsolatok alakításával.

b) a fiatalok áldozattá, illetve sértetté válásának megelőzése

- ✓ felvilágosító, ismeretterjesztő munkával (az áldozati viselkedés lélektana, provokatív magatartás, a segélykérés lehetőségei, jogos önvédelem),
- ✓ konfliktuskezelési, kommunikációs technikák elsajátításával,
- ✓ az áldozattá válás lehetséges színtereinek és szereplőinek feltérképezésével,
- ✓ önvédelmi ismeretek elsajátíttatásával és készségek fejlesztésével.

A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje

A tanulót megilleti az a jog, hogy életkorának megfelelő mértékben részese legyen az őt érintő döntések meghozatalának. Ezt a jogát személyesen, illetve választott képviselőin, valamint szülőjén/gondviselőjén keresztül gyakorolhatja. Joga van megismerni az őt érintő döntés tartalmát, okát, következményeit. A döntési folyamat során joga van véleményét elmondani.

A nevelési-oktatási intézmény a tanulóval kapcsolatos döntéseit – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, a szülővel. A tanuló fenti jogai gyakorlásának módját a házirend tartalmazza.

A tanulói véleménynyilvánítás fórumai

Diákönkormányzat

A diákönkormányzat havi rendszerességgel tart üléseket, ahol a diákok megfogalmazhatják problémáikat. Az intézmény igazgatója a diákönkormányzat-üléseken egy-egy témában jelen van és elmagyarázza a diákokat érintő döntéseket, a diákok pedig lehetőséget nyernek arra, hogy felvessék az őket érintő problémákat és kérdéseket intézzenek az intézményvezetőhöz.

Diákközgyűlés

Évente 1 alkalommal, március hónapban, évi rendes diákközgyűlésre kerül sor, ahol a diákok képviselői beszámolnak az éves munkáról. A közgyűlésen jelen vannak az oktatói testület tagjai és az iskolavezetés, az intézményvezetőhöz kérdéseket lehet megfogalmazni.

Személyes konzultáció

A diákközösség bármelyik tagja személyesen keresheti meg az intézményvezetőt, vagy bármely igazgatóhelyettest és így személyes konzultáció keretében megfogalmazhatja a személyes vagy a közösséget érintő kérdését, problémáját.

A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

A pedagógiai folyamat eredménye nagymértékben függ attól, hogy a folyamat alanyát, azaz a tanulót egységes nevelési ráhatások ériék. Ennek érdekében a pedagógiai munkát végzők (oktatók, kollégiumi nevelők) és a szülők, gondviselők között megfelelő harmónia alakuljon ki. A tanügyi követelmények következetes végrehajtása nagymértékben függ attól, hogy a szülő az oktatónak megfelelő partnere legyen.

Fontos az, hogy a tanulók a tanórákon rendszeresen részt vegyenek, s esetleges mulasztásuknak megfelelő indoka legyen. A hiányzás okozta kieséseket maradéktalanul pótolják, házi feladatukat naponta elvéggezzék, s a tanórákra rendszeresen készüljenek.

Ugyancsak fontos a nevelési folyamat eredményessége szempontjából, hogy a tanulók tanórai magatartása, viselkedése olyan legyen, hogy az eredményes munkát lehetővé tegye. Természetesen nemcsak az oktatás eredményessége fontos ilyen szempontból, hiszen a pedagógiai munka nagyon fontos eleme a nevelés. Ezért az iskola oktatói testületének fontos feladata az, hogy a szülőt rendszeresen tájékoztassa gyermeke előmeneteléről, magatartásáról, iskolai munkájáról. Fontos, hogy a szülői és az iskolai nevelés harmonizáljon egymással. A szülők számára az információk rendszeresen a tanulók ellenőrzőjén keresztül, a fogadóórákon, évenként három alkalommal a szülői értekezleteken jutnak el. Folyamatosan törekszünk az információáramlás elősegítése érdekében újabb kommunikációs csatornák biztosítására. Ennek egyik lehetősége az elektronikus napló használata, és annak népszerűsítése a szülők körében. Az esetleges fontosabb aktuális problémákat telefonon vagy levélben adjuk tudtára a szülőknek. Ez utóbbi elsősorban az oktatók feladata.

A szülők a szülői munkaközösség révén észrevételezhetik kívánságaikat, igényeiket és juttathatják érvényre minőségi elvárásaikat, míg a tanulók a diákönkormányzaton keresztül.

Szülői Szervezet

Intézményünkben a pedagógiai munka segítése érdekében Szülői Szervezetet működtetünk. A Szülői Szervezetben osztályonként 2 fő képviseli a szülőket, akik maguk közül évfolyamfelelősöket és vezetőt választanak.

A fenntartó, az intézményvezető vagy a szülők közösségének képviselője bármikor kezdeményezheti a szervezet összehívását. Egyéb kedvezményezések híján az intézményvezető évente legalább két alkalommal összehívja a Szülői Szervezetet, ahol tájékoztatást ad az iskola munkájáról és feladatairól, valamint meghallgatja a Szülői Szervezet véleményét és javaslatait az intézmény működésével kapcsolatban. A Szülői Szervezet vezetője közvetlen kapcsolatot tart az intézményvezetővel, valamint képviseli a Szülői Szervezetet a különböző iskolai rendezvényeken és oktatói testületi értekezleteken.

Diákönkormányzat

A diákélet szervezése, a tanulók jogainak és kötelezettségeinek érvényesítése, érdekeinek védelme céljából intézményünkben diákönkormányzat működik. A diákönkormányzat képviseleti elven épül fel.

A diákönkormányzatban minden osztályközösséget egy tanuló képvisel, akit az osztály tanulói választanak meg. Közülük kerülnek ki az évfolyamfelelősök és a diákönkormányzat vezetője, akik ugyancsak választás útján nyerik el megbízatásukat.

A diákönkormányzat munkáját felnőtt vezetőként egy oktató segíti, akit a diákönkormányzat egyetértésével az iskola igazgatója bíz meg.

Az iskolai diákönkormányzat – az oktatói testület véleményének kikérésével – dönt saját működéséről és az ahhoz biztosított anyagi eszközök felhasználásáról.

A diákönkormányzat egyetértési jogot gyakorol:

- ✓ az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásakor és módosításakor,
- ✓ a Házi rend elfogadásakor és módosításakor,
- ✓ a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározásakor,
- ✓ az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- ✓ a fegyelmi tárgyalás során.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet az intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A diákönkormányzat – az oktatói testület véleményének meghallgatásával – dönt a szabadidős programok szervezéséről.

A diákönkormányzat szervezési hatáskörébe tartozó rendezvények, események:

- ✓ mozi- és színházlátogatás,
- ✓ belföldi és külföldi kirándulások,
- ✓ elsősök bemutatkozó műsora,
- ✓ farsang,
- ✓ sportversenyek, focigála,
- ✓ iskolaújság működtetése,
- ✓ Derűs Diák Derbi, zöld nap

Szülőkkel való együttműködés rendje

Meggyőződésünk szerint minden tanuló akkor fejlődik a legjobban, ha az életkorához, tudásszintjéhez igazodó legnagyobb egyéni erőfeszítéssel tesz fejlődéséért, de ebben nem nélkülözheti szülei, családja segítségét sem. Iskolánk oktatói minden tekintetben számítanak a szülők együttműködésére, bizalmára. Ezáltal a gyermek harmonikus fejlődését a család és az iskola közös felelősségének tekinti, hangsúlyozva, hogy a gyermekkor megismételhetetlen. Mivel a tanulók érdekei nem automatikusan jutnak érvényre, azokat a szülők egyetértésével az oktatóknak kell érvényesíteni.

Az együttműködés jogi alapja a Szakképzési törvény. Ugyanis az új nemzedékről való gondoskodás az egész társadalom ügye, fő felelősség azonban a családnak - a közös pedagógiai feladatok - szülő segíti az iskolai nevelő munkát – az oktató, az iskola segítséget nyújthat a szülőnek a helyes gyermeknevelésben.

Az együttműködésből adódó feladatok

Az oktató a szervezett találkozások alkalmával avassa be a szülőket az osztályközösség nevelésének célkitűzéseibe, feladataiba, az elért eredmények és kudarok tanulságaiba - építsen a választott szülők (SZMK) tapasztalataira, szervezési rutinjára, - segítse elő, hogy az osztály szülői közössége rendszeresen vegyen részt, nyújtson segítséget a gyermekközösség életében.

A szülő tekintse feladatának, hogy az osztályfőnök által javasolt teendőkre gondot fordítson a családi nevelés során, illetve az oktatói testület erőfeszítéseit és követelményeit tartsa tiszteletben.

Rendszeres kapcsolattartás a szülők és az iskola között

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják. Az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközségi gyűlésen, a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén, az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve az ellenőrző füzetben vagy az elektronikus naplón keresztül írásban) tájékoztatják.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetésével, az oktatókkal, az oktatási testülettel.

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják. Az iskola igazgatója legalább félévente egyszer a szülői munkaközösség ülésén, az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.

A szülők és az oktatók együttműködési formái

Családlátogatás keretében a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztése érdekében. Egyre nagyobb szerepet játszik a nevelő-oktató munkában a tanuló személyiségének, munkafegyelmeinek fejlesztése céljából.

Szülői értekezlet keretében fő feladat a szülők és az oktatók közötti folyamatos együttműködés kialakítása a szülők tájékoztatása. Fontos, hogy a szülők rendelkezzenek információval az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről az országos és a helyi közoktatáspolitikai alakulásáról, változásairól, a helyi tanterv követelményeiről az iskola és az oktatók értékelő munkájáról, saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről, az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról. Illetve a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola intézményvezetése felé. Ennek gyakorisága évente 2-3 alkalommal, amelynek időpontjait az éves munkaterv tartalmazza.

A nyílt nap feladata és egyben célja, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő- és oktatómunka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

Írásbeli tájékoztatók keretében a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról. (Ennek formái az iskola honlapja, elektronikus napló, ellenőrző füzet)

Rendszeres, folyamatos tájékoztatás a tanulók előmeneteléről, ennek formái:

Iskolai fogadóórák és osztályszintű szülői értekezletek, fogadóórák, ellenőrző könyv, elektronikus napló, nyílt napok, tájékoztató szórólapok, családlátogatás, iskolaújság, iskola honlapja, közösségi oldalak.

A szülők kérdéseiket, véleményeiket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetésével, az oktatói testületével. El kell érni, hogy a szülők magukénak tekintsék az iskola, osztály nevelési értékeit, ezért a lehetőség szerint be kell őket vonni a gyermekközösségek életébe. (például kirándulások, farsang, ballagás, szalagavató)

A szülők pedagógiai kultúráját hivatott fejleszteni minden olyan alkalom, ahol a szülők és az oktatók találkozhatnak, kölcsönösen kicserélhetik gondolataikat, elképzeléseiket. (például alapítványi bál, családi napok, stb.)

A kollégiumokkal való együttműködés

- A kapcsolattartás megvalósításáért az iskola igazgatója által megbízott igazgatóhelyettes és a kollégium vezetője a felelősek.
- Kölcsönösen értesítik egymást az intézmények működését, az iskola adott kollégiumban elhelyezett tanulóit érintő fontos eseményekről.
- Az iskola rendszeresen lehetőséget biztosít a kollégiumi nevelőtanároknak, hogy betekinthesse az E-naplókba és ellenőrizze a csoportjukba tartozó tanulók tanulmányi előrehaladását, hiányzásait, magatartásával kapcsolatos bejegyzéseit.
- Az osztályfőnökök és a csoportvezetők kapcsolatot tartanak, rendszeresen megbeszélnek a tanulókkal kapcsolatos problémákat, látogatást tesznek a partnerintézményben.
- Az iskola diákönkormányzata összehangolja programját a kollégium kulturális és sportprogramjával.

- Az intézmény vezetői részt vesznek egymás ünnepségein, jelentős eseményein, ahol az iskola kollégiumban elhelyezett tanulói érintettek.

Az iskola együttműködik a kollégiummal, figyelembe véve annak pedagógiai célkitűzéseit. Tevékenysége során kiegészíti a családi és iskolai nevelést, s egyben szociális ellátást, biztonságot és érzelmi védettséget nyújt. Különös tekintettel a hátrányos helyzetben lévő tanulókra. A kollégium megfelelő pedagógiai környezet biztosításával elősegíti a tanulók számára a társadalmi szerepek tanulását, elsajátítják a közösségi együttélés szabályait, valamint megismerik a döntés és felelősség, a konfliktuskezelés demokratikus technikáját, s annak gyakorlatát. Ezzel a kollégium sajátos támogatást nyújt a sikeres társadalmi beilleszkedéshez.

A tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozó előírások és eljárási szabályok

A tanulmányok alatti vizsgák lebonyolításakor figyelemmel kell lenni a szakképzési törvény 60-63.§-nak és a vhr. 180-193.§-nak rendelkezéseire, valamint a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet – A tanuló tevékenységének, munkájának pedagógiai értékelésével kapcsolatos szabályaira.

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, a pótló- és javítóvizsgán, az ágazati alapvizsgán, valamint az egészségügyi tanúsító vizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani.

A vizsgaszabályzat hatálya és célja

A vizsgaszabályzat célja

Vizsgaszabályzatunk célja a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletben foglalt felhatalmazás alapján a tanulók és képzésben résztvevők tanulmányok alatt tett vizsgái lebonyolítási rendjének szabályozása.

A fenti jogszabályban foglalt szabályozás szerint a tanulmányok alatti vizsga az osztályozó vizsga, a különbözeti vizsga, valamint az ezekhez kapcsolódó javító- és pótlóvizsga.

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 255-257. §-ban meghatározott eltérésekkel.

A tanulmányok alatti vizsgák

- követelményeit
- részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati)
- és az értékelés rendjét

az oktatói testület a szakmai program alapján határozza meg és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza.

A tanulmányok alatti vizsgák célja azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján a jogszabályok és az intézmény szakmai programja szerint nem lehetett meghatározni.

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

A vizsgaszabályzat hatálya

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozóvizsgákra
- különbözeti vizsgákra
- javítóvizsgákra
- pótlóvizsgára vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi képzésben résztvevőjére:

- aki osztályozó vizsgát tesz
- akit az oktatói testület határozatával javítóvizsgára utasít
- aki igazgatói engedéllyel pótló- vagy különbözeti vizsgát tesz.

Kiterjed továbbá az intézmény oktatói testületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira. A vizsgaszabályzat hatálybalépése 2024. szeptember 1-je, érvényessége határozatlan időre szól.

Tanulmányok alatti vizsgafajták

Osztályozóvizsga

Osztályozóvizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához,

ha

- a) felmentették a foglalkozáson való részvétele alól,
- b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- c) a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletben meghatározott időnél többet mulasztott és az oktatói testület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet,
- d) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Egy osztályozóvizsga – a b) pontban meghatározott kivétellel – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik.

Osztályozóvizsga időpontját az aktuális tanév munkaterve határozza meg. A vizsga pontos napjáról a vizsgázó, illetőleg a szülő minimum a vizsga előtt két héttel értesítést kap.

Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát a tanuló abban a szakképző intézményben tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja. A különbözeti vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot kell kijelölni. Az ágazati alapvizsgát tett tanuló átvétele az ágazati alapoktatás tekintetében nem köthető különbözeti vizsgához, ha az átvételre az adott ágazathoz kapcsolódóan tett ágazati alapvizsga letételét követő egy éven belül kerül sor.

Pótlóvizsga

A vizsgázó pótlóvizsgát tehet az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.

Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótlóvizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

Minden tantárgy esetében az Elektronikus-naplóban (Kréta rendszer) mutatott év végi 1,71-es átlag alatt teljesítő tanuló bukatható meg/utasítható javítóvizsgára. 1,50 és 1,70 átlag között az oktatónak mérlegelési joga van a javítás engedélyezésére. A tanév végi érdemjegy megállapításakor mindkét félév eredményét figyelembe kell venni. Ha a tanuló javuló tendenciát mutat, az oktatónak lehetősége van megalapozott egyéni döntést hozni.

- az osztályozó vizsgáról, illetve a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsga letételére az augusztus tizenötödikétől augusztus hónap utolsó napjáig terjedő időszakban, az igazgató által meghatározott időpontban van lehetőség.

Ágazati alapvizsga

Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul. Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg.

Az ágazati alapvizsga teljesítését a bizonyítványba be kell jegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol.

A szakmai vizsga értékelésnél az ágazati alapvizsga eredményét a KKK-ban meghatározottak szerint, de legalább 10%-os mértékben kell beszámítani.

A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény feladatellátási helye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja.

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 255-257. §-ban meghatározott eltérésekkel.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgaidőszaka és vizsgabizottsága

- A tanulmányok alatti vizsga vizsgaidőszakát a tanulmányok alatti vizsgát megelőző három hónappal korábban kell a kijelölni. A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaidőszakát az iskola éves munkatervében szerepeltetni kell. A tanulmányok alatti vizsga időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.
- Tanulmányok alatti vizsgát független vizsgabizottság előtt vagy abban a szakképző intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.
- A szakképző intézményben tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a szakképzési államigazgatási szerv a vizsgázó – kiskorú vizsgázó esetén a törvényes képviselő – írásbeli kérelmére engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.
- Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Ha a szakképző intézmény oktatóinak szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.
- A tanulmányok alatti vizsga – ha azt a szakképző intézményben szervezik – vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató bízta meg.
- A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért, ennek keretében
 - o meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére és teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását,
 - o vezeti a szóbeli vizsgát és a vizsgabizottság értekezleteit,
 - o átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,
 - o a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.
- A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja. A kérdező oktató csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat taníthatja.
- A vizsgabizottság munkáját és magát a vizsgát az igazgató készíti elő. Az igazgató felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért.
- Az igazgató
 - o dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe,

- o írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről,
- o ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,
- o minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.

Az egyes vizsgatárgyak követelményei, részei és értékelési rendje

A vizsgatárgyak követelményei

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény szakmai programjában található követelményrendszerével. A részletes vizsgakövetelményekről az intézmény a vizsgázót a vizsga előtt legalább két héttel írásban tájékoztatja.

Az olyan tantárgyból, amely követelményeinek teljesítésével a szakképző intézmény szakmai programja alapján valamely vizsgatárgyból a tanuló érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhet, a tanulmányok alatti vizsgán minden évfolyamon kötelező követelmény a minimum hatvanperces, az adott vizsgatárgy legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglaló írásbeli vizsgatevékenység és szóbeli vizsgatevékenység sikeres teljesítése.

A vizsgatárgyak részei

Vizsgatárgy	A vizsga részei
Irodalom	írásbeli + szóbeli vizsga
Magyar nyelv	írásbeli + szóbeli vizsga
Történelem	írásbeli + szóbeli vizsga
Idegen nyelv	írásbeli + szóbeli vizsga
Matematika	írásbeli + szóbeli vizsga
Fizika	írásbeli + szóbeli vizsga
Biológia	írásbeli + szóbeli vizsga
Földrajz	írásbeli + szóbeli vizsga
Kémia	írásbeli + szóbeli vizsga

Tt_kémia	írásbeli
Tt_fizika	írásbeli
Tt_biológia	írásbeli
Tt_földrajz	írásbeli
Digitális kultúra	gyakorlati+szóbeli
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	írásbeli
Testnevelés	gyakorlati
Szakmai tárgyak	írásbeli/gyakorlati

Az értékelés rendje

- A tanulmányok alatti vizsga követelményeit és az értékelés szabályait a szakképző intézmény szakmai programjában a helyi tantervi követelmények határozzák meg.
- A vizsgatárgy akár egy vagy több vizsgarészt tartalmaz, az egyes vizsgarészekben elért pontszámok összege/a megszerezhető összpontszám alapján határozandó meg a vizsga összesített eredménye:

80% -	100%	jeles (5)
60% -	79%	jó (4)
40 % -	59%	közepes (3)
25% -	39%	elégséges (2)
0% -	24%	elégtelen (1)

A vizsga menete

Az írásbeli vizsga menete

- A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.
- Az írásbeli vizsgára vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a gyakorlati vizsgára, ha a vizsgatevékenység megoldását valamilyen rögzített módon, a vizsga befejezését követően a vizsgáztató oktató által értékelhetően – így különösen rajz, műszaki rajz, festmény, számítástechnikai program formájában – kell elkészíteni.
- Az írásbeli vizsgán a vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák és ne segíthessék.

- A vizsga kezdetekor a vizsgabizottság elnöke a vizsgáztató jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd kihirdeti az írásbeli tételleket. A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.
- Az írásbeli vizsgán kizárólag a szakképző intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon (a továbbiakban együtt: feladatlap) lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítania.
- Az íróeszközökről a vizsgázók, a vizsgához szükséges segédeszközökről a szakképző intézmény gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.
- A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.
- A vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló idő tantárgyanként minimum hatvan perc.
- Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.
- Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani. A pótló vizsga – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – harmadik vizsgaként is megszervezhető.
- Ha a vizsgáztató az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az igazgatónak, aki az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Az igazgató a megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató nyilatkozatát, az esemény leírását, továbbá minden olyan tény, adatot, információt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató, az igazgatója és a vizsgázó írja alá. A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.

- Az igazgató az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat – az üres és a piszkosokat tartalmazó feladatlapokkal együtt – a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztatótól. A jegyzőkönyveket aláírásával – az időpont feltüntetésével – lezárja, és a vizsgairatokhoz mellékel.
- Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.
- Ha a vizsgáztató a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra, és értesíti az igazgatót.
- Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az igazgatóból és két – a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő – oktatóból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságát mérlegeli, és
 - a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,
 - az adott tantárgyból – ha az nem javítóvizsga – a vizsgázót javítóvizsgára utasítja vagy
 - ha a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát eredménytelennek nyilvánítja vagy az a) pont szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.
- A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.

A szóbeli vizsga menete

- Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga.
- A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.
- A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdí a vizsgát, amelybe beosztották.

- A szóbeli vizsgán a vizsgázó tantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és – ha szükséges – kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközt. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgálóihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató gondoskodik.
- Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania. Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.
- A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.
- A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel, de ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottságtól segítséget kaphat.
- A vizsgabizottság a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehet fel, ha meggyőződött arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte, a tétel kifejtése során önálló feleletét önhibájából nem tudta folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vétett. A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett vagy a rendelkezésre álló idő eltelt.
- Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felelni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.
- Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább tizenöt perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.
- Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.
- Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.

- A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság esetében az igazgató az írásbeli vizsga erre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazza.

A gyakorlati vizsga menete

- A gyakorlati vizsgatevékenység szabályait akkor kell alkalmazni, ha a tantárgynak a szakképző intézmény szakmai programjában meghatározott követelményei eltérő rendelkezést nem állapítanak meg
- A gyakorlati vizsgatevékenység tartalmát az igazgató hagyja jóvá.
- A gyakorlati vizsgatevékenységet akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság elnöke meggyőződött a vizsgatevékenység elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről.
- A gyakorlati vizsgatevékenység megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgatevékenység rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.
- A gyakorlati vizsgatevékenység végrehajtásához a vizsgázónak az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll a rendelkezésére. Ebbe az időbe a gyakorlati vizsgatevékenység ismertetésének ideje nem számít bele. A gyakorlati vizsgatevékenység végrehajtásához rendelkezésre álló idő feladatok szerinti megosztására vonatkozóan a gyakorlati vizsgatevékenység leírása tartalmazhat rendelkezéseket. Nem számítható be a gyakorlati vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.
- A gyakorlati vizsgatevékenységet egy érdemjeggyel kell értékelni. Az értékelésben fel kell tüntetni a vizsgázó természetes személyazonosító adatait, a tanszak megnevezését, a vizsgamunka tárgyát, a végzett munka értékelését és a javasolt osztályzatot. Az értékelést a gyakorlati oktatást végző oktató írja alá.
- A vizsgázó gyakorlati vizsgatevékenységre kapott érdemjegyét a vizsgamunkára, a vizsga helyszínén készített önálló gyakorlati alkotásra vagy a vizsga helyszínén bemutatott gyakorlatra kapott osztályzatok alapján kell meghatározni.

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsga

- A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát a szakképzési államigazgatási szerv szervezi.
- A tanuló, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselője – a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, a szakképzésről szóló törvény 164§-ában meghatározott esetben az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az igazgató a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a szakképzési államigazgatási szerv. A vizsgát az első félév, illetve a tanítási év utolsó hetében kell megszervezni.
- A tanuló, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselője – a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy ha bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le. A szakképző intézmény a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a szakképzési államigazgatási szervnek.
- A vizsgabizottságnak nem lehet tagja az az oktató, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban a szakképző intézményben tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.

A sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók vizsgáira vonatkozó egyéb szabályok

- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakértői véleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.

- Ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételeket kell kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kihúzása előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.
- A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottsági szakértői véleménnyel megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le.
- Ha a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár felügyelete mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa.

A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a javítóvizsgán nyújtott teljesítmény alapján kell megállapítani. A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette.

Az egyes tanulók félévi és év végi osztályzatát az oktatói testület osztályozó értekezleten áttekinti, és a megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. Magasabb évfolyamba az a tanuló léphet, aki minden tantárgyból legalább elégséges érdemjegyet szerzett.

Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

Az iskola lehetőséget biztosít más iskolában tanuló diákok átvételére. Az átvételről való döntés az intézmény vezetőjének jogköre.

A tanuló átvételére akkor van lehetőség, ha az általa tanult tantárgyak többsége megegyezik az iskolánkban tanult tantárgyakkal, illetve a különbség, valamint a tananyagban való esetleges elmaradás mértéke nem haladja meg azt a szintet, amely a tanuló számára pótolhatóvá teszi a lemaradást. Az átvételkor figyelembe kell venni az átveendő tanuló magatartását, szorgalmát és a vele szemben alkalmazott fegyelmező és fegyelmi intézkedéseket. Az átvételkor különbözeti vizsga letétele akkor írható elő, ha a tanult tananyagban vagy annak ütemezésében jelentős eltérés állapítható meg. Az igazgató lehetőséget biztosíthat arra, hogy a különbözeti vizsgát a felvételtől számított maximum három hónapon belül tegye le az átvett tanuló, ebben az esetben a felkészüléshez egyéni segítségnyújtást kell biztosítani az átvett tanuló számára.

A felvétel és az átvétel helyi szabályai

A szakképző intézmény tanulói közé felvétel vagy átvétel útján lehet bejutni, amely jelentkezés alapján történik.

Felvétel

Iskolánkban sem a 9., sem a 13., 14. és 15. évfolyamra nem szervezünk felvételi vizsgát. Intézményünk a felvételi kérelmekről az alábbiak szerint dönt:

Technikum 9. évfolyamára való felvétel feltétele

- a 8. évfolyam eredményes befejezése,
- általános iskolai tanulmányi eredmények,
- továbbá a szakképzésre vonatkozó jogszabályok szerinti egészségügyi, pályaalkalmassági követelmények teljesítése.

Technikumi osztályaink esetén az általános iskolából hozott pontszámok alapján számítunk felvételi pontszámot a 7. osztály év végi és 8. osztály félévi eredményeinek figyelembevételével (magyar, matematika, történelem, idegen nyelv).

Szakképző évfolyamra való felvétel feltétele

- sikeres érettségi vizsga
- egészségügyi, pályaalkalmassági követelmények teljesítése
- túljelentkezés esetén a 12. évfolyamos tanulmányi eredmények, illetve az érettségi eredmények differenciálnak.

Egészségügyi alkalmatlanság esetén az előzetes felvételi határozat érvénytelen.

A felvételi eljárás különös szabályai

A felvételi eljárás során az azonos teljesítményt elérő tanulók közül a rangsor elkészítésénél előnybe kell részesíteni

- a halmozottan hátrányos helyzetű tanulót
- akinek a lakhelye/tartózkodási helye az iskola székhelyének településén található
- akinek sajátos helyzete ezt indokolja.

A sajátos helyzetet az iskola házirendjében kell szabályozni. A következő módon szabályozzuk a sajátos helyzetet:

1. testvére már az iskola tanulója
2. a szülő az iskola tanulója volt
3. a szülő az iskola alkalmazásában áll
4. a szülő egyedülálló és/vagy tartósan beteg és vagy fogyatékos
5. a jelentkező kiemelkedő versenyeredménnyel rendelkezik (megyei, országos 1-5. helyezés)

A jelentkezés rendjét és a felvételi eljárást a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet szabályozza.

Átvétel

Másik intézményből történő átvételről az igazgató dönt az alábbiak szerint:

A felsőbb évfolyamra jelentkezéskor az iskola megvizsgálja

- a tanuló megelőző tanulmányait,
- a választandó osztály befogadóképességét,
- az osztály struktúráját.

Az átvételt megelőzően az iskola az előzetes tanulmányok áttanulmányozása után bizonyos tárgyakból különbözeti vizsgát ír elő a jelentkezőnek. A vizsga idejét az iskola igazgatója határozza meg.

Az átvétel igazgatói határozattal engedélyezhető

- az előzetes tanulmányok beszámításával,
- különbözeti vizsgával,
- egyéni segítségnyújtással,

- türelmi idő biztosításával,
- évfolyamismétléssel.

A szakképzésre vonatkozó további átvételi szabályokat az iskola szakmai programja tartalmazza.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

A mindennapok során számos alkalommal találkozunk potenciális veszélyforrással, mely akár súlyosan károsíthatja egészségünket. Nem csupán a sérüléssel járó balesetek tartoznak ide, hanem a szervezetünkben hirtelen kialakuló változások, melyek gyors lefolyásukkal jelentenek fokozott veszélyt az emberre. Súlyos állapotú beteg esetében rendkívül lényeges az ellátást megkezdők gyorsasága és hatékonysága. Késlekedés esetén csökken a beteg túlélési esélye, illetve nő a maradandó egészségkárosodás valószínűsége. Megoldhatatlan azonban, hogy ilyen esetben a szaksegítség azonnal a helyszínen legyen, így az első észlelő szerepe kulcsfontosságú.

Az elsősegélynyújtás olyan beavatkozás, melyet hirtelen egészségkárosodás esetén annak elhárítása, vagy a további állapotromlás megakadályozása érdekében végez az észlelő személy. Legfontosabb szerepe, hogy helyes alkalmazásával lehetővé válik az időveszteség minimálisra csökkentése, mely a maradandó egészségkárosodás nélküli túlélés alapvető feltétele.

Jóllehet, a tőle elvárható segítség nyújtására törvény kötelez mindenkit, és annak elmulasztását a Büntető Törvénykönyv szankcionálja, a magyarországi helyzet meglehetősen aggasztó. Az Országos Mentőszolgálat adatai alapján a szakellátás előtt az esetek mindössze 10%-ban történt valamiféle segítségnyújtás.

Hajlandóság kialakításának egyik eszköze lehet gyermekkorban megkezdett oktatás.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja

A tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát,

- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat,
- ismerjék fel a vészhelyzeteket,
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit,
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat,
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat működésével; sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok

- A tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártassággal rendelkezzenek az elsősegély-nyújtási alapismeretek területén.
- Bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az elsősegélynyújtás alapismereteit.
- Életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és egyéb foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának érdekében

- az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, a Magyar Ifjúsági Vöröskereszttel és az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületével,
- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegélynyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe,
- támogatjuk az oktatók részvételét elsősegély-nyújtási továbbképzésen.

Az elsősegélynyújtási alapismeretek témakörei

- Az elsősegélynyújtás
- Vérzések
- Légutak
- Utcai balesetek
- Mozgásszervi sérülések
- Égési sérülések
- Mérgeзések
- Vegyszer okozta sérülések
- Az Országos Mentőszolgálat szervezeti felépítése
- Magyarország mentő történelme
- A központi irányító csoport munkája

- Mentőautók felszereltsége

Tevékenységi formák

Tanítási órák

A tanítási órák közül kiemelkedő jelentőségű a biológia és egészségtan tantárgy (rovarcsípések, vérzések és légúti akadály, komplex újraélesztés), de adott esetben a kémia (mérgeзések, gyógyszer okozta sérülések), a fizika (utcai balesetek, égési sérülések, forrázás), testnevelés (mozgásszervi sérülések) és az osztályfőnöki (az Országos Mentőszolgálat szervezeti felépítése) óra is. A technikai osztályokban a komplex természetismeret tantárgy foglalja magába az elsősegélynyújtás biológiai, kémiai vonatkozásait. De az elsősegélynyújtás etikai vonatkozásai etika órán is előkerülnek.

Tanórán kívüli foglalkozás

Lehetőség szerint elsősegély-nyújtási szakkört szervezünk, és itt kaphatnak felkészülési lehetőséget a legelkötelezettebb tanulók, akik versenyen is részt vehetnek.

Pályaorientációs tevékenység

Az iskolának – a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest – átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket kell biztosítani, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket. Ezért fejleszteni kell bennük a segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versengéssel kapcsolatos magatartásmódokat és azok kezelését. Ezért intézményünkben - technikai jellegéből fakadóan - a pályaorientáció a mindennapok része. A tanulók látókörének szélesítése, a munka világának kellő, alapos és széles körű bemutatása segítséget nyújthat a pályaválasztáshoz.

Az intézményen belül lehetőség van pályaorientációs tanácsadással való részvételre. A szűrést elsősorban a 10. évfolyamosoknál végzik a kollégák. A szűrés elősegíti a sikeres pályaválasztást, továbbtanulást. A megfelelő irányadásnak köszönhetően a végzett tanulónk hasznos tagjává válnak a társadalomnak.

Lehetséges szintek:

- tanórai (osztályfőnöki, szakmai tárgyak)
- tanórán kívüli tevékenységek (szakkörök, közösségi szolgálat, pályaorientációs tevékenység, tematikus napok, tanulmányi kirándulások, gyárlátogatás, szakmai versenyek, Szakmák éjszakája, Európai Szakképzési Hét, Digitális Témahét, nyílt nap, pályaválasztási kiállítás, pályázatokban való részvétel)

Az 50 órás iskolai közösségi szolgálat jelentősége

Egy egészséges társadalomban fel kell ismerni, segítséget kell nyújtani a bajbajutottakon. Az erre való képességet azonban tanulni kell, ezért már fiatal korban tudatosítani kell a közösségért érzett felelősségtudatot, azt hogy milyen szerepet tudunk, milyen szerepet kell vállalnunk egymásért. Ezen képesség kialakításában segíti a fiatalokat a közösségi szolgálat teljesítése.

A középiskolások a közösségi munka által szerzett tapasztalataikat, tudásukat hasznosíthatják életük más területein, hiszen ezáltal különféle kompetenciák fejlesztése valósul meg.

- felelősségvállalás
- felelős döntéshozatal
- önbizalom
- érzelmi intelligencia
- empátia
- problémamegoldás
- kommunikációs készség
- szociális érzékenység
- társadalmi felelősségvállalás

A közösségi szolgálat ezen kompetenciák fejlesztése mellett a pályaorientációra is hatással van, valamint különösen szerepe van a tanulók szociális érzékenységre való nevelésében.

A fent említett pedagógiai célokon túl fontos, hogy a tanuló a végzett feladatot hasznosnak érezze, tudatosuljon benne a közösségre gyakorolt hatása, hiszen csak ekkor teremtetni lehetőséget a program arra, hogy a tanuló önmegismerése megvalósuljon, esetlegesen egyéni céljai felismerésre kerüljenek.

Jogsabályi háttér

- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet hatályos állapota

Iskolai feladatok

A közösségi szolgálat megszervezéséért az intézmény vezetője felel. A végrehajtási feladatokba be kell vonni azonban

- az érintett osztály osztályfőnökét (adminisztráció, e-napló, törzslap, bizonyítvány)
- az intézmény IKSZ koordinátorát (szervezés, honlap, nyilvánosság biztosítása, tanulók tájékoztatása, együttműködési megállapodás, kapcsolattartás)
- az iskolatitkárt (irattár)

Koordinátor feladata

- Az intézmény vezetőjével egyeztet a közösségi szolgálat előrehaladásáról.
- A koordinátor a tanulók és szülők számára elérhetővé teszi a honlapon a közösségi szolgálatról szóló jogszabályokat, feladatokat, aktualításokat.
- Koordinálja az aktuálisan végezhető feladatokat, gondoskodik azok igazolásáról, kapcsolatot tart a fogadó szervezetekkel.
- Koordinálja a fogadó szervezetekkel való együttműködési megállapodás megkötését.
- Ellenőrzi, segíti az osztályfőnök adminisztrációs feladatait.

Osztályfőnök feladata

- Tanulók informálása
- A szülők folyamatos tájékoztatása
- A naplóban, törzslapon és bizonyítványban való adminisztrálás. A tanév végén a bizonyítványban és a naplóban dokumentálja, hogy a tanuló az adott tanévben teljesítette a közösségi szolgálatot.
- Az együttműködés és kölcsönösség elvének érvényesítése

- Folyamatosan ellenőrzi a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenységet a tanuló tanulmányi előmenetelének rögzítésére szolgáló naplóban.

A tanuló feladata

- A közösségi szolgálatra való jelentkezési lapot kitölti és átadja az osztályfőnökének.
- A közösségi szolgálati naplóban feljegyezteti, hol, mikor, mennyi órát teljesített.
- Együttműködik az iskolával, illetve a fogadó intézménnyel.
- A rá bízott feladatot legjobb tudása szerint látja el.

Ha a tanuló bizonyítványában és anyakönyvében nem szerepel az 50 órás közösségi szolgálat teljesítésének igazolása, a tanuló az érettségi vizsgát nem kezdheti meg.

A közösségi szolgálat helyszínei

A közösségi szolgálat együttműködési megállapodás keretében iskolán kívüli szervezetnél valósítható meg. Ezek listája az iskola honlapján megtalálható.

Fogadó szervezet lehet

- a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása és a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulása az általa biztosított közszolgáltatások és katasztrófavédelmi feladatai körében,
- a nemzetiségi önkormányzat a jogszabályban meghatározott közfeladatai körében;
- a költségvetési szerv az alaptevékenysége körében;
- a magyarországi székhelyű civil szervezet, közhasznú szervezet a közhasznú és a működésével összefüggő tevékenysége körében;
- a magyarországi székhelyű egyházi jogi személy a hitéleti, a közcélú és a működésével össze- függő tevékenysége körében;
- a jogszabályban meghatározott közszolgáltatásai vagy e közszolgáltatásokhoz kapcsolódóan a közszolgáltatásait igénybe vevőknek nyújtott többletszolgáltatások körében a magyarországi székhelyű, illetve magyar hatóság által kiadott működési engedéllyel rendelkező, jogképes
 - szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató, illetve intézmény,
 - egészségügyi szolgáltató,
 - közoktatási intézmény,

- felsőoktatási intézmény,
- muzeális intézmény,
- nyilvános könyvtár,
- közlevéltár,
- nyilvános magánlevéltár,
- közművelődési intézmény.

A közösségi szolgálat végzésére vonatkozó szabályok

A közösségi szolgálat teljesítése közben egy óra hatvan percnak értendő. A helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a szolgálati időbe.

A közösségi szolgálat teljesítése tanítási napokon alkalmanként minimum egy, maximum háromórás időkeretben, egyéb napokon minimum egy, maximum ötórás időkeretben végezhető.

A tizennyolcadik életévét be nem töltött személy olyan közérdekű önkéntes tevékenységet folytathat, amely megfelel életkorának, testi, értelmi és erkölcsi fejlettségének, illetve képességeinek, valamint amely nem veszélyezteti egészségét, fejlődését. A tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes közérdekű önkéntes tevékenységet 20 óra és 6 óra között nem végezhet.

A tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes részére a közérdekű önkéntes tevékenység befejezése és másnapi megkezdése között legalább tizennégy óra pihenőidőt kell biztosítani.

A fogadó szervezet köteles biztosítani

- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit,
- a szükséges pihenőidőt,
- a közérdekű önkéntes tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,
- tizennyolcadik életévét be nem töltött önkéntes, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú önkéntes esetén a közérdekű önkéntes tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.

Az önkéntes köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása más személy vagy saját maga életét, testi épségét vagy egészségét közvetlenül veszélyeztetné.

Az önkéntes által az önkéntes jogviszonnyal összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt az önkéntes felróható magatartása okozta, a fogadó szervezet az önkéntestől követelheti kárának megtérítését.

A Szakmai Programmal kapcsolatos egyéb intézkedések

A Szakmai Program érvényessége, felülvizsgálata, módosítása, nyilvánosságra hozatala

A Szakmai Program érvényességi ideje

- ✓ Az iskola 2021. szeptember 1. napjától szervezi meg nevelő és oktató munkáját a Szakmai Program alapján.

A Szakmai Program értékelése, felülvizsgálata

- ✓ A Szakmai Programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását az oktatói testület folyamatosan vizsgálja.
- ✓ Az oktatók szakmai munkaközösségei minden tanév végén írásban értékelik a Szakmai Programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.
- ✓ A 2020/2021-es tanév során az oktatói testületnek el kell végeznie a Szakmai Program teljes – minden fejezetre kiterjedő – felülvizsgálatát, értékelését, és szükség esetén ezen Szakmai Programot módosítani kell, vagy teljesen új Szakmai Programot kell kidolgoznia.

A Szakmai Program módosítása

- ✓ A Szakmai Program módosítására:
 - az iskola igazgatója,
 - az oktatói testület bármely tagja,
 - az oktatók szakmai munkaközösségei,
 - a Szülői Szervezet,
 - az iskola fenntartója tehet javaslatot.

A Szakmai Program módosítását az oktatói testület fogadja el, és az intézményvezető jóváhagyásával válik érvényessé. A módosított Szakmai Programot a jóváhagyást követően kell bevezetni.

A Szakmai Program nyilvánosságra hozatala

- ✓ Az iskola Szakmai Programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető.
- ✓ A Szakmai Program megtekinthető:
 - az iskola fenntartójánál;
 - az iskola honlapján;
 - az iskola könyvtárában;
 - az iskola nevelői szobájában;
 - az iskola igazgatójánál;
 - az igazgatóhelyetteseknél;



Oktatási Program

Mátészalkai Szakképzési Centrum Gépezeti
Technikum és Kollégium

Az iskolában folyó szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei és eljárásai

Intézményünk helyi tantervét a módosított 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet, *a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet* alapján és A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI-rendelet figyelembevételével az alábbiak szerint határozza meg:

Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel, valamint a szakképzésért felelős miniszter által vezetett minisztérium kiadványaként közzétett képzési- és kimeneti követelményekkel és programtantervekkel.

Intézményünkben a szakmajegyzékben meghatározott szakmára felkészítő szakmai oktatás és szakképesítésre felkészítő szakmai képzés folyik. A szakmai oktatás a képzési és kimeneti követelmények alapján

a) ágazati alapoktatásban és

b) szakirányú oktatásban

történik. A szakmai oktatás keretében az ágazati alapoktatással és a szakirányú oktatással párhuzamosan a közismereti kerettanterv szerinti oktatás folyik. A közismereti oktatás a gimnáziumi közismereti kerettanterv szerint történik, ennek alkalmazása során az ágazati alapvizsga követelményeire tekintettel a közismereti tantárgyak témaköreit, tartalmát és óraszámait a Szakmai program részét képező Képzési Program mellékletei tartalmazzák.

A közismereti kerettantervtantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A kerettantervben megfogalmazott pedagógiai feladatok fejlesztése szervesen illeszkedik az iskola nevelő-oktató munkája különböző színtereinek feladataihoz. Az egyes területek fejlesztési feladatai a tantárgyi keretben és az iskola tantárgyközi és nem tanórai keretei között valósulnak meg.

Pedagógiai feladatok	Pedagógiai fejlesztési feladatok és megvalósítási keretek	
	Tantárgyi fejlesztési feladatok	Tanórán kívüli fejlesztési feladatok
<i>Az erkölcsi nevelés</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak tantervi feladataihoz kapcsolódóan: a felelősségtudat elmélyítése, az önállóság, az önfegyelem, az érdeklődés, a kötelességtudat, a munka megbecsülése, az együttérzés, a segítőkészség, a tiszteltetés és a tisztesség fogalmai és kapcsolódó kompetenciái dolgozhatók fel. Osztályfőnöki órák keretében: erkölcsi, életvezetési értékek, problémák, konfliktusok kezelése, türelem, megértés, elfogadás területei.	Az iskolai szabadidős programok, rendezvények kapcsán az erkölcsi nevelés feladatainak érvényesülése: osztálykirándulások, projekt- napok, sportnap, iskolai ünnepélyek, kiállítások rendezése és látogatása, közösségi programok során. Fejlesztési területek: a felelősségtudat, felelős életvitelre történő felkészülés, közösségi élet, segítőkészség, intellektuális érdeklődés.
<i>Nemzeti öntudat, hazafias nevelés</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak tantervi feladataihoz kapcsolódóan: nemzeti, népi kultúránk értékei, hagyományai, jeles	Iskolai ünnepélyek: nemzeti és állami ünnepek, múzeumi órák. Iskolai és osztálykirándulások alkalmával nemzeti, népi kultúránk értékeinek,

	magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkássága. Kiemelten fontos tantárgyi keretben: történelem, társadalomismeret: a szülőföld, a haza, a nemzet és népei megismerése, a nemzet történelme, a haza védelmének szükségessége; testnevelés: híres magyar sportolók, a haza védelme; magyar irodalom: közösséghez tartozás, a hazaszeretet, sokszínű kultúra.	hagyományainak megismerése, a közösséghez tartozás és hazaszeretet érzelmi megalapozása. A magyar kultúra megismerése, a magyarságtudat kialakítása, a magyarság helye az európai kultúrában. Kiemelt iskolai ünnepélyek, a nemzeti öntudat és a hazafias nevelés színterei: Aradi vértanúk napja (okt. 6.), Október 23-a, Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (febr. 25.), Nemzeti ünnep (márc. 15.), Holokauszt áldozatainak emléknapja (ápr. 16.), stb.
<i>Állampolgárságra, demokráciára nevelés</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak tantervi feladataihoz kapcsolódóan a korszerű tanítás-tanulásszervezési eljárások alkalmazásával fejlődik a tanulók önszerveződése, együttműködése, részvétele a közös feladatok megoldásában, a vitakultúra, a kreatív, önálló kritikai gondolkodás, az elemzőképesség, a felelősség, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás	Diák-önkormányzati működés és rendezvényeik keretében, osztálykeretben és iskolai keretben gyakorlati tapasztalatokat szerezhetnek a tanulók a demokrácia működéséről. Az évente megrendezésre kerülő diákközyűlés lehetőséget ad a demokratikus jogok gyakorlására. Iskolai rendezvények biztosítják a tanulói önszerveződések kialakulását, az önkormányzatiság gyakorlását. Ilyen rendezvények: diákközyűlés, kulturális csoportok,

	elsajátítása. Kiemelt szerepe van a történelem, a társadalomismeret tantárgyaknak, az osztályfőnöki órának, a gazdaság és a társadalom működésével foglalkozó szakmai tantárgyaknak az állam és a közélet működésével kapcsolatos ismeretek megszerzésében.	sportcsapatok, szakkörök, projektnapok, osztályrendezvények
<i>Önismeret és a társas kultúra fejlesztése</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak keretében alkalmazott ellenőrzési, értékelési rendszer jelenti az alapját a tanulói önértékelés fejlesztésének. A szisztematikus pedagógusi értékelés, a tanulók, iskolai csoportok egymásra vonatkozó értékelése alapozza meg a helyes önértékelés kialakítását. A társas kapcsolatok fejlesztésének alapja a korszerű módszertan alkalmazása az elméleti és a gyakorlati oktatásban. A korszerű tanulásszervezés keretében a csoportmunka, a kooperatív csoportmunka, a projektmódszer alkalmazása támogatja az önismeret és a társas kompetenciák fejlesztését.	Az iskola tanórán kívüli lehetőségeinek kínálatával lehetőséget nyújtunk a tanulók képességének kibontakoztatására, fejlesztésére. A közösségi élmény lehetőséget teremt a társas kapcsolatok gyakorlásra. Szakkörök, sportcsoportok, iskolai rendezvények, kirándulások segítik a társas kultúra fejlesztését.

	tését. A gyakorlati oktatás keretében sajátíthatják el a munkaerőpiac elvárásai között is megjelenő kulcskompetenciákat: az együttműködési képességet, a hatékony kommunikációt, a toleranciát, a vezetői, a vezetett szerepeket. Az osztályfőnöki órákon tematikusan is feldolgozzuk az önismeret és a társas kapcsolatok témakörét.	
<i>A családi életre nevelés</i>	Tanórai keretekben csaknem minden közismereti és szakmai tárgy lehetőségét kihasználva fejlesztjük. Irodalmi példákon keresztül lehet vizsgálni a különböző családmodelleket, család-mintákat és emberi kapcsolatokat. A művészeti ábrázolásokkal, a történelmi példákkal a család összetartó erejét, a családi háttér szerepét mutathatjuk be. A biológia, az osztályfőnöki órákon a családi élet, a szexualitás, a gyermeknevelés fiziológiai és érzelmi alapjait ismerhetik meg a tanulók. Matematika, informatika, gazdasági ismeretek tantárgyban a család, mint gazdálkodó	Az oktatók és a család kapcsolati rendszerében: fogadóórákon, szülői értekezleteken, iskolai rendezvényeken, osztálykirándulásokon, iskolabálon, ünnepélyeken jelenik meg a család mint az iskola együttműködési rendszerének fontos partnere. Az egészségügyi szakmai heteken a családi életre nevelés, a párkapcsolatok, a szexuális ismeretek, a gyermekvállalás, a gyermeknevelés, az idősek szerepe és a helye a családban előadások során és kiscsoportos munka keretében dolgozzuk fel.

	egység, mint hierarchikus szervezeti rendszer jelenik meg.	
<i>A testi és lelki egészségre nevelés</i>	Minden tantárgyi munkában fontos szerepet tölt be. A helyes táplálkozás, a mozgás szerepe, a testi higiéné, az egészséges életmód az osztályfőnöki, a biológia-, kémia-, fizika-, testnevelés órákon építendő be a tanulási-tanítási folyamatba. A társas viselkedés szabályai, a konfliktuskezelés, a stresszhelyzetek kezelése, az egészséges életmód követelményei kompetenciaelemként és módszertani feldolgozás folyamán alakítható ki és fejleszthető.	Az iskolai egészségnevelési heteken, az iskolai sportnapon, az osztály projektnapokon ez a fejlesztési terület kiemelten jelenik meg. Az egészségnevelési hetek rendezvényein a káros szenvedélyek elleni programokra kerül sor külső előadók, kortárs előadók bevonásával. Filmek, kiállítások feldolgozása is segíti a testi és lelki egészségre nevelést.
<i>Felelősségvállalás másokért, önkéntesség</i>	Az osztályfőnöki órákon tematikusan feldolgozhatók ezek a területek a tanulók saját élményeire alapozva. A módszertani megvalósítás kiváló lehetőséget jelent a fejlesztésre. Csoportmunkában, a kooperatív tanulásszervezési eljárásokkal szervezett tanulási tevékenységgel fejleszthetők a szükséges kompetenciák. A gyakorlati oktatásban a közösen végzett munka	Az iskolai közösségi szolgálat megszervezése és lebonyolítása nyújt lehetőséget a terület kompetenciáinak fejlesztésére. Az osztályprogramok, kirándulások, a segítőprogramok tudatosítják a tanulóknál ezt a fontos területet. Az évenként megrendezésre kerülő iskolai vándor, az arra való felkészülés, lebonyolítás jó példa az egymásért való

	szépsége, az együttműködés, a problémamegoldás, a felelősségvállalás kiemelt kompetenciaterületek.	áldozat, a felelősség bemutatására. A csoportokban végzett tevékenységek: iskolai sportcsapatok, kulturális csoportok, a csapatban végzett munkák mind fontos gyakorlati tapasztalatot jelentenek.
<i>Fenntarthatóság, környezettudatosság</i>	Erőforrások tudatos, takarékos és felelősségteljes, megújulási képességre tekintettel való felhasználása a szakmai, környezetvédelmi órákon, szakmai gyakorlaton, fizika, kémia és földrajzórán tantervi elemekhez kötődően dolgozhatók fel. Irodalmi és történelmi feldolgozások jól mutathatják be a felelősség, illetve a felelőtlenség szerepét ezen a területen.	Az egészségnevelési hetek, az iskolai projektnapok, az iskolában megszervezett szelektív hulladékgyűjtés a fejlesztés színterei. A környezetünk tisztaságáért szervezett iskolai és osztályprogramok a további színterei ennek a fejlesztési területnek.
<i>Pályaorientáció</i>	Minden szakmai-eleméleti és gyakorlati tantárgy feladata a munkába állás előkészítése, a munka világának bemutatása. A technikumi oktatás előkészítő éveiben gyakorlati ismereteket kell nyújtani a megalapozott szakmai specializáció választásához.	Az iskola pályaorientációs munkája, a szakképzések bemutatása a tanulók bevonásával. Szakmai bemutatók vállalkozások bevonásával. Működő gazdálkodószervezetek látogatása tanórai és tanórán kívüli keretekben.
<i>Gazdasági és pénzügyi nevelés</i>	A tanórák keretében sok lehetőség van a gyakorlati ismeretek, tapasztalatok	Meghívott előadók, banki szakemberek segítségével projektnapokon is lehetőség

	megszerzésére: osztályfőnöki órákon a gazdálkodási alapok, a család mint gazdálkodó egység jelenik meg. A matematika és informatika órákon a gazdálkodás, a pénzügyi fogalmak megismerésére van lehetőség. A vállalkozások és a családok gazdálkodási szabályai gyakorlati példákon keresztül taníthatók osztályfőnöki és szakmai órákon. Ezeken az órákon ismerik meg a tanulók a pénzügyi tervezés legfontosabb fogalmait és gyakorlatát.	van az ismeretek bővítésére. A diákönkormányzati programokon, pályázati projekteken, osztályprogramok szervezésén keresztül gyakorolják a pénzügyi tervezést és lebonyolítást.
<i>Médiatudatosságra nevelés</i>	Az irodalom, az informatika tantárgyak tantervi elemként dolgozzák fel a média nyelvi jelrendszerét; megismerkednek a média működésével és hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint e különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.	Iskolai szabadidős programokon vizuális és IT tartalmak bemutatásával, tudatos, értelmes és értékelvű használatával formálhatók a tanulók ismeretei. Az iskolai honlap, az iskolarádió, az iskolai filmek, az iskolai művészeti kiállítások további gyakorlati tapasztalatokat nyújtanak a tanulók számára.
<i>A tanulás tanítása</i>	Minden tantárgy és oktató teendője, hogy felkelte az	A felzárkóztató foglalkozások,

	érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban. Meg kell tanítania, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások; hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok; melyek az egyénre szabott tanulási módszerek; miként működhetnek együtt a tanulók csoportban; hogyan rögzíthetők és hívhatók elő pontosan, szó szerint például szövegek, meghatározások, képletek.	korrepetálások a sajátos nevelési igényű tanulók számára szervezett fejlesztő foglalkozások a tanórán kívüli színterei a tanulás megtanításának.
--	---	---

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módjai

Az egészségfejlesztő iskolai testmozgás programjának célja a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel, melyek igyekeznek ellensúlyozni a modern kor által kikényszerített mozgásszegény életmódot, ami a fizikai képességek hanyatlásához vezethet, előidézve ezáltal a szellemi teljesítmény romlását is.

Feladatok:

- a rendszeres céltudatos testmozgás igényének kialakítása,
- minden tanulónak olyan mozgáslehetőségeket kell biztosítani, melyek az eltérő testi adottságok esetén is örömet adnak, sikerélményt nyújtanak.

Sajnálatos módon egyre több az olyan gyermek, aki alkatánál fogva nem képes elfogadható teljesítményre, a sikertelenség pedig még inkább elvonja a mozgástól.

Célok:

- egészséges életmódra, rendszeres testedzésre nevelés,
- a tanulók ismerjék meg a testnevelés egészségügyi és prevenciós értékeit,
- fizikai állóképesség fejlesztése,
- akarat, bátorság erősítése.

Iskolánk a tanulók egészséges fejlődése érdekében biztosítja a mindennapos testedzést.

A tanulók hetente az órarendbe beillesztett 5 testnevelési órán vesznek részt (tornaterem, sportudvar, tornaszoba)

A kötelező testnevelési órák mellett az alábbiak szolgálják a mindennapos testedzést:

- ✓ tömegsport
- ✓ különböző sportági foglalkozások (labdarúgás, kézilabda, aerobics, asztalitenisz stb.)
- ✓ Kupákon való részvétel: Gépész, Szatmár, Lónyay, Bethlen stb.
- ✓ házi bajnokságok, atlétika területén őszi-tavaszi fordulók, labdarúgás
- ✓ sportdélután,
- ✓ egyéb sportrendezvények (pl.: zöld napon, extrém sportnap).

A tanórán kívüli foglalkozásokon az iskola minden tanulójának lehetőséget biztosítunk a sportolásra, testedzésre. Délután a nyitott tornaterem és a sportudvar alkalmat ad a mindennapos testnevelésre, nemcsak felügyeletet biztosítunk a tanulóknak, hanem szakirányú vezetést is a foglalkozásokhoz.

Legfontosabb célkitűzések:

- ✓ tanulók mozgásigényének kielégítése,
- ✓ lehetőség a kulturált mozgásra, új sportágakkal való ismerkedés,
- ✓ fizikai állóképesség fejlesztése, testkondicionálás.

Testnevelés óráról teljes felmentést csak az iskolaorvos adhat, szakorvosi vélemény alapján. A tanulók egy részének egészségi állapota indokolhatja, hogy az iskolaorvos könnyített vagy gyógytestnevelési foglalkozást írjon elő számukra. A könnyített testnevelés során az érintett tanuló részt vesz az órarendi testnevelési órákon, de bizonyos mozgásokat és gyakorlatokat – állapotától függően nem kell végrehajtani.

A foglalkozások legfontosabb céljai:

- ✓ az egészségi állapot javítása, amennyiben lehetséges, helyreállítása,
- ✓ a kisebbségi érzés, gátlásosság leküzdése,
- ✓ érdeklődés és kedv kialakítása a rendszeres testmozgásra.

A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztásának szabályai

Az iskola bizonyos tantárgyak/tantárgycsoportok esetében választást kínálhat fel a tanulóknak.

A technikumi és a szakgimnáziumi tantervekben a szabadon tervezhető órakeret felhasználását az óraterv tartalmazza. A szabadon tervezhető többletórák megtanítandó és elsajátítandó tananyagát az egyes tantárgyak kerettantervi leírásában lehet megtalálni. Az igazgató minden év április 15-ig elkészíti és közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyek közül a tanulók választhatnak. Ugyanekkor tájékoztat továbbá a felkészítés szintjéről is.

A tájékoztató tartalmazza, hogy a tantárgyat előreláthatóan melyik oktató fogja oktatni. A tanulói részvétel szempontjából a tanítási óra lehet kötelező és szabadon választható tanítási óra.

A tantervi háló határozza meg, melyek azok a kötelező tanítási órák, amelyeken adott évfolyam adott osztályának valamennyi tanulója köteles részt venni, illetve melyek azok a kötelező tanítási órák, amelyeken a tanulónak a választásra felkínált tantárgyak közül kötelezően választva, a helyi tantervben meghatározott óraszámban részt kell vennie.

Ha a tanulót – kérelmére – felvették a szabadon választott tanítási órára, a tanítási év végéig, illetve, ha az a tanítási év vége előtt befejeződik, az utolsó tanítási óra befejezéséig köteles azon részt venni. Erről a tényről – a szabadon választott tanítási órára történő jelentkezés előtt – a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét írásban tájékoztatni kell.

A szabadon választott tanórai foglalkozást az értékelés és minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés szempontjából úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát. A szülőnek, továbbá, ha a tanuló a tizennegyedik életévét betöltötte, a tanulónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a szabadon választott tanítási órákra történő jelentkezés jogkövetkezményeit tudomásul vette.

A tanuló május 20-áig adhatja le a tantárgy és a felkészülési szint megválasztásával kapcsolatos döntését. Kiskorú tanuló esetén a tantárgyválasztás jogát a szülő gyakorolja. A

szülő ezt a jogát attól az évtől kezdődően, amelyben gyermeke a tizennegyedik életévét eléri - ha a gyermek nem cselekvőképtelen -, gyermekével közösen gyakorolhatja.

A tanuló, a tanuló szülője az iskolába lépéskor a jelentkezéssel egy időben választ e tárgyak közül.

Ha a tanuló iskolakezdés, illetve iskolaváltás miatt nem tud élni a választási jogával, felvételi kérelmének elbírálása előtt egyeztetni elképzeléseit az iskola igazgatójával, illetve az igazgató által kijelölt oktatóval.

A tanuló az igazgató engedélyével módosíthatja választását. A tanulót e jogáról írásban tájékoztatni kell.

A tanuló az iskola kínálatából egyéb foglalkozásokat is választhat. Ezekre a tantárgyválasztás szabályai vonatkoznak. Abban az esetben, ha a foglalkozáson való aktív részvétel előzetes ismeretekhez is köthető, úgy a változtatásnál előzetes ismeretek felmérése szükséges. A tanuló abban az esetben választhat az oktatók közül, amennyiben a téma és képességek szerinti csoportalakítás során legalább két azonos csoport jön létre két különböző oktató vezetésével.

A közép- és emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés

A kötelező érettségi vizsgatárgyakon kívül iskolánk az egyes technikumi és szakgimnáziumi osztályok óraterveiben meghatározott tantárgyakból vállalja a tanulók felkészítését emelt- vagy középszintű érettségi vizsgára.

A kötelező érettségi vizsgatárgyakon kívül testnevelés tantárgyból tesszük lehetővé a középszintű- és emelt szintű vizsgára történő felkészülést.

Az érettségi vizsgán a vizsgázónak öt - négy kötelező és legalább egy általa választott (a továbbiakban: kötelezően választott) - vizsgatárgyból kell - legalább középszinten - vizsgát tennie. A vizsgázó a kötelezően választott vizsgatárgy mellett további vizsgatárgyakat választhat (szabadon választott vizsgatárgyak).

A középszintű érettségi kötelező vizsgatárgyai

- magyar nyelv és irodalom,
- történelem,
- matematika,
- idegen nyelv

– technikumban (kifutó jelleggel szakgimnáziumban) a kötelezően választandó vizsgatárgy a szakmai vizsgatárgy.

A tanuló az öt érettségi tárgyon túl jelentkezhet választható vizsgatárgyból érettségi vizsgára.

Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

Az érettségi vizsgára a középszintű tételsorokat az alábbi jogszabályok szerint állítjuk össze:

- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 40/2002. (V. 24.) OM-rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről

Az egyes tantárgyakra vonatkozó érettségi témaköröket a 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet 2.§ értelmében a felelős miniszter által meghatározott információs felületen (https://www.oktatas.hu/kozneveles/erettsegi/erettsegi_vizsgatargyak) teszi közzé.

A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módját, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit

Az iskolai írásbeli beszámoltatás formái és rendje

Témazáró dolgozat

Az egész osztályra kiterjedő, egy vagy több tantárgyi fejezet írásbeli számonkérésére szolgáló forma, melyet a dolgozat megírása előtt legalább egy héttel előbb közölni kell a tanulókkal. A tanulók túlterhelését elkerülendő egyazon napon három témazáró dolgozat nem íratható. A témazáró dolgozat időtartama nem haladhatja meg a két tanórát. A témazáróra kapott érdemjegy a félévi és év végi értékelésben súlyozottan számít be, amennyiben a munkaközösség az adott tantárgy esetén ezt határozza meg. A súlyozott értékelés tényéről a tanulókat a tanév első napján tájékoztatni kell.

Iskolai felmérő írásbeli dolgozat

Csak kisebb tantárgyi egységet ölel fel, kiterjedhet az osztály egészére, vagy csak néhány tanulóra. Időtartama nem haladhatja meg az egy tanórát. Az értékelésben betöltött szerepe a szóbeli feleletekkel egyenértékű.

Tesztjellegű írásbeli felmérő dolgozat

Tesztjellegű írásbeli feladatokat bizonyos tantárgyakból a tárgyi tudás mérésére lehet alkalmazni. Rendje, súlya megegyezik az írásbeli felmérő dolgozatokéval.

Házi dolgozat

Adott témakör önálló otthoni feldolgozására szolgál, melynek elkészítésére legalább két hét áll a tanulók rendelkezésére. Az oktató döntése, hogy él-e a házi dolgozat íratásának lehetőségével. Súlya – az oktató döntése alapján - az írásbeli felmérőkével lehet azonos.

Pótló dolgozatok

A hiányzó tanulók az osztály által korábban megírt dolgozatokat kötelesek pótolni az oktatóval történő egyeztetés után, súlya az adott dolgozat súlyával azonos.

Javító dolgozat

Gyengén sikerült írásbeli dolgozat esetén a tanulónak lehetősége az oktatóval történt egyeztetés után, újból megírni az adott témából a dolgozatot. A javító dolgozat írásának lehetőségét és az érdemjegyek súlyát a szaktanár mérlegelheti.

Érettségire modellező írásbeli vizsga (technikum)

A sikeres érettségi esélyek javítása érdekében iskolánk részleges írás- és szóbeli értékelő rendszert működtet adott évfolyamok adott tantárgyaiból. Írásbeli vizsgákat a következők szerint kell tenni:

- ☐ matematika
- ☐ magyar nyelv és irodalom

- ☐ történelem
- ☐ informatika
- ☐ idegen nyelv

Az írásbeli beszámolók értékelése

Az értékelés mindegyik tantárgy esetében 1-5-ig érdemjegyekkel történik.

A tantárgyak többségében a pontozásos értékelés a cél. A feladatok nehézségi fokától függően állapítható meg az elérhető pontérték, melyet előre ismertetünk a tanulókkal. A minősítéskor figyelembe vehető a külalak szépsége, a szabatos fogalmazás és a helyesírás is. A kimagasló egyedi megoldásokat külön pontokkal értékeljük és az ilyen munkát produkáló tanuló további munkáját a tehetséggondozás keretében segítjük.

Az írásbeli számonkéréseknél arányítás után a következő százalékok irányadók:

100 - 80	jeles (5)
79 - 60	jó (4)
59 - 40	közepes (3)
39 - 25	elégséges (2)
24 - 0	elégtelen (1)

Az oktatók indokolt esetben ezektől az értékhatároktól 10%-kal eltérhetnek pozitív vagy negatív irányban.

A szóbeli beszámoltatás formái és rendje

Szóbeli feleletek

Adott tananyagrészt felmérésére szolgáló szóbeli felmérési rendszer. A szóbeli felelet formája a tantárgyat oktató oktató kompetenciájába tartozik.

A szóbeli feleletek értékelése

5 (jeles)	kiválóan, önállóan, esetleg kisebb segítő kérdésekkel előadott ismeretanyag, logikusan és hiánytalanul megadott válaszok
-----------	--

4 (jó)	összefüggően, jól felépített és előadott ismeretanyag, az összefüggések kis hányadára a tanuló csak oktatói segédlettel emlékezik
3 (közepes)	akadozva előadott ismeretanyag, a tanuló összefüggő feleletre nem képes, a tények többségét felsorolja, az összefüggések kisebbik hányadát segítő kérdések alapján felismeri a tanuló
2 (elégséges)	nehézkesen és igen hiányosan előadott ismeretanyag, a tények többségét segítő kérdésekre fel tudja idézni, de azokat rendszerezni, magyarázni, közöttük összefüggéseket feltárni nem képes a tanuló
1 (elégtelen)	elfogadhatatlan, igen hiányos tartalom, a tények 50%-át sem tudja még segítő kérdésekre sem felidézni a tanuló

A fenti kritériumok ajánlások, azok betartása az egységes értékelés következetes alkalmazását segíti.

Mind az írásbeli, mind a szóbeli értékelésnél figyelembe kell venni az intézmény értékelési alapelveit.

Az érettségít modellező vizsga saját értékelési útmutatóval rendelkezik. Az értékelésnél az útmutatóban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A tanuló teljesítménye értékelésének, minősítésének formái

A tanulók teljesítményének értékelésében iskolánkban alapvető szerepe van az osztályzásnak.

A közoktatás egészéhez igazodva az 5 fokozatú (1-5.) érdemjegyekkel osztályozunk.

Az értékelés rögzítésére és közlésére elektronikus naplót, illetve rendszeresített nyomtatványokat (ellenőrző könyvet és a különböző bizonyítványokat) használunk.

A tanulmányi munka értékelése rendszeres, általában a tantárgyak egyes szakaszhatáraihoz igazodik.

A félévi, illetve az év végi osztályzat meghatározása minimum 3 érdemjegy alapján történjen. Az egyes tantárgyak osztályzatának megállapítása elsősorban az oktató joga és felelőssége.

5 tizedtől 7 tizedig a tantárgyat tanító oktató dönti el, hogy az alacsonyabb vagy a magasabb osztályzatot adja meg a tanulónak, 71 századtól a magasabb osztályzatot kell adja. A jegyek átlagát az osztályfőnök ellenőrzi, és jelzi az igazgatónak az eltérő esetet.

Azoknál a tantárgyaknál (pl. gyakorlat), ahol a félévi, illetve év végi osztályzat több „részejegyből” tevődik össze, az oktatók közösen állapítsák meg a végső érdemjegyet. Amennyiben valamelyik részjegy elégtelen, úgy a végső jegy is elégtelen.

Az értékelés alapelvei

- ✓ Személyre szóló legyen.
- ✓ Fejlesztő, ösztönző jellegű legyen.
- ✓ Ne legyen megtorló, fegyelmező jellegű.
- ✓ Folyamatosságot biztosítson.
- ✓ Az iskolai követelményrendszerre épüljön.
- ✓ Biztosítsa a szóbeli és írásbeli értékelés egészséges arányát.
- ✓ Legyen tárgyyszerű.
- ✓ Félelemmentes légkörben történjen.

Az értékelés típusai

- ✓ Tájékozódás a tanulási folyamat kezdetén az előzetes ismeretekről (diagnosztizáló értékelés).
- ✓ Tájékozódás a tanulási folyamat közben, hogy az elmaradások pótlása érdekében változtatni lehessen a tanítási folyamaton (formatív értékelés).
- ✓ Lezáró-minősítő értékelés a tanulási folyamat végén, a tanulók által elért eredmények értékelése (szummatív értékelés).

Az értékelés formái

- ✓ **Szóbeli értékelés** történik:
 - a tanítási órákon, tanulói megnyilvánulások, hozzászólások, ahol az oktató folyamatosan megerősít, korrigál, segít, tanácsot ad,
 - az oktatók által az évközi osztályzatok, valamint félévi és év végi érdemjegyek megállapításakor,
 - az osztályfőnök által osztályfőnöki órákon (tanulmányi munka, közösségi munka, az iskola vagy az osztályközösség által szervezett programok stb.),
 - fogadóórákon,
 - a szülői értekezleteken az osztályfőnök által,

- az oktatói testület előtt (osztályfőnök félévkor és év végén értékeli a tanuló munkáját, egyéb szélsőséges esetekben),
- az igazgató vagy igazgatóhelyettes által (kiemelkedő eredmények, illetve fegyelmi vétségek kapcsán)
- az iskolaközösség előtt a tanévzáró ünnepély keretében a kiemelkedő tanulmányi munkát elérő és kimagasló közösségi-kulturális tevékenységet folytató tanulók értékelése.

✓ **Szöveges értékelés írásban:**

- az oktató vagy az osztályfőnök által szükség esetén (kiemelkedő teljesítmények, illetve problémák),
- az oktatók dolgozatokra írott véleményei,
- dicséretetek, illetve fegyelmi intézkedések beírása az ellenőrző könyvbe,
- tanév végén a tantárgyi dicséretetek beírása a bizonyítványba,
- külső felkérésre készített minősítések (ifjúságvédelem, pályázatok stb.)

A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Csoportbontás

Az intézményben csoportbontásban tanított órákat az egyes technikumi és szakgimnáziumi ágazatok óratervei tartalmazzák.

Csoportbontásban szervezzük azokat a foglalkozásokat, melyek mélyebb ismeretbővítést, vagy hátránykompenzáló célzattal nagyobb felzárkóztatást igényelnek. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására.

Az emelt- és közép szintű érettségire való felkészítést a 20/2012.(VIII. 31.) EMMI-rendelet 13-15.§ szerint szervezzük meg.

Csoportbontások szervezési elvei

– Az egyes tantárgyakra vonatkozó elveket a szakmai munkaközösség határozza meg:

- hagyományos eljárás, hogy a diagnosztizáló mérést követően olyan csoportok alakuljanak, amelyek lehetővé teszik a differenciálást, a felzárkóztatást és a tehetséggondozást,

- másik megoldás a homogén-csoportok létrehozása, amely az osztályfőnök irányításával jön létre.
- Az egy osztályból alkotott egyes csoportok létszámánál törekedni kell az azonos létszámra.
- Tanév közben az érintett oktatók egyetértésével, az osztályfőnök javaslatára az igazgató engedélyezheti a csoportváltást.

Fontosnak tartjuk az idegen nyelv, a matematika és az informatika csoportbontásban történő tanítását.

- Idegen nyelv: az idegen nyelv tanulásának alapja a kommunikáció, a megszólalási lehetőség, a gyakorlás. Ezek fejlesztése csoportbontásban lehetséges.
- Matematika: fontos szerepe van a gyakorlásnak a különböző tudásszintű és képességű gyerekek felzárkóztatásának, fejlesztésének.
- Informatika: a géptermi kapacitás, valamint a gyakorlás, az egyéni fejlesztés érdekében szerencsés csoportbontásban lebonyolítani a tanítási órákat.

Egyes technikumi osztályokban a szakmai tárgyak tekintetében a gyakorlati foglalkozásokat tartjuk hármass csoportbontásban. Figyelembe vesszük a jogszabályban megfogalmazott csoportbontási elveket, létszámokat.

A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerését szolgáló tevékenység

Iskolánk az alábbi értékeket tartja fontosnak és értékesnek:

- a befogadó, szegregációmentes, nem szelektáló iskola
- kulturális sokszínűség reprezentálása tanórán és tanórán kívül (színház, zene, tánc, művészet bemutatása,
- tolerancia, előítélet-mentesség, a sztereotipizálás elkerülése, közös identitás kialakítása a kisebbségi csoportokba tartozó személyekkel
- a gyermekek otthonról hozott kultúrájának (hagyományok, szokások, hiedelmek stb.) értéként való kezelése
- a saját anyanyelv ismeretének és ápolásának megbecsülése, elismerése

Cél:

- a tanulók megtanulják kezelni azt a sokszínűséget és különbözőséget, mellyel a közösségekben találkoznak
- olyan készségek kifejlesztése, melyek a különféle kultúrákkal és kulturális csoportokkal való együttműködést megalapozzák.

Feladat:

- a tananyag tekintetében a tartalmi integrációra kell törekedni.
- tanítani kell a kulturális különbségek, az eltérő szocializáció jellegzetességeit
- alkalmat kell teremteni a kulturális sokféleség megismerésére és a tolerancia képességének kialakítására.
- elfogadó kulturális és szociális légkör létrehozása.
- egységes kultúra érzékeny szemlélet formálása
- etnikai háttérű, eltérő nyelvet beszélő gyermekek sajátos és közös szükségleteire és igényeire való odafigyelés.

Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

Egészségnevelés

Az elmúlt évek vizsgálatai, felmérései, valamint az elkészített elemzések alapján szükségessé vált, hogy a közoktatási törvény módosításával az iskolai egészségnevelés, egészségfejlesztés jogszabályi feladatai a törvényben megjelenjenek. Továbbá a helyi pedagógiai programokban is megjelenjen az egészségnevelési stratégia kidolgozása, megvalósítása. Ez elsőként a közoktatásról szóló, 1993. évi LXXIX. törvény módosításáról rendelkező 2003. évi LXI. törvényben történt meg.

Helyzetkép, helyzetelemzés

Erőforrások

a) Belső erőforrások

Az iskola egyik legfontosabb színtere az egészségnevelésnek, ezért nagyon fontos, hogy az intézmény minden dolgozója a diákokkal együtt részt vegyen, illetve feladatot vállaljon az egészségnevelési program megvalósításában.

Ide számíthatók:

- ✓ az iskola vezetése,
- ✓ az oktatók,
- ✓ az iskolaorvosi szolgálat,
- ✓ az intézmény ügyviteli és technikai dolgozói,
- ✓ a diákok.

Az iskola vezetése

- ✓ tervezi, szervezi, értékeli és minősíti az egészségnevelési programokat,
- ✓ megteremti az anyagi forrásokat,
- ✓ kapcsolatrendszerét felhasználja az iskolán kívüli világ lehetőségeinek integrálására,
- ✓ aktívan részt vesz az egyes programokban.

Az iskolavezetést az egészségnevelési és fejlesztő csoportban egy ezzel a feladattal megbízott oktató képviseli.

Az oktatók

- ✓ feltérképezik az oktatott tárgyaikhoz kapcsolódó tartalmakat, beépítik azt az oktatási folyamat egészébe,
- ✓ személyes magatartásukkal, példaadással és odafigyeléssel sokat tehetnek annak érdekében, hogy az egészséges környezethez való jog maradéktalanul megvalósulhasson, az egészség, mint alapvető emberi és közösségi érték épüljön be tanulóink értékrendjébe.

Iskolaorvosi szolgálat

Legfontosabb feladatai:

A tanulók egészségügyi állapotának felmérése, megőrzése és az egészséges életmódra nevelés.

A feladatokat ellátja:

- ✓ az iskolaorvos (heti 1 nap)
- ✓ a védőnő (mindennap)
- ✓ a tanulók fogászati ellátását végző fogorvos (évi 1 alkalom)

Az iskolaorvosi szolgálat az iskola egészségnevelési programjának összeállításában és megvalósításában kiemelkedő szerepet tölt be.

Adminisztratív dolgozók

Támogatják a tanári munkát az egyes programok háttérének biztosításával (pl. hivatalos levelek, pénzügyi adminisztráció stb.)

A technikai dolgozók feladata:

A barátságos, tiszta és ökonomikus tanítási-nevelési környezet megteremtése. A tanulók valamennyien érintettek, részt vehetnek a programok megvalósításában. Fontos, hogy tevékeny, cselekvő részvétel lehetősége nyíljon meg a számukra akár az iskolán belül, akár azon kívül is. A diákok felnőtt társadalommal szembeni partnerségét, mint nevelési eszközt fel kell használni a szemléletformálásra, hiszen, ha meg tudjuk győzni őket arról, hogy fontos és értékes minden egyes tanuló véleménye és igyekezete, kevesebb közömbösség és több cselekvés jellemzi őket a saját és a mások egészsége megóvása érdekében is.

Az egészségnevelési és fejlesztő csoport tagjai:

- ✓ igazgatóhelyettes,
- ✓ iskolaorvos,
- ✓ védőnő,
- ✓ ifjúságvédelmi felelős,
- ✓ testnevelő oktatók,
- ✓ egészségvédelemmel megbízott pedagógus,

Az iskolai egészségnevelési és fejlesztő csoport feladatai:

- ✓ az egészségnevelési program összeállítása,
- ✓ az éves munkaterv elkészítése,
- ✓ programok szervezése, irányítása, koordinálása és megvalósítása,
- ✓ az egészségnevelési munka értékelése, hiányosságok feltárása és a felmerülő problémák megoldása,
- ✓ pályázatok írása,
- ✓ útkeresés az egészségnevelés hatékonyságának fokozására.

b) Külső erőforrások – iskolán kívüli együttműködés

A fenntartó határozza meg intézményünk profilját és költségvetését, így a vele való együttműködés az egészségnevelési program megvalósítása szempontjából is döntő. Az iskola vezetésének feladata, hogy az egyeztetések során elérje az optimális helyzet megteremtését.

Cél, hogy a fenntartó a kötelező támogatáson túl is finanszírozza egészségnevelési programjainkat.

A szülők, a család alkotják tanulóink háttérét. Ez a háttér nem feltétlenül szolgál jó például az egészségtudatos viselkedés megteremtésében. Fontos, hogy a szülők ismerjék az iskola egészségnevelési törekvéseit, és beláttassuk velük, hogy ez legalább olyan fontos elsajátítandó készségképesség, mint azok az ismeretek, amelyeket a tananyagok hagyományosan tartalmaznak.

A szülők az egészségnevelési program aktív résztvevői (előadások tartása, konkrét programokon való aktív részvétel, anyagi támogatás, külső erőforrások felkutatása stb.)

A kortárs közösségek olyan értékeket közvetítenek, amely az egyén fontosságáról, elfogadottságáról szólnak. Azok a gyerekek találják meg önmagukat kizárólag ilyen közösségekben, akiket sem a családban, sem az iskolában nem érnek én-erősítő élmények. A környezeti és egészségvédelmi nevelés éppen azzal lehet több, mint a hagyományos oktatási-nevelési formák, hogy az egyén fontosságáról, a cselekvő részvételről szólnak, és ezáltal felveszik a küzdelmet a közömbösséggel, a tehetetlenséggel szemben.

A Szülői Szervezet az iskola egészségnevelési munkáját az

- ✓ egészségügyi program véleményezésével,
- ✓ módosító javaslataival,
- ✓ a programokon való részvétellel,
- ✓ előadások tartásával,
- ✓ külső erőforrások felkutatásával segíti.

A Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat

- ✓ segíti az intézmény gyermekvédelmi feladatainak ellátását
- ✓ segítséget nyújt jogi és államigazgatási ügyekben.

A Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya

- ✓ ellenőrzi az intézmény higiénés körülményeit,
- ✓ az egészségügyi jogszabályok betartását,
- ✓ a munkaegészségügyi előírásokat,
- ✓ segítséget nyújt az iskolai egészségnevelési munkában,
- ✓ rendezvényeket szervez,
- ✓ előadásokat, foglalkozásokat tart.

A Rendvédelmi szervek

- ✓ segítséget nyújtanak:
 - a drog-prevenációs munkában,
 - a bűnmegelőzési munkában,
 - az ifjúságvédelmi munkában,
- ✓ előadásokat tartanak:
 - rendészeti, közlekedési témában,
 - jogi, gyermek- és ifjúságvédelmi témában,
- ✓ képviselőjük heti egy alkalommal az iskolában tartózkodik, alkalomszerűen tanári továbbképzéseket tartanak.

Nevelési Tanácsadó

Pszichológusa segítséget nyújt a mentális, pszichés problémákkal, beilleszkedési zavarokkal küzdő tanulóknak. Szakember segítségével heti egy alkalommal fejlesztő foglalkozásokat tart az érintett tanulók számára.

Jövőkép, alapelvek, célok és feladatok

Jövőkép

„A fiatalok magatartása jelen egészségük jövőbeni felnőttkori egészségük és majdani gyermekeik egészségének kulcsa.” /Mrs Haddad – WHO területi képviselő/

Iskolánk feladatának tekinti azt, hogy diákjaink a felnőtt életre megfelelő ismeretekkel, készségekkel és szemlélettel rendelkezzenek, hogy ne csak a saját pillanatnyi érdekeik szerint cselekedjenek, hanem gondoljanak a jövőjükre.

Tudatosodjon bennük, hogy az egészség kincs. Nemcsak jó közérzetet jelent, hanem munkaképességet, anyagi biztonságot, gyarapodást, amely a családnak, és az egész társadalomnak jövőbeni záloga.

Ezek eléréséhez a következő alapelvek és célok megvalósítását tartjuk szem előtt az iskolai élet valamennyi színterén és valamennyi tevékenységünkben.

Alapelvek

Egészségfejlesztési alapelveink:

- ✓ Folyamatos egészségfejlesztés.
- ✓ Az élet, a tanulás és a munka egészséges színtérének biztosítása az iskolában.

- ✓ Együttműködés kialakítása a pedagógiai, az egészségügyi, a gyermekvédelmi szakemberek, a szülők és a diákok között az egészséges iskolai környezet érdekében.
- ✓ Különösen fontos szerep biztosítása a prevenciónak.
- ✓ Iskolai egészségnevelés és egészségügyi szolgáltatások biztosítása.
- ✓ Együttműködés a helyi közösség szakembereivel az egészségfejlesztést célzó programokban.
- ✓ A diákok tudatára, érzelmeire, akarati elhatározására hatva hozzájárulni a gyakran tapasztalható negatív egészségmagatartásuk kialakításának megelőzéséhez, szemléletük pozitív irányban történő változásához, az egészség értékének hangsúlyozásával.
- ✓ Az egészséges étkeztetés és a testedzés, valamint a szabadidő hasznos eltöltésének kiemelt kezelése.
- ✓ A lelki egészségfejlesztést és tanácsadást biztosító programok előtérbe helyezése.
- ✓ Az iskola diákjainak, dolgozóinak, valamint a helyi közösség tagjainak segítése az egészség megőrzésében.
- ✓ Személyiségfejlődésre, életmód kialakításra, szokások formálására, preferenciák kialakítására gyakorolt pozitív hatás biztosítása.

Célok és feladatok

Az egészségnevelés legfontosabb céljai:

- ✓ Hosszú távú célunk, jövőképünk, a helyes döntésekhez vezető tudás és a helyes életvezetés alapjainak átadása tanítványainknak számára.
- ✓ A prevenció (megelőzés), az egészség védelme, megóvása, a felvilágosítás.
- ✓ Életmód változtató programok kidolgozása, és társas környezetben történő megvalósítása.
- ✓ A szűrővizsgálatok szervezése, illetve az azokon való részvétel biztosítása.
- ✓ Az érzelmi nevelés jegyében működő egészségfejlesztési programok megvalósítása külső szakértők bevonásával, a társas-kommunikációs készségek fejlesztésével, önismereti csoportfoglalkozásokkal, illetve osztályfőnöki közreműködéssel.
- ✓ Célunk, hogy gazdag személyközi és intézményes kapcsolatokkal iskolánkat valódi, életteli szocializációs színtérre tegyük.

A célok eléréséhez szükséges készségek kialakítása, fejlesztése a diákokban:

- ✓ problémaérzékenység, problémamegoldó gondolkodás,
- ✓ konfliktuskezelés- és megoldás,

- ✓ kreativitás,
- ✓ együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia,
- ✓ vitakészség, kritikus véleményalkotás,
- ✓ kommunikáció, médiahasználat,
- ✓ értékelés és mérlegelés készsége.

Konkrét célok

- ✓ Az oktatói testület tagjainak megnyerése az egészségnevelési, egészségfejlesztési munkához.
- ✓ Az oktatói testületen belüli továbbképzés szervezése az egészségnevelés módszereinek bemutatására.
- ✓ Iskolanap szervezése az egész iskolai közösség számára.
- ✓ Kirándulások szervezése (kórházakba, rehabilitációs intézetbe).
- ✓ Egészségnevelési és fejlesztési témák osztályfőnöki órába építése, ill. ilyen témák további megvitatása.
- ✓ Szakórákon az egészségnevelésre fordítható figyelem erősítése.
- ✓ Hétköznapi egészségi problémák megjelenítése a szakórákon.
- ✓ Interaktív módszerek alkalmazása.

Iskolai feladatok

Az iskolának biztosítania kell, hogy a tanulók az egészséges életvitelhez szükséges tudást, kellő ösztönzést megkaphassák személyes és környezeti értelemben egyaránt. Az iskola és dolgozói kommunikálják az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát, mutassanak példát, és konkrét tevékenységekben alapozzák meg azokat.

A tanulók egészségük megőrzése és védelme érdekében rendelkezzenek korszerű ismeretekkel és azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal.

Tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmódnak megfelelő tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedési módokat.

A tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel.

- ✓ Önmagunk és egészségi állapotunk ismerete.
- ✓ Az egészséges testtartás, a mozgás fontossága, a testi higiénia.
- ✓ Az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe.
- ✓ A betegségek kialakulása és a gyógyulási folyamat.

- ✓ Környezeti ártalmak, személyes biztonság kérdése.
- ✓ Szenvedélybetegségek kérdése.
- ✓ A szenvedélybetegségek elkerülése.
- ✓ A barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben.
- ✓ A személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete.
- ✓ A tanulás és a tanulás technikái.
- ✓ A tanulási környezet alakítása.
- ✓ Az idővel való gazdálkodás szerepe.
- ✓ A rizikóvállalás és határai.
- ✓ A természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége.

Iskolai programok

Az egészségfejlesztő iskolai testmozgás programjának célja a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel, melyek igyekeznek ellensúlyozni a modern kor által kikényszerített mozgásszegény életmódot, ami a fizikai képességek hanyatlásához vezethet, előidézve ezáltal a szellemi teljesítmény romlását is.

Feladatok:

- a rendszeres céltudatos testmozgás igényének kialakítása,
- minden tanulónak olyan mozgáslehetőségeket kell biztosítani, melyek az eltérő testi adottságok esetén is örömet adnak, sikerélményt nyújtanak.

Sajnálatos módon egyre több az olyan gyermek, aki alkatánál fogva nem képes elfogadható teljesítményre, a sikertelenség pedig még inkább elvonja a mozgástól.

Célok:

- egészséges életmódra, rendszeres testedzésre nevelés,
- a tanulók ismerjék meg a testnevelés egészségügyi és prevenciós értékeit,
- fizikai állóképesség fejlesztése,
- akarat, bátorság erősítése.

Iskolánk a tanulók egészséges fejlődése érdekében biztosítja a mindennapos testedzést. A tanulók hetente az órarendbe beillesztett 5 testnevelési órán vesznek részt (tornaterem, sportudvar, tornaszoba). A kötelező testnevelési órák mellett az alábbiak szolgálják a mindennapos testedzést:

- ✓ tömegsport
- ✓ különböző sportági foglalkozások (labdarúgás, kézilabda, aerobics, asztalitenisz stb.)
- ✓ Kupákon való részvétel: Gépész, Szatmár, Lónyay, Bethlen stb.
- ✓ házi bajnokságok, atlétika területén őszi-tavaszi fordulók, labdarúgás
- ✓ sportdélután,
- ✓ egyéb sportrendezvények (pl.: zöld napon, extrém sportnap).

A tanórán kívüli foglalkozásokon az iskola minden tanulójának lehetőséget biztosítunk a sportolásra, testedzésre.

Délután a nyitott tornaterem és a sportudvar alkalmat ad a mindennapos testnevelésre, nemcsak felügyeletet biztosítunk a tanulóknak, hanem szakirányú vezetést is a foglalkozásokhoz.

Legfontosabb célkitűzések:

- ✓ tanulók mozgásigényének kielégítése,
- ✓ lehetőség a kulturált mozgásra, új sportágakkal való ismerkedés,
- ✓ fizikai állóképesség fejlesztése, testkondicionálás.

Testnevelés óráról teljes felmentést csak az iskolaorvos adhat, szakorvosi vélemény alapján. A tanulók egy részének egészségi állapota indokolhatja, hogy az iskolaorvos könnyített vagy gyógytestnevelési foglalkozást írjon elő számukra.

A könnyített testnevelés során az érintett tanuló részt vesz az órarendi testnevelési órákon, de bizonyos mozgásokat és gyakorlatokat – állapotától függően nem kell végrehajtani.

A foglalkozások legfontosabb céljai:

- ✓ az egészségi állapot javítása, amennyiben lehetséges, helyreállítása,
- ✓ a kisebbségi érzés, gátlásosság leküzdése,
- ✓ érdeklődés és kedv kialakítása a rendszeres testmozgásra.

Iskola-egészségügyi munkaterv

A munkatervet az iskolaorvossal, az egészségfejlesztési és nevelési csoport tagjaival való egyeztetést követően a védőnő készíti el.

A munkaterv tartalmazza:

Az orvosi és védőnői szűrővizsgálatok, rendelések, fogadóórák helyét és időpontját. Az iskolaorvos és a védőnő legfontosabb feladatait:

- a tanulók egészségügyi állapotának felmérése 9-12. évfolyamon,
- egészségügyi és szociális okból veszélyeztetett tanulók folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnökök segítségével,
- gyógytestneveléssel, testneveléssel, sporttal kapcsolatos iskola-egészségügyi feladatok ellátása.
- részvétel az iskola egészségnevelő tevékenységében, elsősorban az alábbi témákban:
 - az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiénia, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás stb.),
 - családtervezés, fogamzásgátlás,
 - szülői szerep, csecsemőgondozás,
 - szenvedélybetegségek megelőzése,
- részvétel az iskola által szervezett egészségnevelési programokon (természetvédelmi programok, zöld nap stb.),
- az előző évi szűrővizsgálatok elemzése, következtetések levonása,
- egészségnevelés az „egészség-megőrzési program” alapján,
- kapcsolattartás szülőkkel és az oktatókkal,
- környezet-egészségügyi feladatok: tantermek, étterem, egyéb helyiségek ellenőrzése, hiányosságok értékelése, intézkedések megtétele,
- elsősegélynyújtás,
- az elsősegélynyújtáshoz szükséges eszközök, mentőládák feltöltése.
- közegészségügyi és járványügyi feladatok szervezése, elvégzése, ellenőrzése

Az iskola egészségügyi munkatervének programjait részletesen, havi bontásban az éves munkaterv tartalmazza.

Az osztályfőnökök feladatai

- ✓ Az egészség, mint alapértékek elfogadása, elfogadtatása.
- ✓ Az egészségkárosodás megelőzése, az egészségmegőrzés igényeinek felkeltése a diákokban.
- ✓ Az egészségkárosító szokások, szenvedélyek kialakulásának megelőzése.
- ✓ Az egészséges életmóddal kapcsolatos kérdések
 - napirend összeállítás (tanulás-pihenés).

- táplálkozás,
- pihenés, sport, szabadidő hasznos eltöltése.
- ✓ A lelki egészség iránti igény felkeltése. A problémák feltárása, segítség a megoldásban.
A lelki problémákkal küzdő tanulók segítése pszichológus bevonásával.
- ✓ Az egészségügyi problémákkal küzdő tanulók külön kezelése
 - a problémák feltárása (9. évf. megkezdésekor),
 - a problémák kezelése (az osztályban tanító tanárokkal közösen).

Az egészségnevelés lehetőségei a tanórán kívüli foglalkozásokon, programokon

Az iskola – a tanórai foglalkozások mellett – a tanulók érdeklődése, igényei, szükségletei szerint tanórán kívüli foglalkozásokat szervez.

A nem hagyományos tanórai foglalkozások közös és alapvető jellemzője, hogy olyan új tanítás-tanulási módszert kínál, mely elősegíti a komplex gondolkodás kialakulását és az összefüggések megismerését.

Főbb jellemzői:

- ✓ A tantárgyakon átívelő ismeretek összekapcsolása.
- ✓ Sokféleség összekapcsolása a különféle tevékenységek által.
- ✓ Kapcsolatközpontúság.
- ✓ Értelem és érzelem kapcsolódásainak biztosítása.
- ✓ Módszerek sokfélesége.

Rendszeres tanórán kívüli foglalkozások

- ✓ felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások,
- ✓ szakkörök,
- ✓ vöröskeresztes tanfolyam,
- ✓ diákkörök
 - művészeti csoportok: énekkar
 - sport: tömegsport, sportköri foglalkozások (labdarúgás)

Esetenkénti tanórán kívüli foglalkozások, programok

- ✓ Terepfoglalkozások:
 - tanulmányi kirándulások,
 - szakmai gyakorlatok,

- zöld nap,
- nyári táborok,
- hétvégi túrák.
- ✓ Látogatás:
 - múzeum, kiállítás
 - egészségnevelési intézmények,
 - egészségügyi intézmények, kórház,
 - üzemplátogatás,
 - városnéző programok egészségügyi szemmel.
- ✓ Versenyek:
 - tanulmányi,
 - szakmai,
 - kulturális,
 - sport,
 - vöröskeresztes,
 - egészségügyi.
- ✓ Akciók:
 - a városi vöröskereszt által szervezett véradó napokon való részvétel,
 - parlagfű elleni program,
 - szelektív hulladékgyűjtés,
 - iskolaszépítés,
 - pályázatok,
 - újságkészítés,
 - kiállítás szervezése,
 - vetélkedők,
 - egészségügyi előadások,
 - Föld világnapja kultúrműsor
 - Víz világnapja kultúrműsor

A környezeti nevelés

- az emberben eredendően benne rejlő természetes erények kibontakoztatása,

- természet- és embertisztelő szokásrendszer kialakítása,
- a belső késztetések esztétikai, érzelmi, erkölcsi megalapozása,
- a szokásrendszerek elmélyítése intellektuális és érzelmi hatások által
- és mindezeknek eredményeképpen kialakul az ökológiai gondolkodás és a környezettudatos szemlélet.

Alapelv az egyetemes természetnek (a világegyetem egészének), mint létező értéknek tisztelete és megőrzése, beleértve az összes élettelen és élő létezőt, így az embert is, annak maga alkotta környezetével és kultúrájával együtt.

Célok a 14-20 éves korosztály esetében

- fenntarthatóságra való nevelés (élethosszig tartó), az ökológiai szemléletmód segítségével rendszerszemléletre való nevelés,
- holisztikus (a világ oszthatatlan egész) és globális szemléletmód kialakítása, a szerves kultúra fontossága
- tolerancia és segítő életmód, az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése
- a környezettudatos magatartás és életvitel segítése, kialakítása
- az életminőség fogyasztáson túlra mutató alkotóinak keresése
- az egészség és a környezet összefüggéseinek vizsgálata
- helyzetfelismerés, ok-okozati összefüggések, problémamegoldó gondolkodás, döntésképeség fejlesztése
- globális összefüggések megértése
- a „fogyasztás” helyébe az életminőség helyezése
- létminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák kialakítása

Helyi célok, értékek

- Természeti, épített, szociális környezetünk ismerete, óvása, fejlesztése
- Helyi értékek és problémák feltérképezése
- Helyi célok megfogalmazása (pl. öreg fák megóvása, faültetés, madár-védelem, örökbefogadott patak, hulladék, iskolai büfé “zöldítése”, energiatakarékosság, helyi védettség stb.)
- Lakóhely megismerése (értékek, gondok, a megoldás módjai)
- Hagyományok védelme: család – iskola – település – nemzet szinteken
- Azonosságtudat fejlesztése a fenti szinteken

- Pozitív értékrend, egészséges életvitel iránti igény alakítása
- A nevelés fontossága – ami nem helyettesíthető a képzéssel

Iskolánk környezeti nevelési hitvallása

- A szemléletformáló, alapozó környezeti ismereteket a szakképzés minden területe tekintse feladatának.
- Az ismereti háttér átadása mellett a környezeti nevelés főként személyiség-fejlesztő feladat az értékrendszer és magatartás fejlesztésén keresztül.

A környezeti nevelés integráló hatása az iskola tevékenységében

Az iskola az egyik legfontosabb színtere a környezeti nevelésnek. Az iskola, mint helyszín, mint “zöld milió” jelenjen meg és járuljon hozzá a gyerekek személyiségének formálásához. Az intézmény hulladék-, energia- és vízgazdálkodása komoly nevelési erővel hat a diákokra és rajtuk keresztül a családok otthoni takarékoságára, életvitelére. Az oktatók, dolgozók példa-mutatása nagymértékben segíti a fenntarthatóságra nevelés elveit, az állampolgári és egyéb közösségi felelősség tudat kialakulását.

A felülvizsgált NAT-ban szereplő kiemelt fejlesztési feladatok – köztük a környezeti nevelés – az oktatás valamennyi elemében megjelenik, és lehetővé teszi, elősegíti a tantárgyközi kapcsolatok erősítését. A programunkban le-fektetett elveknek megfelelően a tanmenetekben domináljon a zöld tartalom, a helyi célok, elemek konkrétan jelenjenek meg. Próbáljunk minél több tanórán kívüli tevékenységet is beépíteni a munkánkba, mivel ez nemcsak a közösségformálásra, illetve szabadidős programok szervezésére korlátozódhat, hanem a környezeti nevelés színteréül is szolgálhat.

Az intézményben dolgozó oktatóknak legyen lehetőségük továbbképzéseken részt venni, ahol a környezeti neveléshez is kapcsolható különféle tan-órán belüli és tanórán kívüli módszereket is elsajátíthatnak.

Konkrét célok és feladatok

Célok

- A szakgimnáziumi képzés tantárgyi struktúrájába (hagyományos, ill. nem hagyományos keretek között) minél szélesebb körben legyenek beépítve a környezeti nevelés alapelvei.

- Új – a környezeti neveléshez is kapcsolódó – tanulási és tanítási stratégiák kidolgozása, melyek révén a nehezen kezelhető, magatartászavaros diákok számára segítséget tudunk nyújtani.
- A tanórán kívüli tevékenységek előtérbe helyezése, melyek fontosak a közösségformálás, az értékrend, a hagyományok tisztelete, az azonosságtudat kialakítása szempontjából a család, az iskola, a település és a nemzet színterén
- A környezettudatos szemlélet, magatartás és életvitel kialakítása

Feladatok

- A képzésben kiemelni a hagyományok megismerését, tiszteletét
- Az oktatásban a környezetbarát technológiák fontosságát hangsúlyozni
- A település környezetvédelemmel foglalkozó cégeinek bemutatása
- A szelektív hulladékgyűjtés beindítása
- Az iskolai büfé kínálatának egészségesebbé tétele
- Az egészséges életmódra való nevelést szem előtt tartva minél több diákot bevonni a tömegsport mozgalomba, illetve mozgáskultúrájuk fejlesztésébe
- Az iskola komplex egészségfejlesztési programján belül az iskolai drogstratégia kidolgozása, s abba a mentálhigiénés nevelés integrálása (pozitív értékrend, reális énkép, önbizalom, pozitív önértékelés megvalósítása, döntéshozatali, konfliktuskezelői képességek fejlesztése)
- Környezetvédelmi vetélkedők tartása
- Zöld szervezetekkel való intenzív kapcsolattartás és tartalmi keretek.

Foglalkozások

Tanórai keretek

a) A tantárgyak lehetőségei

Magyar nyelv és irodalom

A tanulók

- törekedjenek a szakmai nyelv igényes, színes, pontos használatára írásban és szóban egyaránt,
- ismerjék meg az irodalmi művekben megjelenő természeti és környezeti értékeket, az ember és a természet közötti harmonikus kapcsolatok ki-alakulását,

- erősödjön esztétikai, erkölcsi érzékenységük,
- tudatosan készüljenek a „nyelvi környezetszennyezés” elkerülésére.

Történelem

A tanulók

- ismerjék meg a helyi történelmi értékeket, alakuljon ki bennük a ha-gyományok tisztelete,
- legyenek képesek a globális problémákra megoldásokat keresni a ter-mészeti népek példáján keresztül,
- értsék meg az egész világot érintő globális problémák történeti gyöke-reit,
- érezzék az egyén, az állam és a társadalom felelősségét és feladatait a problémák elhárításában, csökkentésében.

Idegen nyelv

A tanulók

- váljanak képessé az idegen nyelvű szakirodalom megismerésén keresztül a szakmájukhoz kapcsolódó környezeti problémák tanulmányozására és ismerjék meg a nyelv segítségével más országok hasonló problémáit,
- fejlődjön állampolgári felelősségtudatuk.

Matematika

A tanulók

- váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket matematikai módszerekkel demonstrálják,
- legyenek képesek a környezeti mérések eredményeinek értelmezésére, elemzésére statisztikai módszerek alkalmazásával,
- tudjanak táblázatokat, grafikonokat készíteni és elemezni,
- tudják megfigyelni az őket körülvevő környezet mennyiségi és térbeli viszonyait.

Fizika

A tanulók

- váljanak képessé a környezeti változások magyarázatára,
- ismerjék meg az élő szervezetre káros fizikai hatások (sugárzások, zaj, rezgés) egészségkárosítását, tudják ezek kibocsátásának csökkentési lehetőségeit,

- ismerjék fel a fizikai törvényszerűségek és az élőlények életjelenségei közötti analógiákat, valamint az élő, és élettelen közötti kölcsönhatásokat,
- tudják értelmezni a környezet változásának törvényszerűségeit, és ennek tudatában legyenek képesek megoldást keresni a globális környezeti problémákra,
- mérjék fel annak fontosságát, hogy a környezeti erőforrásokat felelősséggel szabad csak felhasználni,
- ismereteik birtokában váljanak tetteik következményeit látó, előre gondolkodó állampolgárrá,
- ismerjék meg az alternatív energiahordozókat és forrásokat.

Kémia

A tanulók

- rendelkezzenek a környezetbiztonsághoz szükséges ismeretekkel,
- törekedjenek a környezettudatos magatartás kialakítására,
- legyenek képesek a környezeti elemek egyszerű vizsgálatára, az eredmények értelmezésére,
- ismerjék a környezetüket legjobban szennyező anyagokat, törekedjenek ezek használatának csökkentésére,
- ismerjék az emberi szervezetre káros anyagokat és ezek szervezetre gyakorolt hatásait, tartózkodjanak ezek kipróbálásától,
- ☐ értsék meg a különböző technológiák hatását a természeti és épített környezetre, valamint becsüljék meg ezek gazdasági hatásait.

Földrajz

A tanulók

- szerezzenek tapasztalatot, gyűjtsenek élményeket a közvetlen élő és élettelen környezetükről,
- érzékeljék és értékeljék a környezetben lezajló változásokat, mint a természeti és társadalmi folyamatok hatásainak eredményeit,
- értsék meg, hogy a népek eltérő természeti és gazdasági körülményei, hagyományai meghatározzák gondolkodásmódjukat, világszemléletüket,
- értsék meg, hogy a társadalomföldrajzi változások, a felgyorsult fogyasztás a Föld erőforrásainak kimerüléséhez vezet,

- ismerjék meg a globális problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit,
- ismerjék, szeressék és őrizzék a természeti és az épített környezet szépségeit.

A tanulóknak

- a környezet értékeinek megismerésével erősödjön a környezettudatos életmód iránti igény,
- alakuljon ki az igény a szülőföld cselekvő felfedezésére,
- fejlődjön közösségük, lakóhelyük, országuk, régiójuk és a világ problémáinak megoldásában való aktív részvételi készség.

- Biológia
- A tanulók
- ismerjék meg a globális környezeti problémákat és azok megelőzési, illetve mérséklési lehetőségeit,
- ismerjék és szeressék a természeti és az épített környezetet,
- ismerjék meg az élőlények alapvető szervezeti-működési jellemzőit, fedezzék fel azok között az ok-okozati összefüggéseket,
- legyenek tájékozottak a földi élővilág sokféleségét, valamint az emberek és biológiai környezetük közötti kapcsolatrendszerrel illetően,
- ismerjék meg a környezet-egészségügyi problémákat,
- legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére,
- sajátítsák el a testi-lelki egészséget megőrző életviteli technikákat.

A tanulóknak

- alakuljon ki ökológiai szemléletmód,
- alakuljon ki a természeti és az épített környezet iránti felelősség.

Etika

A tanulók

- legyenek képesek a már kialakított, megteremtett értékek között úgy élni, hogy a lehető legkevesebb károsodást okozzák,
- tanuljanak meg a természet károsítása nélkül teljes életet élni,
- mérjék fel annak elengedhetetlen fontosságát, hogy az utódaiknak is megfelelő életteret kell hagyniuk.

A tanulóknak

- alakuljon ki az a szemlélet, hogy a természet elemei emberi hasznosságuk fokától függetlenül is értéket képviselnek,
- alakuljon ki személyes elkötelezettség és tolerancia a környezeti kérdésekkel kapcsolatban,
- fejlődjön, szilárduljon meg a társadalmi szolidaritás és igazságosság az egészséges környezetért.

Informatika (számítástechnika és könyvtárhasználat)

A tanulók

- legyenek képesek az interneten, illetve a szakirodalomban információkat keresni, konkrét, a valós életből vett példákat értelmezni, és legyenek képesek ezeket elemezni, tudjanak megfelelő következtetéseket le-vonni,
- legyenek képesek a számítógép segítségével megszerezhető tudás szűrésére, váljanak képessé egy adott témához megfelelő adatok kiválogatására, gyűjtésére és feldolgozására,
- ismerjék meg az informatikában (pl. az internet-használatban) rejlő környezetvédelmi lehetőségeket,
- használják a világhálót kutatómunkára, ismeretszerzésre,
- futtassanak környezeti elemek megváltozását figyelembe vevő szimulációkat és statisztikai teszteket,
- rendezzenek környezeti kérdésekről virtuális fórumot máshová járó diákokkal közösen,
- szerkesszenek és nyomtassanak környezetvédelmi újságokat és poszttereket,
- ismerjék meg a távközlési-informatikai berendezések környezetkárosító hatásait,
- váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket informatikai módszerekkel demonstrálják (számítás-technika alkalmazása, könyvtárhasználat, irodalmi hivatkozások),
- legyenek képesek a környezeti mérések eredményeinek értelmezésére, elemzésére a különféle szoftverek (adatok táblázatos tárolása, kiértékelése, összefüggések vizsgálata, statisztikai módszerek) segítségével,
- a számítástechnikai eszközök használata során valósítsák meg az anyag- és energiatakarékos alkalmazás feltételeit.

Testnevelés

A tanulók

- fedezzék fel, értsék meg, hogy a környezeti hatások jelentős mértékben befolyásolják, egészséges testi fejlődésüket,
- győződjenek meg a mozgás jótékony hatásairól a különböző szervrendszerek működését tekintve,
- legyenek tisztában azzal, hogy testnevelés és a sport nélkülözhetetlen az élményszerű tapasztalatszerzésben, az emberi kapcsolatokban, az együttműködés és a tolerancia fejlesztésében,
- értsék és tapasztalják meg a szabadtéri foglalkozásokon keresztül, hogy a környezetszennyezés az egészségre veszélyes,
- igényeljék, hogy a sportoláshoz lehetőség szerint természetes anyagokból készüljenek az eszközök, és a tornaszerek,
- sajátítsanak el régi magyar, mozgást igénylő népi játékokat.

A tanulóknak

- tudatosítsa az egészség és a környezet komplexitását,
- alakuljon ki az igény a higiénés normák betartására,
- segítse az egészséges napi-heti-évszakos életritmus kialakulását.

A tanulók

- ismerjék a szakma gyakorlásához kapcsolódó természet és környezetvédelmi ismereteket, ezeket tudják megfelelően hangsúlyozni, kiemelni,
- ismerjék a szakmához kapcsolódó higiéniai követelményeket, és tudják ezeket a gyakorlatban alkalmazni,
- tudják a szakmai ártalmak hatását az emberi szervezetre, legyenek képesek az egészségkárosodás megelőzésére.
- legyenek képesek a tényeket szakma-specifikusan kiegészíteni, s ezen keresztül is erősödjön meg az ökológiai szemléletük,
- sajátítsák el a szakmaspecifikus munkát, és legyenek birtokában a környezetvédelmi ismereteknek,
- tudják kiemelni a szakma környezetterhelő hatásait, ismerjék a védekezés lehetőségeit (hulladékkezelés, stb.),
- ismerjék a környezetbarát technológiákat, a környezetbarát anyagokat, a termékek használatát,
- sajátítsák el az anyag- és energiatakarékos gazdálkodási módokat,

- látogassák meg a szakmához kapcsolódó (helyi) létesítményeket, figyeljék meg a helyes környezetvédelmi technológiákat a gyakorlatban,
- tudják mérni a környezetet károsító elemek hatásait szakmaspecifikus eszközökkel.

A tanulóknál

- alakuljon ki a munkafegyelem és technológiai fegyelem,
- alakuljon ki a modern rendszertani szemlélet a szakmai és környezet-védelmi oktatás során Az egyes szakmák esetében a konkrét tantárgyi feladatokat a munkaközösségeknek kell kidolgozniuk a megvalósítási ütemterv szerint!

b) Nem hagyományos tanórai foglalkozások

A nem hagyományos tanórai foglalkozások közös és alapvető jellemzője, kritériuma a komplexitás.

Ennek lényege:

- A tantárgyakon átívelő ismeretek összekapcsolása, egy adott tartalom sokoldalú megközelítése, valamiféle „egymásra hajtogatottság”.
- A sokféleség összekapcsolódása a különféle tevékenységek által.
- A természet és társadalom kapcsolatrendszerének holisztikus megközelítése.
- Kapcsolatközpontúság.
- Értelem és érzelem egysége.
- Módszerek sokfélesége.

Komplex tanulási lehetőségek iskolánkban

Tanítási órán kívüli tevékenység

- nyári táborok
- szakmai gyakorlat
- tanulmányi kirándulás
- szakmai napok diákszervezéssel
- múzeumlátogatás (mesterségek, ősi kultúra)

“Akciók”

- vetélkedők
- pályázatok

- újságkészítés
- kiállítás rendezése
- interjú
- kérdőív
- iskolarádió működtetése

“Látogatás”

- múzeum
- hulladékégető
- szennyvíztisztító

Versenyek

Zöld nap, Derűs Diák Derby

Tanórán kívüli foglalkozások

Minden olyan foglalkozás, amely a nem hagyományos tanórai foglalkozások témakörében is megtalálható, de nem kerül be a tanítási naplóba.

Módszerek

Segítségükkel a környezeti nevelési céljainkat képesek leszünk megvalósítani. Munkánk során alkalmazott módszercsoportok:

- kooperatív tanulási technikák,
- játékok,
- riportmódszer,
- kreatív tevékenység,
- közösségépítés,
- művészi kifejezés.

Taneszközök

- Ismerethordozók: szakkönyvek, határozók, térképek, ismeretterjesztő kiadványok
- Eszközök: multimédiás segédanyagok, videofilmek, internet hozzáférés.

Az iskolai környezet

Az épület

- A helyi adottságokat kihasználva minél egészségesebb, esztétikusabb környezetet nyújtunk az itt tanuló diákoknak és az itt dolgozó kollégáknak.
- Szükség lesz a szelektív hulladékgyűjtés beindításához minden osztály-terembe és folyosórészre szeméttárolóra. Az udvaron pedig egy papír-, és egy műanyagároló konténerre.
- A tantermek esztétikusabbá, hangulatosabbá tétele kiemelt feladat.
- A stúdióban üzemelő iskola rádióban minden héten egy “zöld” nap kerüljön bevezetésre, amikor hagyományörzés történne, népzene, cigány-zene stb.
- A tornaterem délutáni kihasználtságát segíti egy-egy játékos sportvetélkedő, népi játékok megismerése, vagy az iskola mindennapi életéhez hozzátartozó edzések.

Az iskolai életvitel

- Az iskolaudvar, sportudvar rendben tartása, amely során a tanulókat próbáljuk bevonni a környezet szebbé tételébe.
- Az iskolai büfék esetén is szükség van szemléletváltásra, próbáljuk a büfé üzemeltetőivel közösen a kínálatot az egészséges táplálkozásnak megfelelően kialakítani.
- A diákönkormányzat „zöld szemmel” tevékenykedjen, vagy alakítson ki egy zöld tagozatot, mely szem előtt tartja a diákok és az iskola érdekeit. pl. iskolai étkezés minősége, iskolakörnyéki közlekedés, higiénés viszonyok, könyvtári állomány összetétele stb.
- A megvalósítási tervben a munkaközösség-vezetőkkel közreműködve kidolgozni a konkrét feladatokat.

Kommunikáció

Iskolán belüli

A diákokat zöld faliújságon, iskolarádióon, a DÖK zöld tagozatán, illetve személyes kapcsolattartáson keresztül tájékoztatjuk az aktualitásokról.

Hozzunk létre egy környezeti nevelési bizottságot, amely a programok beindításáért, illetve megvalósulásáért felelős és segíti a tantestület munkáját.

A minősbiztosítási, értékelési terven keresztül, pl. kérdőíves, vagy személyes beszélgetésen keresztül az iskolán belüli kommunikáció jobban megvalósulhat.

Iskolán kívüli

Az iskolában történő eseményekről, az elért eredményekről a települést és más intézményeket a nyílt napok keretében tájékoztatjuk. A zöld mozgalmak akcióiról, kampányairól, pályázati lehetőségekről különféle zöld kiadványok, mint pl. Természetbúvár és az elektronikus kommunikáció révén szerzünk tudomást.

A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Valamennyi tanulónak joga van képességei maradéktalan kibontakoztatására, személyiségfejlődésének támogatására. Külön figyelmet kell fordítani a valamilyen okból hátrányos helyzetbe került tanulókra, akiknek olyan támogató környezetre van szükségük, mely biztosíthatja iskolai sikerességüket. Az esélyegyenlőséget biztosítani kell a szakképzéshez való hozzáférés esetében, a gyakorlati képzőhelyek kiválasztásában, a választható szakképesítések vonatkozásában, a hátrányos helyzetűek támogatásában.

Iskolánk – többek között – az alábbi segítséget nyújtja számukra az esélyegyenlőség megteremtése érdekében:

- kulcskompetenciák fejlesztésében,
- az oktatásban használt információs, kommunikációs technológiák alkalmazásával, a digitális tananyagok felhasználásának elősegítésével,
- méltányos és egészséges tanulási környezet kialakításával,
- az oktatók módszertani kultúrájának fejlesztésével,
- tapasztalat-, élményszerzésen alapuló tanulással,
- a differenciáló módszerek alkalmazásával,
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésével,
- a mindennapos testedzés, a mozgás, sportolás biztosításával,
- környezettudatos szemléletű oktatás-neveléssel,
- egészségügyi, szociális támogató rendszer kialakításával,
- hatékony, új tanulási módszerek elsajátíttatásával és alkalmazásával a tanórákon,

- a tanulói aktivitás növelésével a tanítási órákon,
- a tanulási attitűd pozitív átformálásával,
- pályaválasztás segítségével,
- a továbbtanulás támogatásával,
- személyiségfejlesztéssel és közösségépítéssel,
- a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítésével,
- partnerközpontú neveléssel.

A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok

A tanulók jutalmazásánál az elért tanulmányi eredményekre, a közösség érdekében kifejtett tevékenységre, magatartásra, szorgalomra az iskola hírnevét öregbítő eredményekre kell figyelemmel lenni.

A tanuló év közbeni tanulmányi eredményét, magatartását és szorgalmát az osztályfőnök havonként értékeli, és az ellenőrző könyvben írásbeli dicséretben részesíti azt a tanulót, aki kiemelkedően jó, egyenletes tanulmányi munkát végzett, illetőleg szorgalmával vagy magatartásával kitűnt társai közül.

Az oktatói, illetőleg osztályfőnöki dicséretben részesíthető az a tanuló is, aki az előző havi értékeléshez képest lényegesen javított, tanulmányi eredménye, illetőleg szorgalma vagy magatartása kedvező módon megváltozott.

Legalább két oktató és osztályfőnök javaslata alapján igazgatói írásbeli dicséretben részesíthető tanév közben az a tanuló, aki hosszabb időn keresztül kitűnt társai közül jó tanulmányi eredményével, példás magatartásával és szorgalmával. Az igazgatói dicséretet az ellenőrző könyvbe és a naplóba kell beírni.

Igazgatói dicséretben kell részesíteni év közben azt a tanulót, aki az iskolán kívül rendezett tanulmányi versenyen, sportvetélkedőn, kulturális versenyen, művészeti versenyen első-tizedik helyezést ért el. Megyei és országos verseny esetén ez az elismerés illeti meg azt a tanulót, aki első-huszdik helyezést ért el. Az igazgatói dicséretet az ellenőrző könyvbe és a naplóba kell beírni.

Tanév végén szaktárgyi dicséretben részesítheti az oktató azt a jeles osztályzatú tanulót, aki tudásával, a tárgy iránti érdeklődésével kiemelkedik a jeles osztályzatú osztálytársai közül. A bizonyítvány és a törzslap jegyzet rovatába a következő záradékot kell beírni:
„Kiváló tanulmányi munkájáért tantárgyból dicséretben részesült.”

Tanév végén írásbeli osztálytestületi dicséretben kell részesíteni azt a tanulót, aki 4,50 vagy afeletti eredményt ért el. Részére a tanévzáró ünnepélyen jutalomkönyvet kell átadni. A bizonyítványba, a törzslap jegyzet rovatába és a jutalomkönyvbe a következő záradékot kell beírni:

„Példamutató kötelességteljesítéséért osztálytestületi dicséretben részesült.” A jutalomkönyvben a záradékot a tanuló neve és osztályjelzése előzi meg, az igazgató írja alá.

Az iskolai közösség érdekében folyamatosan végzett igen jelentős, a kötelességen túlmenő tevékenységéért, példamutató magatartásáért és az iskolán kívül végzett (kulturális, sport, egyéb) tevékenységéért tanév végén az igazgató igazgatói dicséretben részesíti a tanulót. Részére a tanévzáró ünnepélyen az iskola címerét is tartalmazó oklevelet és jutalomkönyvet kell átadni. Az igazgatói dicséretre az osztályozó értekezleten az oktatói testület tesz javaslatot. A bizonyítványba, a törzslap jegyzet rovatába, az oklevélbe és a jutalomkönyvbe a következő záradékot kell beírni:

„Példamutató közösségi munkájáért igazgatói dicséretben részesült.” A jutalomkönyvben a záradékot a tanuló neve és osztályjelzése előzi meg. A záradékot a jutalomkönyvben az igazgató írja alá.

Az iskolai közösség érdekében folyamatosan végzett, igen jelentős, a kötelességen túlmenő tevékenységéért, a kitűnő tanulmányi eredményt elérő tanulót, az oktatói testület jegyzőkönyvi dicséretben részesíti, melyet az igazgató az iskolai közösség előtt nyilvánosan ismertet és a tanulónak átad. Részére jutalomkönyvet kell átadni. A dicséret odaítéléséről az oktatói testület az osztályozó értekezleten dönt. Az iskola címerét is tartalmazó oklevél szövege:

„..... osztályos tanulót az iskolai közösség érdekében végzett igen jelentős, a kötelességen túlmenő tevékenységéért és kitűnő tanulmányi eredményéért az oktatói testület jegyzőkönyvi dicséretben részesíti”

A jutalomkönyvbe, a tanuló bizonyítványába és a törzslap jegyzet rovatába a következő záradékot kell beírni:

„/20.... iktatószám alatt oktatói testületi jegyzőkönyvi dicséretben részesült.”

A jutalomkönyvben a záradék a tanuló nevével és osztályával kezdődik. A záradékot az igazgató írja alá.

A 9. pontban megfogalmazott követelményeknek eleget tevő végzős tanulók közül a legkiválóbb főt az iskola címerével ellátott emléklappal jutalmazza az oktatói testület. A jegyzőkönyv szövege:

„osztályos tanulót az iskolai közösség érdekében végzett igen jelentős, a kötelességén túlmenő tevékenységért s kitűnő tanulmányi eredményéért az oktatói testület jegyzőkönyvi dicséretben részesíti s emléklakettel jutalmazza.”

A tanuló bizonyítványába, a jutalomkönyvbe és a törzslap jegyzet rovatába a következő záradékot kell beírni:

„..... /20 iktatószám alatt oktatói testületi jegyzőkönyvi dicséretben részesült, s emléklakettet kapott.”

A jutalomkönyvben a záradék a tanuló nevével, s osztályával kezdődik. A záradékot az igazgató írja alá.

Azt az egy fő végzős tanulót, aki négy éven át a legkiemelkedőbb teljesítményű sportolója volt az iskolának, és 12. év végén legalább 4,00 tanulmányi eredményt ért el, az oktatói testület Juhász Imre „Jó tanuló - jó sportoló” alapítványi emlékéremmel jutalmazza, melyet az igazgató az iskolai közösség előtt nyilvánosan ismertet és átad a tanulónak. Az emlékérem odaítéléséről az oktatói testület az osztályozó értekezleten dönt. Az iskola címerét is tartalmazó oklevél szövege:

„... osztályos tanulót kiemelkedő sporttevékenységéért és jó tanulmányi eredményéért az oktatói testület Juhász Imre „Jó tanuló – jó sportoló” emlékéremmel jutalmazza.”

A jutalomkönyvbe, a tanuló bizonyítványába és a törzslap jegyzet rovatába a következő záradékot kell beírni:

... / 201. / 22 iktatószám alatt Juhász Imre „Jó tanuló – jó sportoló” emlékérmét kapott.

Az otthoni (diákotthoni) felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A tanulók rendszeres otthoni felkészüléséhez szükségesnek tartjuk házi feladatok folyamatos feladását, melyek a tananyag elsajátítását, elmélyítését, gyakorlását szolgálják. Ez tantárgyakként más-más időigényű. Az oktatók feladata a házi feladatok ütemezése, figyelemmel kell arra lenni, hogy a tanulónak öt-hat órára kell másnapra készülnie. Írásbeli feladatokat leginkább gyakorlásra, illetve a hosszabb terjedelműeket önálló, alkotó jellegű feladatokra adjuk.

Az írásbeli házi feladat megoldásának hiánya miatt osztályzat nem adható.

A szóbeli feladatok feladásánál az oktató törekedjen arra, hogy a tanuló sajátítsa el a tömör, megszerkesztett válaszadás tartalmi, formai követelményeit.

Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

Iskolánk oktatói a helyi tanterv alapján, a szakmai munkaközösségek véleményének kikérésével választják meg az alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket, ruházati és más felszereléseket.

Tankönyvek csak a jóváhagyott tankönyvlistáról választhatók. Oktatóink nem választhatnak olyan tankönyvet, amelynek igénybevétele az iskolai tankönyvrendelés és tankönyvellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint nem biztosítható valamennyi tanulónak.

A következő tanévben szükséges taneszközökről a májusi szülői értekezleten szóban, az iskola honlapján elhelyezett listán és a nyomtatott formában kiosztva tájékoztatjuk a szülőket. Tájékoztató található a kölcsönözhető tankönyvekről is, illetve arról, hogy milyen feltételek mellett kaphatnak ingyenesen tankönyvet, illetve támogatást a tanulók (szüleik) a tankönyvek megvásárlásához.

A ruházati és más felszerelések vásárlásának elrendelése előtt, illetve a tankönyvrendelés összeállításakor figyelembe vesszük az iskolaszék véleményét, illetve ajánlásait az egyes termékek, kiadványok, illetve a tanulónkénti tankönyvsomagok áráról.

A tankönyvrendelés összeállításánál az alábbi elveket érvényesítjük:

- Oktatóink a tankönyvválasztásnál a hivatalos tankönyvjegyzékben szereplő tankönyvek köréből választanak.
- A tankönyvrendelésbe az oktató csak olyan tankönyv felvételét javasolhatja, amely megfelel az alkalmazott tantervnek, és amelyet a tantárgy tanulása során a tanulók rendszeresen használnak.
- A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulónak egyéb eszközökre is szükségük van. A sportfelszerelést a szülők szerzik be, az egyéb taneszközök beszerzése osztályszinten történik.
- Az oktató – a minőség, típus és ár megjelölése nélkül – csak olyan ruházati vagy más felszerelés beszerzését kérheti a tanulótól, amely nélkülözhetetlen az általa tartott tanórai foglalkozáson való részvételhez, illetve a tanított tananyag elsajátításához, és amelyet a tanórai foglalkozáson egyidejűleg minden tanulónak rendszeresen alkalmaznia kell.
- Tanítási év közben a meglévő tankönyvek, tanulmányi segédletek, taneszközök, ruházati és más felszerelések beszerzésére vonatkozó döntés nem változtatható meg, ha abból a szülőre fizetési kötelezettség hárul.

– Az iskolai tankönyvrendelésnek biztosítani kell, hogy a tankönyvpiac rendjéről, valamint a köznevelésről és a szakképzésről szóló törvényben felsorolt tanulói körben és módon a tankönyvek ingyenesen álljanak rendelkezésre.

A taneszközök kiválasztásánál a következő szempontokat vesszük figyelembe:

- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének (nevelési-oktatási céljainknak, fejlesztési elképzeléseinknek)
- Fedjék le a helyi tantervünkben (tantárgyi programunkban) rögzített ismeretanyagot és követelményeket.
- Az egyes tantárgyak (műveltségi területek, részterületek, szakterületek) ismeretanyagát az érintett korosztálynak megfelelő pedagógiai módszerekkel dolgozzák fel, illetve rendszerezзék.
- A könyvek nyelvezete, stílusa, a feldolgozás érthetősége feleljen meg tanulóink életkori sajátosságainak.
- Technikai kivitelezésükben, esztétikai megjelenítésükben (tipográfia, grafika, szerkesztés, színdinamika) és egészségügyi hatásukban (betűméret, nyomdafesték stb.) feleljenek meg a kor követelményeinek.
- A segédkönyvek (szöveggyűjtemények, feladatgyűjtemények, atlaszok, szótárak) közül azokat választjuk, melyek alkalmazása nélkül a tantervi követelmények nem sajátíthatók el, illetve melyeknek alkalmazása nélkülözhetetlen az ismeretek átadásához.
- Mind a tankönyvek, mind a segédkönyvek esetében vizsgáljuk a kiadványok tartósságát (fizikai állapotát) és beszerzési árát.
- Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
- A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen javító esetben vezetünk be.



Egészségfejlesztési Program

Mátészalkai Szakképzési Centrum Gépészeti
Technikum és Kollégium

Törvényi háttér

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet

„14.§ (2) A szakképző intézmény szakmai programja meghatározza az egészségfejlesztési programot a 102. § (4) bekezdése alapján.

102. § (1) A teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen az oktatók a szakképző intézményben végzett tevékenységet és a tanuló, kiskorú tanuló törvényes képviselője részvételét a szakképző intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

(2) A szakképző intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet kell fordítani a tanuló egészséghez, biztonságához való joga alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen

- a) az egészséges táplálkozás,
- b) a mindennapos testnevelés, testmozgás,
- c) a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
- d) a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- e) a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- f) a személyi higiéné területére terjednek ki.

(3) A szakképző intézményben folyó teljes körű egészségfejlesztés figyelembe veszi a tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait, beilleszthető a szakképző intézményben megvalósuló átfogó prevenciók programokba.

(4) A szakképző intézmény teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon kell megtervezni a szakképző intézmény szakmai programjának részét képező egészségfejlesztési program keretében. Az egészségfejlesztési programot az oktatói testület az iskola-egészségügyi szolgálat közreműködésével készíti el.

(5) A szakképző intézmény az oktatón és az iskola-egészségügyi szolgálatot ellátó szakemberen kívül csak olyan szakembert vagy szervezet programját megvalósító személyt vonhat be kötelező foglalkozás, egyéb foglalkozás vagy egyéb egészségfejlesztési és prevenciók tevékenység megszervezésébe, aki vagy amely rendelkezik az egészségügyért felelős miniszter által kijelölt intézmény szakmai ajánlásával.

(6) Az igazgató az egészségfejlesztési és prevenció programok kiválasztásánál beszerzi

a) az iskolapszichológus,

b) az iskola-egészségügyi szolgálat, továbbá

c) ha működik, a helyi vagy megyei Kábítószerügyi Egyeztető Fórum véleményét.

(7) A szakképző intézményben megvalósuló teljes körű egészségfejlesztés módszertani útmutatóját az egészségfejlesztésért felelős országos intézet dolgozza ki.”

A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Az egészség teljes fizikai, szociális, és mentális jóllét állapota és nem pusztán a betegség vagy rokkantság hiánya. Az egészség a mindennapi élet erőforrása és nem az élet célja. Az egészség feltételeinek kialakítása, megőrzése, fejlesztése össztársadalmi feladat és felelősség. „Egy szabad, magabiztos és produktív társadalom az emberi méltóságot, testi, lelki és szociális jólétet, valamint az alkotóképességet kiemelt fontosságúnak tartja. A jó egészség ugyanis alapvető forrása a társadalmi, gazdasági és egyéni fejlődésnek, és fontos dimenziója az élet minőségének” (Ottawai Egészségfejlesztési Charta).

Az utóbbi évtizedekben azonban kedvezőtlenül alakult Magyarország népességének egészségi állapota, amelynek javítása érdekében elkészült nemzeti egészségpolitikai stratégia célja, hogy minden magyar állampolgár a lehető legegészségesebben éljen.

Ennek megfelelően programunk tartalmazza az egészségfejlesztéssel összefüggő iskolai feladatokat, az egészségvédelemmel, az egészséges életmódra történő felkészítéssel kapcsolatos terveinket, valamint a drogstratégiát.

Az egészségnevelés alapelvei, céljai, feladatai

Az egészségfejlesztés az a folyamat, amely képessé teszi az embereket arra, hogy megértsék és növeljék befolyásukat a saját egészségük meghatározói felett annak érdekében, hogy egészségük jobb legyen. Szemléletmód, amely társadalmi és gazdasági jólétet szolgálja interszektorális módon. Képesség, amely az egyén és csoport szintjén megvalósítja és fenntartja az egészség állapotát.

Kiemelt felelősséggel tartozik ebben az iskola, mint olyan intézmény, amely a tanulók ismereteinek, képességeinek és viselkedésének fejlesztésére hivatott. Az egészséges életmódra nevelést már kisgyermekkorban el kell kezdeni, és az életfordulókon (serdülőkor, ifjúkor) fokozottabban megerősíteni. A nevelési folyamatban nélkülözhetetlen - az alapvető értékek mellett - a testi-lelki-szociális egészség közvetítése, az élet egészségvédelme. Mivel már kora gyermekkortól kezdve számos befolyás éri a gyermekek egészségről alkotott fogalmát, viselkedésüket, magatartásukat is, ezért fontos része az egészségnevelési programnak az is,

hogyan segítsen a tanulóban kialakítani olyan készségeket, amelyek lehetővé teszik saját magatartásuk kedvező irányú befolyásolását.

Az iskolán kívül, azonban jelentős a szerepe a szülőknek, a családnak, az ifjúságvédő és a civil közösségeknek, sport- és egyéb egyesületeknek, a médiának is a tanulók egészségfejlesztésében.

Egészségnevelési programunk alapelvei:

- a megelőzést szolgálja,
- tervszerű, szervezett, rendszeres,
- minden tanulóra kiterjed,
- tudományosan megalapozott,
- helyes cselekvésre ösztönöz.

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy a tanulók értsék meg saját egészségvédelmük jelentőségét, rendelkezzenek azokkal a szükséges ismeretekkel, jártasságokkal, amelyekkel környezetüket, egészségi feltételeiknek javítását, a közösség egészségének a védelmét cselekvően megteremtik. További célunk, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden tanuló részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszer-szerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

Az egészséggel kapcsolatos ismeretek bővítése, készségek javítása:

- az egészségkultúráltság emelése,
- olyan tulajdonságok kifejlesztése, amelyek hozzásegítenek a tudás hasznosításához,
- a tanulók segítése a testi és a lelki egészség harmóniájának megteremtésében, az egészséges életmód kialakításában és megtartásában,
- az életvezetési képességek fejlesztése (a dohányzás visszaszorítása, alkohol- és drogprevenció, AIDS prevenció, felelős szexuális magatartás),
- a tanulók felelősségérzetének fejlesztése saját egészségük és a közösség egészségének megőrzéséért,
- a tanulók felkészítése a stressz-hatások feldolgozására,
- a környezeti és egészségtudatosság erősödésének előkészítése,

- a mindennapi testedzés megvalósítása a tanulók számára,
- az egészségnevelés mentálhigiénés nevelésre való kiterjedése (mentális betegségek megelőzése, a lelki egészségnek, mint értéknek a felmutatása)
- a veszélyes internetes tartalmakra szűrése (közösségi média, feltöltött videók, tartalmak).

A teljes körű egészségfejlesztési program az iskola közössége életminőségének, életfeltételeinek, egészségi állapotának javítását szolgálja; olyan problémakezelési módszer, amely az iskola közösségének aktív részvételére épít.

A teljes körű iskolai egészségfejlesztés az alábbi négy alapeladat rendszeres végzését jelenti a nevelési-oktatási intézmény partneri kapcsolati hálójában szereplők ésszerű bevonásával:

- egészséges táplálkozás megvalósítása (lehetőleg a helyi termelőléhselyi fogyasztás összekapcsolásával);
- mindennapi testnevelés/testedzés minden tanulónak, a mozgás beépítése a mindennapi életbe (tartásjavító torna, relaxáció és tánc);
- a tanulók érett személyiséggé válásának elősegítése személyközpontú pedagógiai módszerekkel és a művészetek személyiségfejlesztő hatékonyságú alkalmazásával;
- környezeti, médiatudatossági, fogyasztóvédelmi, balesetvédelmi és családi életre nevelést is magában foglaló egészségfejlesztési tematika oktatása.

Célok, feladatok, sikerkritériumok

CÉLOK	FELADATOK	SIKERKRITÉRIUMOK
Az egészségnevelés az oktatás és a nevelés minden szintjén jelenjen meg!	A tanmenetekben – különösen az osztályfőnökiiben konkrétan jelöljük ezeket a területeket.	Átfogó egészségnevelés valósul meg.
A dohányzás visszaszorítása, az alkohol- és drogprevenció legyen mindennapos, de korszerű!	Pályázatokon való részvétel. Az „Egészséged testben, lélekben” prevenció program alkalmazása.	A tanulók képet kapnak a veszélyekről.
A lelki egészség is legyen érték!	Önismereti, stressz- és konfliktuskezelési és döntéshozási technikák megmutatása.	Kiegyensúlyozottabb, harmonikusabb, önmagát jobban ismerő tanulókkal dolgozhatunk.
A tanulók érezzék azt, hogy felelősek saját testi, lelki egészségükért! Ismerjék fel	Fakultatív kirándulások, a mindennapos testmozgás lehetőségének biztosítása.	A tanulóknál az egészség értéként jelenik meg és aktívan tesznek is érte.

a rendszeres testmozgás és a helyes táplálkozás szerepét az egészségmegőrzésben!	Az egészséges táplálkozási szokások népszerűsítése, ételkóstoltatás.	
Felelős szexuális magatartás kialakítása, tudatos családtervezés.	Szexuális felvilágosításnevelés, a családtervezés alapjainak hangsúlyozása, AIDS-prevenció.	A tanulók tudatos életvezetése.
Egészséges tanulási környezet, személyes higiénia kialakítása, igénye.	Tiszta, rendezett, esztétikus környezet kialakítása, megőrzése. A személyes higiénia igényének fokozása.	Rendezett környezet és tanuló.
Kevesebb beteg tanuló, gyorsabb gyógyulás.	A betegségek megelőzésének és a gyógyulást segítő magatartás készségszintű fejlesztése, baleset megelőzés.	Kevesebb mulasztás, eredményesebb tanulás.
A szülők is ismerjék fel az egészséges életmód fontosságát!	Konzultációs lehetőség biztosítása.	A szülők partnerré válnak a feladat megoldásában.

Az egészségfejlesztési program

Hozzásegíti a tanulókat

- az egészséges életvitel kialakításához,
- a helyes értékrend felépítéséhez,
- az egészségvédelem kérdéseinek megismeréséhez,
- az életmóddal kapcsolatos (biológiai-pszichés) tennivalók elsajátításához,
- a képességek erősítéséhez, fejlesztéséhez,
- az egészségre káros szokások megismeréséhez, kiküszöböléséhez.

Mindennek legyen figyelemfelkeltő, tájékoztató, motiváló szerepe az egészség érték tudatosításában. Ezek birtokában képesek lesznek egészségük megőrzésére, a betegségek megelőzésére, az egészséges személyiség kimunkálására, a helyes egészségmagatartás kialakítására.

A programba beépül a folyamatkövetés és az eredményvizsgálat. Ehhez idő kell, fontos a többszintűség, a célok, feladatok követhetősége.

Tartalma:

- az egészségfejlesztéssel összefüggő célok, feladatok
- a feladatok végrehajtását szolgáló program,

- az iskola-egészségügyi szolgálat munkája.

Kapcsolódó szakanyagok:

- módszertani szakanyag a tanulók fizikai állapotának méréséhez és minősítéséhez,
- módszertani anyag a mindennapos testneveléshez.

Az egészségnevelés fő jellemzői:

- az egészség megtartása, fokozása,
- az egészség visszaszerzésére irányuló és a személyiség formálását elősegítő tevékenység.

Területei, témakörök:

- Egészségmegőrzés; a helyes életmód kialakítása (Az egészség fogalma, A környezet egészsége; Az egészséget befolyásoló tényezők; A jó egészségi állapot megőrzése; A betegség fogalma; A lelki egészség; Ésszerű napirend kialakítása.)
- Mozgás, rendszeres testedzés, játéklehetőség (A táplálkozás és az egészség, betegség kapcsolata; Balesetek, baleset-megelőzés).
- Táplálkozási szokások kialakítása egészségünk érdekében.
- Öltözködés, higiénia, tisztálkodás.
- Egészségkárosító szenvedélyek (drog, alkohol, cigaretta, egyéb szenvedélybetegségek és függőségek) megelőzése (A szenvedélybetegségek és megelőzésük; Fogyasztóvédelem).
- Szexuális élet (AIDS prevenció; Nemi betegségek).
- A média egészséget meghatározó szerepe.
- A veszélyes internetes tartalmak szűrése (közösségi média, feltöltött videók, tartalmak).
- Iskola-egészségügy igénybevétele (szűrővizsgálatok).

A vonatkozó ágazati jogszabályok alapján az alábbiak szerint foglalhatjuk össze az iskolai egészségvédelem főbb feladatait:

- Ismertesse meg az emberi szervezet működésének és a természeti, társadalmi, pszichés környezet kölcsönhatásának törvényeit.
- Fejtse ki az egészséges táplálkozásra, életmódra, valamint az egészséges környezet megteremtésére vonatkozó tudnivalókat, buzdítson azok megtartására.
- Valósítsa meg a személyes, testi és lelki higiénia követelményeit.
- Szorgalmazza a testmozgás, az aktív életmód, a sportolás rendszeressé tételét.

- Szolgáltasson módszereket (döntési helyzetekhez megoldásokat), a stresszhelyzetek megelőzésére és feloldására, a konfliktusok kezelésére.
- Ismertesse a szexuális kultúrával és a családtervezéssel, a nemi úton terjedő betegségek megelőzésével kapcsolatos tudnivalókat.
- Tudatosítsa a szenvedélybetegségek káros hatásait és a rászokás elkerülésének módját.
- Ismertesse meg a tanulókkal az egészségügyi szolgáltatások igénybevételének feltételeit és lehetőségeit.
- Adjon gyakorlati tanácsot, az egészséget és a testi épséget veszélyeztető tényezők, balesetveszélyek elkerülésének módjára, a lehetőségekhez mérten tanítsa meg az elsősegélynyújtás elemi tennivalóit.
- Adjon gyakorlati tanácsot a lelki egészségre káros médiatartalmak (internetes tartalmak, közösségi média) elkerülésére.
- Fejlessze ki a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást.

Az iskolai teljes körű egészségfejlesztés szinterei

- Életviteli feladatok;
- Tanórai feladatok;
- Tanórán kívüli feladatok.

Életviteli feladatok

Az iskolai élet a nevelés-oktatás színtere. A nevelés dimenziói közt az egyik, meghatározó tényező az egészség iránti igényre nevelés. A szó tartalmának meghatározása sugallja a feladatokat.

Az egészséges életmódra nevelés tananyagának tervezésénél megfogalmazott célok és feladatok:

- járuljon hozzá a tanulók képességeinek sokoldalú fejlesztéséhez,
- életmódjuk, szokásaik értékekkel történő kialakításához,
- eddze akarataikat mentálisan, fizikálisan, szociálisan,
- bővítse ismereteiket.

Kötelező tanórai keretben végzett egészségnevelés

- Tantárgyakba beépített egészségnevelés: osztályfőnöki, testnevelés, biológia, komplex természetismeret és munkavédelem órák.

Kiemelt jelentőségű az osztályfőnöki és a biológia óra:

- egészségnevelés az osztályfőnöki órákon (társas kapcsolatok, konfliktuskezelés, lelki egészség, testi egészség, balesetvédelem)
 - a biológia tanterv tartalmazza az egészségtant, az egészséges életmóddal kapcsolatos problémák, prevenció és megoldás területét.
- „Egészségóra” (a védőnő vagy meghívott előadó foglalkoztató előadása).

Tanórán kívüli foglalkozások

- délutáni szabadidős foglalkozások,
- sportprogramok,
- témával kapcsolatos filmvetítések, vetélkedők, versenyek, egyéb játékos programok,
- csoportfoglalkozások,
- egészségnap,
- kirándulások, erdei iskolák, túrák,
- együttműködés sportegyesületekkel,
- szűrővizsgálatok,
- elsősegélynyújtó-tanfolyamok,
- véradás.

Mindennapi testedzés megvalósítása

- testnevelés órákon,
- szabadidőben, rendszeres sportfoglalkozások keretében,
- diáksport egyesület működtetésével, egyedi együttműködési megállapodás alapján,
- egy-egy sportágnak az iskolában helyet adva, biztosítva a tanulók szervezett sportolási részvételét,
- sporttáborok szervezése,
- sportversenyek lebonyolítása,
- a diáksport révén diákjaink bekapcsolódnak a különféle versenyekbe.

Az egészségnevelés megvalósításában résztvevők

Belső (iskolai) résztvevők:

- az intézményvezető vagy megbízottja (gyermek- és ifjúságvédelmi felelős)
- az iskolaorvos, védőnő, fogorvos
- a testnevelők, az oktatók, osztályfőnökök
- a diákönkormányzatot segítő oktató
- az iskolapszichológus
- szülői szervezet
- alapítvány

A külső kapcsolatok lehetőséget biztosítanak az egészségfejlesztési munka kiszélesítésére, valamint a különböző szervezetek, szakemberek, szakértők bevonására.

Külső szervezetek:

- Pedagógiai Intézet
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Önkormányzat
- Rendvédelmi szervek
- Mátészalkai Járási Hivatal
- Magyar Vöröskereszt
- a külső képzési partnerek (duális képzés esetén)

Az iskola egészségfejlesztési-stratégiájának kimunkálása hosszú távú előrejelzés lehet a tanulók életminőségében, a romló tendenciák megfékezésében, a javulás feltételeinek megteremtésében. Célunk az, hogy megtanítsuk a diákjainkat arra, hogy törődjenek magukkal, fejlesszék magukban a teljes ember igényét. Ápolják érzelmeiket, ne váljon örömnélküli kötelességgé mindennapi munkájuk. Tudjanak örülni egymásnak, családjuknak, barátaiknak. Több megértéssel és elfogadással éljenek együtt másokkal, így biztosan egészségesebb életet élhetnek.

A teljes körű egészségfejlesztés megvalósulása

A program megvalósulása a tanévek során, az iskola munkatervében megtervezetten történik. Az oktatók és az osztályfőnökök, a diákönkormányzat és más, alkalmanként felálló munkacsoportok a napi munka tervezésekor figyelemmel kísérik a program megvalósulását. A

megvalósítás során a folyamatokat tervezzük, nyomon követjük, ellenőrizzük és értékeljük a megfogalmazott módszerek, értékek mentén.

Az egészségnevelést szolgáló egyéb foglalkozások

- szakkörök,
- minden évben egy alkalommal elsősegély-nyújtási bemutatót szervezünk a tanulóknak az Országos Mentőszolgálat, a Magyar Ifjúsági Vöröskereszt vagy az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületének bevonásával,
- évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó (projektnap/témanap) eseményt szervezünk a tanulók számára,
- évente több alkalommal véradást szervezünk a Magyar Vöröskereszt helyi szervezetével.

A teljes körű egészségfejlesztési program megvalósításáért az iskola minden oktatója, dolgozója felelős.

Az iskolaegészségügyi munkaterv

A munkatervet az iskolaorvossal és a belső (iskolai) résztvevőkkel történő egyeztetés után a védőnő készíti el.

A munkaterv tartalmazza

- Az orvosi és védőnői vizsgálatok, rendelések, fogadóórák helyét és időpontját.

Az iskolaorvos és a védőnő legfontosabb feladatai

- a tanulók egészségügyi állapotának felmérése 9-13. évfolyamon,
- egészségügyi és szociális okból veszélyeztetett tanulók folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnökök segítségével,
- gyógytestneveléssel, testneveléssel, sporttal kapcsolatos iskola-egészségügyi feladatok ellátása,
- részvétel az iskola egészségnevelő tevékenységében
- a felvett tanulók foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálata, illetve pályaalkalmassági vizsgálata különösen az első a duális képzésben szereplő tanulók esetében.

A program megvalósulásának ellenőrzése, értékelése

A célkitűzések megvalósításának felülvizsgálata évente történik. Felelősök a belső résztvevők.

Életvitelszerűen megvalósuló tevékenységek

A napi iskolai élet során folyamatosan végzett és irányított tevékenységek beépülnek a tanuló magatartásformái sorába. Az oktatók a tanulók közt élve érzékelik a folyamat fejlődését, és megerősítik a helyes viselkedésmintákat.

Tanórai keretben megvalósuló fejlesztés

A tananyaghoz kapcsolódóan, a tanmenetekben rögzített elsajátítandó ismeretek mérhetőek. Részei a tanulási folyamatnak. A tananyag számonkérésének folyamatában ellenőrizhető, hogy az életvitelszerűen rögzítendő elemek valóban beépültek-e a tanuló viselkedési kultúrájába.

Tanórán kívüli tevékenységek (egyéb foglalkozások) során megvalósuló fejlesztés

A munkaterv szerint megszervezett témanapok, témahetek, projektek egyrészt a fejlesztési folyamat előre tervezett elemei, másrészt a hiányosságok észlelését követő korrekciók. Célunk, hogy az átadott ismeretek, a megtapasztalt egészségnevelési elemek beépüljenek a tanuló és a családja napi életviteli kultúrájába, annak szerves részévé váljanak. Ezek a programok gyakran versenyeztetéssel valósulnak meg, így az eredmények követhetőek.

Visszacsatolás

A programok és az egész tanév során elért eredmények reális feltérképezése és értékelése adja a következő tervezési időszak szakmai alapját. Az elsajátítandó ismeretek fejlődnek, a diákok tudása elmélyül. Az iskola és az oktatók éves munkatervet, programtervet és a foglalkozási tervet készít.

Az általános fizikai teherbíró képesség mérése során feltérképezhetők az egyes képességek területén mutatkozó hiányosságok. A hiányosságok feltárása, a tanulók életmódjának ismerete

kiindulási alapul szolgál az egyéni és a közösségi fejlesztő, felzárkóztató programok elkészítésében.

Célunk az egészségileg hátrányos helyzet megszüntetése, az általános fizikai teherbíró képesség fokozatos fejlesztése, a szükséges szint elérésére, megtartására.

A tanulók fizikai képességének mérésére egyszerű, kevés szerigényű és bárhol végrehajtható tesztekkel használunk.

El kell érni, hogy az általános fizikai teherbíró képesség fejlődésének folyamatos nyomon követése motivációs tényezőként hasson a tanulókra, és az iskolából kikerülve életvitelükben helyet kapjon a rendszeres fizikai aktivitás.

Drogstratégia

Helyzetkép

Szülők

- kevés a felsőfokú végzettséggel rendelkezők száma
- magas a szakmunkás bizonyítvánnyal rendelkezők száma
- céljuk, hogy gyermekük sikeres érettségi vizsgát tegyen és szakmát tanuljon
- az iskola pedagógiai és szakmai munkáját támogatják

Oktatók

- A drogprevenációs tevékenységet az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse is segíti.
- Iskolapszichológus segíti a munkát.

Célcsoport

Diákok

- 9-12. évfolyam (a tanulók kb. 80%-a)
- 13-14. évfolyam (a tanulók kb. 20%-a)

Az elsődleges prevenció erre a rétegre irányul. A két csoport megkülönböztetését a büntetőjogi felelősség és az életkori sajátosságok indokolják.

Szülők

Tapasztalataink szerint a szülőknek a drogokkal, a „drogozás” felismerésével kapcsolatos ismereteik igen hiányosak, maguk is tanácstalanok a konfliktusok kezelésében.

Oktatók

Az oktatók viszonya a droghoz, a „drogozáshoz”, a drogosokhoz különböző, a konfliktuskezelésben pedig eltérő a módszertani kultúrájuk.

Célok

Alapvető cél az elsődleges prevenció, azaz olyan egészségszemlélet és életmódbeli szokásrendszer kialakítása, amelynek hatására a tanulók társadalmilag elfogadott módon értékelik és viszonyulnak a szerfogyasztáshoz.

Különösen fontos a kézzel fogható, mérhető információátadáson túl a közösség- és személyiségfejlesztés, valamint a konfliktuskezelés módszereinek interaktív megmutatása a tanulóknak.

- Javítanunk kell a tanulók oktatókhoz való viszonyán, hiszen elgondolkoztató, hogy a diákok milyen kis százaléka van bizalommal irántunk.
- A szülők ismereteinek bővítése az önismeret, a konfliktuskezelés területén, valamint a drogokról, „drogozásról”.
- Az oktatói közösségben egységes viszonyulás kialakítása a drog témakörében, a konfliktuskezelés kultúrájának emelése.

Színterek, módszerek

Tanórákon

- szaktárgyi órákon tantárgytól, témától függően
- osztályfőnöki órákon
- a 13-14. évfolyamon külön tematika szerint

A foglalkozások az ismeretátadáson kívül interaktív gyakorlatokat is tartalmaznak.

Tanórán kívül

- egészségnap szervezése
- igény szerint kortársképzés

- a szülők számára az ismeretbővítés és a konzultáció lehetőségnek biztosítása (legális és illegális drogok, visszaélésszerű gyógyszerfogyasztás, a „drogozás” felismerése, a segítségnyújtás lehetőségei stb.)
- szülői munkaközösségi értekezleten évente egy alkalommal
- szülői értekezleten évente egy alkalommal
- konzultáció, tanácsadás hetente egy alkalommal
- terepfoglalkozások szervezése (tanulmányi kirándulások, hétvégi túrák, Zöld nap, stb.)
- egészségügyi intézmények látogatása

Az oktatók számára felkészültségük fejlesztése érdekében szakmai tanácskozás külső szakember segítségével, igény esetén tréning.

Értékelés

Az értékelést belső erőforrásból oldjuk meg

- a kiemelt programokat a teljesítés után a program felelőse értékeli,
- a tanév végén átfogó értékelés, a tapasztalatok megfogalmazása az ellenőrzés, értékelés
- klasszikus szempontjai és módszerei szerint,
- az értékelés birtokában a újabb célkitűzések megfogalmazása.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

A mindennapok során számos alkalommal találkozunk potenciális veszélyforrással, mely akár súlyosan károsíthatja egészségünket. Nem csupán a sérüléssel járó balesetek tartoznak ide, hanem a szervezetünkben hirtelen kialakuló változások, melyek gyors lefolyásukkal jelentenek fokozott veszélyt az emberre. Súlyos állapotú beteg esetében rendkívül lényeges az ellátást megkezdők gyorsasága és hatékonysága. Késlekedés esetén csökken a beteg túlélési esélye, illetve nő a maradandó egészségkárosodás valószínűsége. Megoldhatatlan azonban, hogy ilyen esetben a szaksegítség azonnal a helyszínen legyen, így az első észlelő szerepe kulcsfontosságú.

Az elsősegélynyújtás olyan beavatkozás, melyet hirtelen egészségkárosodás esetén annak elhárítása, vagy a további állapotromlás megakadályozása érdekében végez az észlelő személy.

Legfontosabb szerepe, hogy helyes alkalmazásával lehetővé válik az idővesztés minimálisra csökkentése, mely a maradandó egészségkárosodás nélküli túlélés alapvető feltétele.

Jóllehet, a tőle elvárható segítség nyújtására törvény kötelez mindenkit, és annak elmulasztását a Büntető Törvénykönyv szankcionálja, a magyarországi helyzet meglehetősen aggasztó. Az Országos Mentőszolgálat adatai alapján a szakellátás előtt az esetek mindössze 10%-ban történt valamiféle segítségnyújtás.

Hajlandóság kialakításának egyik eszköze lehet gyermekkorban megkezdett oktatás.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja

A tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát,
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat,
- ismerjék fel a vészhelyzeteket,
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit,
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat,
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat működésével; sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok

- A tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártassággal rendelkezzenek az elsősegély-nyújtási alapismeretek területén.
- Bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az elsősegélynyújtás alapismereteit.
- Életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és egyéb foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának érdekében

- az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, a Magyar Ifjúsági Vöröskereszttel és az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületével,
- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegélynyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe,
- támogatjuk az oktatók részvételét elsősegély-nyújtási továbbképzésen.

Az elsősegélynyújtási alapismeretek témakörei

- Az elsősegélynyújtás
- Vérzések
- Légutak
- Utcai balesetek
- Mozgásszervi sérülések
- Égési sérülések
- Mérgezések
- Vegyszer okozta sérülések
- Az Országos Mentőszolgálat szervezeti felépítése
- Magyarország mentő történelme
- A központi irányító csoport munkája
- Mentőautók felszereltsége

Tevékenységi formák

Tanítási órák

A tanítási órák közül kiemelkedő jelentőségű a biológia és egészségtan tantárgy (rovarcsípések, vérzések és légúti akadály, komplex újraélesztés), de adott esetben a kémia (mérgezések, vegyszer okozta sérülések), a fizika (utcai balesetek, égési sérülések, forrázás), testnevelés (mozgásszervi sérülések) és az osztályfőnöki (az Országos Mentőszolgálat szervezeti felépítése) óra is. A technikumi osztályokban a komplex természetismeret tantárgy foglalja magába az elsősegélynyújtás biológiai, kémiai vonatkozásait. De az elsősegélynyújtás etikai vonatkozásai etika órán is előkerülnek.

Tanórán kívüli foglalkozás

Lehetőség szerint elsősegély-nyújtási szakkört szervezünk, és itt kaphatnak felkészülési lehetőséget a legelkötelezettebb tanulók, akik versenyen is részt vehetnek.



Képzési Program

Mátészalkai Szakképzési Centrum Gépezeti
Technikum és Kollégium

Külső résztvevők a szakképzésben

Oktatott ágazatok, szakmák és szakirányok

Egészségügyi ágazati képzés :

- 11-12 évfolyam Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Mátészalkai Kórház

Rehabilitációs terapeuta (Gyógymasszőr) (2 éves esti munkarendben) Érettségire épülő oktatásban. Felnőttképzés. Szakma azonosító száma: **5 0923 03 09**

- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Fehérgyarmati Kórház és Gyógyfürdő

Általános Ápoló nappali munkarendben. (Okleveles techkikusi képzés) Technikumi oktatásban. Érettségire épülő oktatásban. Szakma azonosító száma: 5 0913 03 01

- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Mátészalkai Kórház

Általános Ápoló esti munkarendben. (Okleveles techkikusi képzés) Érettségire épülő oktatásban. Felnőttképzés. Szakma azonosító száma: 5 0913 03 01

- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Mátészalkai Kórház

Egészségügyi asszisztens. Érettségire épülő oktatásban. **Gyógyszertári asszisztens**

Szakma azonosító száma: 5 0913 03 02

Egészségügyi asszisztens. Érettségire épülő oktatásban. **Fogászati asszisztens**

Szakma azonosító száma: 5 0913 03 02

- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Mátészalkai Kórház

Hagyományos együttműködési formák

Együttműködési megállapodás

- 11 évfolyam 284 óra – melyből 140 óra összefüggő gyakorlat
- 12 évfolyam 171 óra Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Mátészalkai Kórház
- Gyógymasszőr 320 óra melyből 156 óra a szervezetnél letöltött. (2 éves esti munkarendben) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Fehérgyarmati Kórház és Gyógyfürdő

Hallgatói munkaszerződéses *(még nincs formanyomtatvány)*

- **Általános Ápoló** nappali munkarendben. Technikumi oktatásban. Érettségire épülő oktatásban. Szakma azonosító száma: 5 0913 03 01 Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Mátészalkai Kórház
- **Általános Ápoló** esti munkarendben. Érettségire épülő oktatásban. Felnőttképzés. Szakma azonosító száma: 5 0913 03 01 Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Mátészalkai Kórház
- **Egészségügyi asszisztens.** Érettségire épülő oktatásban. Szakma azonosító száma: 5 0913 03 02 Szakmairányai: Audiológiai asszisztens; Endoszkópos asszisztens; **Fogászati asszisztens; Gyógyszertári asszisztens; Kardiológiai és angiológiai asszisztens; Klinikai neurofiziológiai asszisztens; Perioperatív asszisztens; Radiográfiai asszisztens** Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Mátészalkai Kórház
- **Rehabilitációs terapeuta.** Érettségire épülő oktatásban. Szakma azonosító száma: 5 0923 03 09 Szakmairányai: Fizioterápiás asszisztens; **Gyógymasszőr.** Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház Fehérgyarmati Kórház és Gyógyfürdő

Szakirányú oktatás tantárgyi struktúrája

- **Egészségügyi ágazati képzés:** 11-12 évfolyam OKJ 54723 02 Gyakorló ápoló Szakképzési Kerettanterv, SZVK alapján.
 - **Rehabilitációs terapeuta. (Gyógymasszőr)** (2 éves esti munkarendben) Szakma azonosító száma: 5 0923 03 09 01 IKK , Szakképzés, Képzési és Kimeneti Követelmények valamint Programterv alapján.
- **Általános ápoló** nappali munkarendben. Technikumi oktatásban. Érettségire épülő oktatásban.

Szakma azonosító száma: 5 0913 03 01 IKK , Szakképzés, Képzési és Kimeneti Követelmények valamint Programtanterv alapján.

- **Általános Ápoló** esti munkarendben. Érettségire épülő oktatásban. Felnőttképzés.

Szakma azonosító száma: 5 0913 03 01 IKK , Szakképzés, Képzési és Kimeneti Követelmények valamint Programtanterv alapján.

- **Egészségügyi asszisztens.** Érettségire épülő oktatásban. Felnőttképzés.

Szakma azonosító száma: 5 0913 03 02 IKK , Szakképzés, Képzési és Kimeneti Követelmények valamint Programtanterv alapján.

Szakmairányai: Audiológiai asszisztens; Endoszkópos asszisztens; **Fogászati asszisztens; Gyógyszertári asszisztens;** Kardiológiai és angiológiai asszisztens; Klinikai neurofiziológiai asszisztens; Perioperatív asszisztens; Radiográfiai asszisztens

- Hivatkozás elérhetősége:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt#egeszsegugy>

- Tanulási terület alapú oktatás alkalmazzuk, mert a tanulót és az intézmény munkáját egyformán segíti a szakma összefüggéseinek az átlátásában, a tantárgyak kapcsolódásában az adott szakma gyakorlásában.
- Hagyományos képzési struktúrát alkalmazunk, a tantárgyi rendszer kialakítását az óraterv tartalmazza, a szakmai gyakorlatok hányadát és a gyakorlati helyszíneket a KKK, és PTT-ben szereplő ajánlások alapján állítottuk össze.
- A külső képzőhelyek a személyi és tárgyi feltételei a szakmai gyakorlatok letöltéséhez a KKK-ban leírtaknak megfelelnek.
- Az évközi és összefüggő gyakorlatok helyi képzési programjait, óraszámait és helyszínét minden évben az adott év órarendje tartalmazza. A gyakorlatokat együttműködési megállapodás, tanulószerveződés megkötésével szabályozzuk

A 3 éves egészségügyi szakmai oktatásban pedig a duális képzőhelyeken tervezzük a szakmai gyakorlatok lebonyolítását az utolsó, 15. évfolyamon heti 28 órában.

Közgazdaság ágazat

Gazdálkodás és menedzsment ágazat

Pénzügyi-számviteli ügyintéző

Szakmaszerkezet:

2020. szeptember 1. előtt indult képzéseknél:

XXIV. KÖZGAZDASÁG ágazat 54 344 01 pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképesítés

A képzés a kerettanterv alapján történik.

2020. szeptember 1. után indult képzéseknél:

Gazdálkodás és menedzsment ágazat, 5 0411 09 01 pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma

A képzés a programterv alapján történik.

Formái:

2020. szeptember 1. előtt indult képzéseknél:

- érettségire felkészítő. (Érettségi tárgy: közgazdasági ismeretek)

2020. szeptember 1. után indult képzéseknél:

- technikus képzés
- érettségi utáni szakképzés (Nappali és szakmai oktatás)

Eddigi partnerei kapcsolatok:

- Kulcs-Soft NyRt. (1016. Budapest, Mészáros utca 13.) a pénzügyi-számviteli ügyintéző képzéshez ügyviteli és könyvelő programjának biztosítója. (támogatási szerződés)
- helyi és a környező települések önkormányzatai
- helyi és a környező települések önkormányzati, kistérségi és állami fenntartású intézményei (iskolák, művelődési házak, könyvtárak)
- Helyi és a környező települések vállalkozásai

Lehetséges partnerei kapcsolatok:

- Helyi és a kistérség vállalkozásai
- Bankok, takarékszövetkezet, biztosítók
- Könyvelő irodák
- Kistérségi társulás intézményei
- Helyi leader csoportok
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal irodái
- Állami intézmények

A kapcsolatok elsődleges célja a fenti partnerek munkájával tanulmányutak, szakmai órák, intézmény- és gyárlátogatások keretében megismerkedés illetve segítséget kérése a képzési és kimeneti követelményekben illetve a szakmai vizsgakövetelményben előírt

feladatok teljesítéséhez. (projektdolgozat összeállítása, portfólió összeállítása). A másodlagos a cél a helyi és kistérségi munkaerőpiaci igények ismerete és a munkaerőpiaci igények kielégítése.

A szakirányú oktatás a 2020. szeptember 1. előtt indult képzések esetén a szakképzési kerettanterv és a szakmai és vizsgakövetelmények alapján történik.

A szakirányú oktatás a 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél a kiadott programterv (PTT)

(https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/kkk_gm_penzugyi_szamviteli_ugyintezo_2020_alairtpd_f-1589448588492.pdf) és képzési és kimentési követelmények (KKK) (https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/kkk_gm_penzugyi_szamviteli_ugyintezo_2020_alairtpd_f-1589448588492.pdf) alapján történik.

A 2020. szeptember 1. előtt indult képzéseknél a szakmai gyakorlat nagyságát, tartalmát és helyszínét a szakképzési kerettanterv alapján határoztuk meg.

A 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél szakmai gyakorlatok arányát, tartalmát és a gyakorlati helyszíneket a PTT-ben meghatározott ajánlások alapján állítottuk össze. Az egyes tantárgyak óraszámait, gyakorlati óráit az óratervek tartalmazzák.

Projektoktatást nem alkalmazunk, hanem hagyományos tantárgyi alapú oktatást. Az egyes tantárgyak óraszámait és tartalmát a 2020. szeptember 1. előtt indult képzéseknél a szakképzési kerettantervi ajánlások és a szakmai és vizsgakövetelmények, a 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél a PTT és a KKK alapján határoztuk meg. Az egyes tantárgyak óraszámait, az elmélet és a gyakorlat arányát, évfolyamonként és képzési formánként az óratervek tartalmazzák. A gyakorlati órák tantervekben folynak, egyes tárgyak esetében számítógépen.

A programtervek és a helyi tantervek ajánlásai alapján egyik képzésnél sincs sem évközi, és összefüggő, kötelező nyári gyakorlat. Ha a tanulók igénylik, részt vehetnek nyári gyakorlaton, amelynek tartalmáról, helyszínéről és idejéről a gyakorlati oktatás vezetőjével és az adott terület oktatójával kell előzetesen egyeztetnie. Ebben az esetben a gyakorlat megkezdése előtt a képző (gyakorlati helyszínt biztosító) szervezettal együttműködési megállapodást kell kötnie az intézménynek. A gyakorlatról az irányítónak igazolást, a tanulónak foglalkozási naplót kell vezetni, amelyet a tanulónak augusztus 31.-ig kell az iskolába eljuttatnia.

Mivel kötelező gyakorlat nincs, így sem tantárgy, tananyagtartalom, sem vizsgarész lebonyolítására külső helyszínen nem kerül sor. A képzés és a vizsgáztatás is teljes egészében tantermi keretek között történik.

Vállalkozási ügyviteli ügyintéző

Szakmaszerkezet:

2020. szeptember 1. után indult képzéseknél:

Gazdálkodás és menedzsment ágazat, 5 0411 09 02 Vállalkozási ügyviteli ügyintéző szakma

A képzés a programterv alapján történik.

Formái:

2020. szeptember 1. után indult képzéseknél:

- technikus képzés
-

Eddigi partnerei kapcsolatok:

- Kulcs-Soft NyRt. (1016. Budapest, Mészáros utca 13.) a pénzügyi-számviteli ügyintéző képzéshez ügyviteli és könyvelő programjának biztosítója. (támogatási szerződés)
- helyi és a környező települések önkormányzatai
- helyi és a környező települések önkormányzati, kistérségi és állami fenntartású intézményei (iskolák, művelődési házak, könyvtárak)
- Helyi és a környező települések vállalkozásai

Lehetséges partnerei kapcsolatok:

- Helyi és a kistérség vállalkozásai
- Bankok, takarékszövetkezet, biztosítók
- Könyvelő irodák
- Kistérségi társulás intézményei
- Helyi leader csoportok
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal irodái
- Állami intézmények

A kapcsolatok elsődleges célja a fenti partnerek munkájával tanulmányutak, szakmai órák, intézmény- és gyárlátogatások keretében megismerkedés illetve segítséget kérése a képzési és kimeneti követelményekben illetve a szakmai vizsgakövetelményben előírt feladatok teljesítéséhez. (projektdolgozat összeállítása, portfólió összeállítása). A másodlagos a cél a helyi és kistérségi munkaerőpiaci igények ismerete és a munkaerőpiaci igények kielégítése.

A szakirányú oktatás a 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél a kiadott programterv (PTT)

https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/ptt_gazdalkodas_es_menedzsment_vallalkozasi_ugyviteli_ugyintezo_2-1599123374218.pdf és képzési és kimentí követelmények (KKK) https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/kkk_gm_vallalkozasi_ugyviteli_ugyintezo_2020_alairtp_df-1589448606796.pdf alapján történik.

A 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél szakmai gyakorlatok arányát, tartalmát és a gyakorlati helyszíneket a PTT-ben meghatározott ajánlások alapján állítottuk össze. Az egyes tantárgyak óraszámait, gyakorlati óráit az óratervek tartalmazzák.

A programtervek és a helyi tantervek ajánlásai alapján egyik képzésnél sincs sem évközi, és összefüggő, kötelező nyári gyakorlat. Ha a tanulók igénylik, részt vehetnek nyári gyakorlaton, amelynek tartalmáról, helyszínéről és idejéről a gyakorlati oktatás vezetőjével és az adott terület oktatójával kell előzetesen egyeztetnie. Ebben az esetben a gyakorlat megkezdése előtt a képző (gyakorlati helyszínt biztosító) szervezettel együttműködési megállapodást kell kötnie az intézménynek. A gyakorlatról az irányítónak igazolást, a tanulónak foglalkozási naplót kell vezetni, amelyet a tanulónak augusztus 31.-ig kell az iskolába eljuttatnia.

Mivel kötelező gyakorlat nincs, így sem tantárgy, tananyagtartalom, sem vizsgarész lebonyolítására külső helyszínen nem kerül sor. A képzés és a vizsgáztatás is teljes egészében tantermi keretek között történik.

Gépészet ágazat

Oktatott ágazatok, szakmák, szakirányok:

Gépgyártástechnológiai technikus képzés

Szakma azonosító száma: 5 0715 10 06

Gépi és CNC forgácsoló képzés

Szakma azonosító száma: 4 0715 10 07

Gépgyártástechnológiai technikus képzés

Szakma azonosító száma: 54 521 03

Együttműködési formák:

Szakirányú képzéseink esetében a hagyományos együttműködési formák választandóak, ezáltal megvalósul a szakmai kapcsolattartás és az összefüggő nyári gyakorlat letöltésének lehetősége egyaránt.

Kapcsolatot a környező cégekkel, vállalkozásokkal tartunk (Hoya Szemüveglencse Gyártó Magyarország Zrt, Trivium Packaging Hungary Kft, Carl Zeiss Vision Hungary Kft., MSG Kft, MOM Zrt. Mátészalka, Páskuly Tibor egyéni vállalkozó (uni szolve)

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

Szakirányú oktatás tantárgyi struktúrája:

Oktatásunk nem projekt alapon történik, hanem hagyományos képzési struktúrában. A tantárgyi rendszert az óraterv tartalmazza, a szakmai gyakorlatok hányadát és a gyakorlati helyszíneket a KKK-k követelményei és az erre épülő programtervek ajánlása alapján alakítottuk ki.

A kifutó képzések a kerettantervek alapján zajlanak.

Hivatkozások elérhetősége:

https://www.nive.hu/index.php?option=com_content&view=article&id=933&Itemid=166

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt#gepeszet>

Az összefüggő nyári szakmai gyakorlatokat együttműködési megállapodás szabályozza a 11. évfolyamon, az érettségi utáni 2 éves szakmai oktatásban pedig a duális képzőhelyeken tervezzük a nyári összefüggő szakmai gyakorlatok lebonyolítását 160 órában.

RENDESZET ÉS KÖSZÖLGÁLAT ágazat

2020. szeptember 1. előtt indult képzéseknél:

XXXVIII. RENDÉSZET ÉS KÖZSZOLGÁLAT ágazat

Közzszolgálati ügyintéző

Szakma azonosító száma: 54 345 01

A képzés a kerettanterv alapján történik.

2020. szeptember 1. után indult képzéseknél:

Rendészet és közzszolgálat ágazat, **5 0413 18 01 Közzszolgálati technikus** szakma.

Oktatott szakmairányok:

- Közigazgatási ügyintéző szakmairány
- Rendészeti technikus szakmairány

A képzés a programterv alapján történik.

Formái:

2020. szeptember 1. előtt indult képzéseknél:

- érettségire felkészítő. (Érettségi tárgy: Rendvédelmi szervek és alapfeladatok)
- érettségi utáni szakképzés (Nappali)

2020. szeptember 1. után indult képzéseknél:

- technikus képzés

Eddigi partnerei kapcsolatok:

- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőrfőkapitányság, Mátészalkai Rendőrkapitányság
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Mátészalka Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság

A kapcsolatok elsődleges célja a fenti partnerek munkájával tanulmányutak, szakmai órák, intézménylátogatások keretében megismerkedés illetve segítség kérése a képzési és kimeneti követelményekben illetve a szakmai vizsgakövetelményben előírt feladatok teljesítéséhez.

A szakirányú oktatás a 2020. szeptember 1. előtt indult képzések esetén a szakképzési kerettanterv és a szakmai és vizsgakövetelmények alapján történik.

A szakirányú oktatás a 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél a kiadott programterv (PTT) (https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/ptt_rendeszeti_kozszolgalmi_teknikus_2020pdf-1597242658815.pdf) és képzési és kimentési követelmények (KKK) (https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/kkk_rend_kozszolgalmi-teknikus_2020pdf-1593080603723.pdf) alapján történik.

A 2020. szeptember 1. előtt indult képzéseknél a szakmai gyakorlat nagyságát, tartalmát és helyszínét a szakképzési kerettanterv alapján határoztuk meg.

A 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél szakmai gyakorlatok arányát, tartalmát és a gyakorlati helyszíneket a PTT-ben meghatározott ajánlások alapján állítottuk össze. Az egyes tantárgyak óraszámait, gyakorlati óráit az óratervek tartalmazzák.

Hagyományos képzési struktúrát alkalmazunk a KKK és a PTT ajánlása alapján. Az egyes tantárgyak óraszámait és tartalmát a 2020. szeptember 1. előtt indult, kifutó képzéseknél a szakképzési kerettantervi ajánlások és a szakmai és vizsgakövetelmények, a 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél a PTT és a KKK alapján, alapján határoztuk meg. Az egyes tantárgyak óraszámait, az elmélet és a gyakorlat arányát, évfolyamonként és képzési formánként az óratervek tartalmazzák. A gyakorlati órák tantervekben folynak.

A külső képzőhelyek rendelkeznek megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel, amelyek a nyári gyakorlatok letöltéséhez szükségesek.

A helyi képzési program óraszámait és helyszíneit minden tanévben az adott év órarendje tartalmazza.

A nyári összefüggő szakmai gyakorlatokat együttműködési megállapodás szabályozza.

Oktatott ágazatok, szakmák, szakirányok:

2020. szeptember 1. előtt indult képzéseknél:

Informatikai rendszerüzemeltető

Szakma azonosító száma: 54 481 06

A képzés a kerettanterv alapján történik.

2020. szeptember 1. után indult képzéseknél:

Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus

Szakma azonosító száma: 5 0612 12 04

Szoftverfejlesztő- és tesztelő technikus

Szakma azonosító száma: 5 0613 12 03

A képzés a programterv alapján történik.

Szakirányú képzéseink esetében a hagyományos együttműködési formák választandóak, ezáltal megvalósul a szakmai kapcsolattartás.

Kapcsolatot a környező cégekkel, vállalkozásokkal tartunk:

Hoya Szemüveglencse Gyártó Magyarország Zrt,

Trivium Packaging Hungary Kft,

MSG Kft Mátészalka

ELEKTRIX Rendszerház Kft.

ITServices Hungary Kft.

A kapcsolatok elsődleges célja a fenti partnerek látogatásával tanulmányutak, szakmai órák, intézménylátogatások keretében megismerkedés, illetve segítség kérése a képzési és kimeneti követelményekben illetve a szakmai vizsgakövetelményben előírt feladatok teljesítéséhez.

A szakirányú oktatás a 2020. szeptember 1. előtt indult képzések esetén a szakképzési kerettanterv és a szakmai és vizsgakövetelmények alapján történik.

A szakirányú oktatás a 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél a kiadott programterv (PTT)

https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/ptt_informatika_es_tavkozles_agazat_informatikai_rendszer-es_alk-1592465813145.pdf

https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/ptt_informatika_es_tavkozles_agazat_szoftverfejlesztő-es_tesztelő-1592466667533.pdf

és képzési és kimentési követelmények (KKK)

https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/kkk_informatika_informatikai_rendszer-alk-üzemeltető-2020pdf-1589880330151.pdf

https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/kkk_informatika_szoftverfejlesztő-es_tesztelő_tech-2020pdf-1589880410952.pdf

alapján történik.

A 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél a gyakorlatok arányát, tartalmát és a gyakorlati helyszíneket a PTT-ben meghatározott ajánlások alapján állítottuk össze. Az egyes tantárgyak óraszámait, gyakorlati óráit az óratervek tartalmazzák.

Hagyományos képzési struktúrát alkalmazunk a KKK és a PTT ajánlása alapján. Az egyes tantárgyak óraszámait és tartalmát a 2020. szeptember 1. előtt indult, kifutó képzéseknél a szakképzési kerettantervi ajánlások és a szakmai és vizsgakövetelmények, a 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél a PTT és a KKK alapján, alapján határoztuk meg. Az egyes tantárgyak óraszámait, az elmélet és a gyakorlat arányát, évfolyamonként és képzési formánként az óratervek tartalmazzák. A gyakorlati órák informatikai szaktantermekben folynak.

A helyi képzési program óraszámait és helyszíneit minden tanévben az adott év órarendje tartalmazza.

Sport ágazat

Oktatott ágazatok, szakmák, szakirányok:

2020. szeptember 1. után indult képzéseknél:

Sportedző (testépítés fitness) - sportszervező

Szakma azonosító száma: 5 1014 20 02

A képzés a programtanterv alapján történik.

Szakirányú képzéseink esetében a hagyományos együttműködési formák választandóak, ezáltal megvalósul a szakmai kapcsolattartás.

Kapcsolatot a környező sportegyesületekkel tartunk:

Mátészalkai MTK sportklub

A szakirányú oktatás a 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél a kiadott programterv (PTT)

https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/ptt_sport_sportedzo_a_sportag_megjelolesevel_sportszervezo_2020pd-1597240954407.pdf

és képzési és kimentési követelmények (KKK)

https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/kkk_sportedzo__sportszervezo_2020pdf-1589137608159.pdf alapján történik.

A 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél a gyakorlatok arányát, tartalmát és a gyakorlati helyszíneket a PTT-ben meghatározott ajánlások alapján állítottuk össze. Az egyes tantárgyak óraszámait, gyakorlati óráit az óratervek tartalmazzák.

A helyi képzési program óraszámait és helyszíneit minden tanévben az adott év órarendje tartalmazza.

Az ágazati vizsga eredményét osztályozni kell. A kettes szintet a KKK határozza meg.

**A hármas 60% felett
a négyes 70% felett
az ötös 80% fölött.**

Szociális ágazat

- **Külső résztvevők a szakképzésben**

- Oktatott ágazatok, szakmák és szakirányok

Kisgyermekgondozó, -nevelő Technikumi oktatásban. Érettségire épülő oktatásban.

Szakma azonosító száma: 5 0922 22 02

- Egyesített Szociális Intézmények, Bölcsőde Mátészalka

Hallgatói munkaszerződéses *(még nincs formanyomtatvány)*

- **Kisgyermekgondozó, -nevelő** Technikumi oktatásban. Érettségire épülő oktatásban.

Szakma azonosító száma: 5 0922 22 02

- Egyesített Szociális Intézmények, Bölcsőde Mátészalka

Szakirányú oktatás tantárgyi struktúrája

Kisgyermekgondozó, -nevelő Technikumi oktatásban. Érettségire épülő oktatásban.

Szakma azonosító száma: 5 0922 22 02 IKK , Szakképzés, Képzési és Kimeneti Követelmények valamint Programtanterv alapján.

Kapcsolatot a környező szervezetekkel tartunk:

- Egyesített Szociális Intézmények, Bölcsőde Mátészalka

A 2020. szeptember 1. után indult képzéseknél a gyakorlatok arányát, tartalmát és a gyakorlati helyszíneket a PTT-ben meghatározott ajánlások alapján állítottuk össze. Az egyes tantárgyak óraszámait, gyakorlati óráit az óratervek tartalmazzák.

Hivatkozás elérhetősége:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt#szocialis>

- A helyi képzési program óraszámait és helyszíneit minden tanévben az adott év órarendje tartalmazza.

Korábbi tanulmányok, gyakorlat beszámítása

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 62. §-a alapján:

A szakképző intézmény szakmai programjában meghatározottak szerint

a) a szakképző intézményben, a köznevelési intézményben és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat az adott szakmára előírt – megegyező tartalmú – követelmények teljesítésébe be kell számítani,

b) a szakképzés megkezdése előtt foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati időt a szakirányú oktatás idejébe be kell számítani,

c) a tanulmányi követelmények az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesíthetők.

A fentiek figyelembe vételével az intézmény igazgatója határozat meghozatalával csökkentheti a tanulmányi időt, ha egy adott évfolyam tantárgyait korábban már tanulta a képzésben részt vevő.

A 2 éves technikus képzésben a 13. év elvégzése nem szükséges és egyből a 14. évfolyamba léphet a képzésben részt vevő, ha

a, ágazati érettségivel rendelkezik

b, és a 13. év tananyagát korábban már tanulta

Ha a b, pont nem teljesül teljes mértékben, akkor a korábban nem tanult tananyagrészből, vagy tantárgyból különbözeti vizsgát kell tenni.

Ha az időbeszámítás a 13. évfolyam kihagyásával valósul meg, akkor a képzésben részt vevő mentesül az ágazati alapvizsga alól, illetve egészségügyi képzésben az ágazati alapvizsga és a tanúsítóvizsga alól is.

ÓRATERVEK

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

5 0413 18 01 Közszolgálati technikus

Rendészeti technikus szakmairány

Tantárgyak	9. évf.		10. évf.		11. évf.		12. évf.		13. évf.	
Magyar nyelv	2		2		1		1			
Magyar irodalom	2		3		3		3			
Idegen nyelv	4	4	4	4	3	3	3	3	5	5
Matematika	4	4	4		4		4			
Történelem	3		3		3		4			
Állampolgári ismeretek							1		2	
Digitális kultúra	2	2	1	1						
Testnevelés	4		4		3		3		2	
<i>Osztályfőnöki</i>	2		1		1		1		1	
Természettudomány (földrajz, kémia, fizika)	3									
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy (biológia)	1		2		2					
Érettségire felkészítő tantárgy					ir+tö		ir+tö			
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek			1							
<i>összes óra</i>	<i>27</i>	<i>10</i>	<i>25</i>	<i>5</i>	<i>20</i>	<i>3</i>	<i>20</i>	<i>3</i>	<i>10</i>	<i>5</i>

összes szakmai óra (elmélet és gyakorlat)	3	0	4,0	4,0	2	0	7	7	3,0	0	1	1	6	0	8	8	18,0	0	5,0	5,0
összes szakmai óra (+nyári gyakorlat)	7				9				14				14				23			
összes szakmai óra csoportbontással	11				16				25				22				28			
összes óra	34				34				34				34				33			
összes óra csoportbontással	48				46				48				45				43			

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

5 0913 03 01 Általános ápoló

Tantárgyak	9. évf.		10. évf.		11. évf.		12. évf.		13. évf.		14. évf.	
Magyar nyelv	2		2		1		1					
Magyar irodalom	2		3		3		3					
Idegen nyelv	4	4	4	4	3	3	3	3	1	1	2	2
Matematika	4	4	4		4		4					
Történelem	3		3		3		4					
Állampolgári ismeretek							1					
Digitális kultúra	2	2	1									
Testnevelés és sport	4		4		3		3		2			
<i>Osztályfőnöki</i>	2		1		1		1		1		1	

[illegible]

[illegible]

Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszer-tan											1								
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika													1	1					
Sztóma ellátás és sebkezelés																		4	4
Klinikai táplálás																		0,5	
Pedagógia																		0,5	
Általános ápolástan II																1	1		
Belgyógyászat és szakápolástana														1		3	3		
Sebészeti és határterületeinek ápolástana														1		3	3		
Pszichiátriai betegek ápolása														1		1	1		
Neurológia és szakápolástana														1		1	1		
Infektológia és szakápolástana, infekciókontroll															0,5		1	1	
Kisklinikai ismeretek és szakápolástan															0,5		2	2	

összes szakmai óra (elmélet és gyakorlat)	1,75	0,00	5,25	5,25	4	0	5	5	7,5	0	7	7	7	0	8	8	10,5	0	19,5	19,5	6,5	0	24,5	24,5
összes szakmai óra	7				9				14				14				30				31			
összes szakmai óra csoportbontással	12,25				13,75				20,5				21,5				49,5				55,5			
összes óra	34				34				34				34				34				34			
összes óra csoportbontással	49,25				42,75				43,5				44,5				54,5				60,5			

A tanítási órák összevonása

[illegible]

Egészségügyi kommunikáció

1 0 1 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 1 1 0 0 0 0

[illegible]

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

[illegible]

Rehabilitáció és ápolói kompetenciák

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0,5 0 2 2 0 0 0 0 0 0 0

[illegible][illegible]

Esettanulmányok

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2 0 0 0 0 0 0

[illegible]

Járványtani ismeretek

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 3 0 0 0 0 0 0

Elősegélynyújtás -első ellátás																1	1				
Általános ápolástan II																1	1				
Belgyógyászat és szakápolástana														1		3	3				

Sebészet és határterületeinek ápolástana														1		3	3				
Pszichiátriái betegek ápolása														1		1	1				
Neurológia és szakápolástana														1		1	1				
Infektológia és szakápolástana, infekciókontroll														0,5		1	1				
Kisklinikumi ismeretek és szakápolásban														0,5		2	2				
Gyermekebelgyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő- és gyermekkori																2	2				
Csecsemő és gyermekápolási ismeretek														0,5		2	2				
Sürgősségi ellátás gyermekkori és ápolástana																2	2				

Szakápolástani ismeretek

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 5,5 0 19 19 0 0 0 0

[illegible]

Egészségnevelés - egészségfejlesztés																				0,5			
Egészségpszichológia																				0,5			
Pedagógia																				0,5			
Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástana																						3,5	3,5

**Egészséges ember
gondozása**

0 2 0 4 4

Sztóma ellátás és sebkezelés																						4	4
Klinikai táplálás																				0,5			
Klinikai gyakorlat II tantárgy																						3,5	3,5

Klinikumi gyakorlat

0 0,5 0 7,5 7,5

Szülészet - nőgyógyászati betegek ápolása																				0,5		1	1
Gerontológia és szakápolástana																				1		4	4
Onkológia és szakápolástana																				0,5		4	4
Hospice ellátás és szakápolástana, otthonápolás																				1		2	2
Kritikus állapotú beteg ellátása																				1		2	2

Szakápolástan

0 4 0 13 13

A tanítási órák összevonásra kerültek, mert 73 tantárgyat nem lehet olvashatóan beírni a bizonyítványba és heti 9 órás tantárgyat se lehet beilleszteni a tanév, vagy a félév órarendjébe. Az összevonás utáni óraterv az alábbi lesz:

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

5 0913 03 01 Általános ápoló

Tantárgyak	9. évf.		10. évf.		11. évf.		12. évf.		13. évf.		14. évf.	
Magyar nyelv	2		2		1		1					
Magyar irodalom	2		3		3		3					
Idegen nyelv	4	4	4	4	3	3	3	3	1	1	2	2
Matematika	4	4	4		4		4					
Történelem	3		3		3		4					
Állampolgári ismeretek							1					
Digitális kultúra	2	2	1									
Testnevelés	4		4		3		3		2			
<i>Osztályfőnöki</i>	2		1		1		1		1		1	
Természettudomány (földrajz, kémia, fizika)	3											
Ágazathoz kapcsolódó tantárgy (biológia)	1		2		2							
Érettségire felkészítő tantárgy					ir+tö		ir+tö					
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek			1									
<i>összes óra</i>	27	10	25	4	20	3	20	3	4	1	3	2
<i>összes óra csoportbontással</i>	37		29		23		23		5		5	

	9. évf.				10. évf.				11. évf.				12. évf.				13. évf.				14. évf.			
Szakmai tantárgyak	e		gy		e		gy		e		gy		e		gy		e		gy		e		gy	
Egészségügyi kommunikáció	1		1	1															0,5		0,5			
Ágazati alapismeretek	1		3	3																				
Alapápolás -gondozás			1	1	1		1	1																
Szakmai alapismeretek gyakorlat					1		2,5	2,5																
Szakmai alapismeretek							2	2																
Munkavállalói ismeretek					0,5																			
Szakmai kémiai és biokémiai alapok					1							1												
Társadalomtudomány									3															
Klinikumi alapismeretek									2	4	4													
Klinikai gyakorlat										3	3			2,5	2,5									
Anatómia									2															
Munkavállalói idegen nyelv												2												
Klinikumi ismeretek												2	1	1										
Gyógyszertan és laboratóriumi ismeretek												1	1	1										
Rehabilitáció és ápolói kompetenciák												0,5	2	2										
Sejtbiológia													1	1										
Esettanulmányok																2								
Járványtani ismeretek																3								
Szakápolástani ismeretek																5,5	19	19						
Egészséges ember gondozása																			2		4	4		
Klinikumi gyakorlat																			0,5		7,5	7,5		
Szakápolástan																			4		13	13		
összes szakmai óra	2	0	5	5	3,5	0	5,5	5,5	7	0	7	7	6,5	0	7,5	7,5	10,5	0	19,5	19,5	6,5	0	24,5	24,5

összes szakmai óra	7	9	14	14	30	31
csoportbontással	12	14,5	21	21,5	49,5	55,5
összes óra	34	34	34	34	34	34
csoportbontással	49	43,5	44	44,5	54,5	60,5

Szakmai óratervek:

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus

5 0612 12 04

	1/13. I		1/13.II		2/14.	
Szakmai tantárgyak	e	gy	e	gy	e	gy
Munkavállalói ismeretek	1					
Munkavállalói idegen nyelv					2	
Informatikai és távközlési alapok I.		6	6			
Informatikai és távközlési alapok II.		8	8			
Programozási alapok		8	8			
IKT projektmunka I.		6	6			
IKT projektmunka II.						8
Hálózatok I.				17	17	
Hálózatok II.					2	9
Hálózat programozása és IoT						3

Szerverek és felhőszolgáltatások					6	6		8	8
Adatbázis-kezelés I.					4	4			
Szakmai angol		2	2		4	4			
Vizsgafelkészítő		3	3		3	3		2	2
Osztályfőnöki	1			1			1		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	2	33	33	1	34	34	5	30	30
összes szakmai óra	35			35			35		

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Szoftverfejlesztő- és tesztelő technikus

5 0613 12 03

	1/13. I		1/13.II		2/14.	
Szakmai tantárgyak	e	gy	e	gy	e	gy
Munkavállalói ismeretek	1					
Munkavállalói idegen nyelv					2	
Informatikai és távközlési alapok I.		6	6			
Informatikai és távközlési alapok II.		8	8			
Programozási alapok		8	8			
IKT projektmunka I.		6	6			
IKT projektmunka II.					8	8
Asztali alkalmazások fejlesztése				12	12	
Adatbázis-kezelés I.				4	4	

Adatbázis-kezelés II.								2	2
Asztali és mobil alkalmazások fejlesztése és tesztelése								7	7
Szoftvertesztelés					4	4			
Webprogramozás					8	8			
Frontend programozás és tesztelés								7	7
Backend programozás és tesztelés								6	6
Szakmai angol		2	2		2	2	2		
Vizsgafelkészítő		3	3		4	4			
Osztályfőnöki	1			1			1		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	2	33	33	1	34	34	5	30	30
összes szakmai óra	35			35			35		

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Pénzügyi-számviteli ügyintéző

5 0411 09 01

	1/13. I			1/13.II			2/14.		
Szakmai tantárgyak	e	gy		e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek	1								
Munkavállalói idegen nyelv								2	2
Gazdasági és jogi alapismeretek	6								
Vállalkozások működtetésének alapismeretei	6	2	2						

Kommunikáció		2	2						
Digitális alkalmazások		9	9		3	3			
Gazdálkodási ismeretek				4			2		
Gazdasági számítások					2	2		1	1
Pénzügy	3	1	1	5	4	4	2	4	4
Irodai szoftverek alkalmazása								3	3
Adózás				3	1	1	1	1	1
Elektronikus bevallás								4	4
Számvitel	4			1	7	7		6	6
Számviteli esettanulmányok					4	4		3	3
Számítógépes könyvelés								5	5
alapvizsgára felkészítés/projektmunka									
Osztályfőnöki	1			1			1		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	21	14	14	14	21	21	6	29	29
összes szakmai óra	35			35,0			35		

Technikumi óraterv 2021 szeptember 1-től

Vállalkozási ügyviteli ügyintéző

5 0411 09 02

	1/13. I			1/13.II			2/14.		
Szakmai tantárgyak	e	gy		e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek	1								

Munkavállalói idegen nyelv								2	2
Gazdasági és jogi alapismeretek	6								
Vállalkozások működtetésének alapismeretei	7	3	3						
Kommunikáció		2	2						
Digitális alkalmazások		9	9						
Üzleti adminisztráció	2	1	1	1	2	2	1	2	2
Pénzforgalmi nyilvántartások								5	5
Kis- és középvállalkozások gazdálkodása				4				4	4
Munkaerő-gazdálkodás				4			1	1	1
Adózási ismeretek				2			3	3	3
Könyvviteli alapismeretek		3	3		2	2		4	4
Szövegbevitel számítógépen					4	4		2	2
Dokumentumszerkesztés					2	2		3	3
Titkári ügyintézés				1	2	2	1	2	2
Ügyfélszolgálati kommunikáció				4					
Kommunikáció a titkári munkában				6					
Alapvizsgára felkészítés/projektmunka									
Osztályfőnöki	1			1			1		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	17	18	18	23	12	12	7	28	28
összes szakmai óra		35			35,0			35	

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Gépgyártástechnológiai technikus

5 0715 10 06

	1/13. I			1/13.II			2/14.		
Szakmai tantárgyak	e	gy		e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek							1		
Munkavállalói idegen nyelv							2		
Villamos alapismeretek	8	8	8						
Gépészeti alapismeretek	8	8	8						
Gyártás -előkészítés							2	1	1
Forgácsoló megmunkálások	1				7	7	2	4	4
Minőség -ellenőrzés					4	4			
CNC -gépkezelés és -forgácsolás							2	4	4
A CNC -programozás alapjai							2		
Műszaki számítások	1			4					
Műszaki rajz				3	4	4		2	2
Anyagismeret és gyártástechnológia				2	2	2			
Gyártástervezés							3	4	4
Szerelés és karbantartás				2	2	2	1	2	2
Automatizálás				2	2	2		2	2
Osztályfőnöki	1			1			1		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	19	16	16	14,0	21	21	16	19	19
összes szakmai óra	35			35			35		

Egészségügyi terminológia		1	1									
Egészségügyi jog és etika alapjai				1								
Sejtbiológia					2	2						
Emberi test és működése	2											
Alapvető higiénés rendszabályok	1											
Általános ápolástan és gondozástan	2	2	2	1								
Gyógyszertani alapismeretek					1	1						
Kommunikáció	1											
Általános laboratóriumi alapismeretek					2	2						
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia				1	2	2						
Szociológia alapjai	1											
Pszichológia alapjai	1											
Népegészségtan, egészségfejlesztés				1								
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek				1								
Belgyógyászat és ápolástana				1	2	2						
Sebészet és ápolástana					2	2						
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk					2	2						
Szülészeti -nőgyógyászat klinikuma				1								
Neurológia klinikuma				1								
Pszichiátria klinikuma				1								
Geriátria klinikuma				1								
Klinikai gyakorlat					10	10						

Biokémia						0,5						
Biofizika						0,5						
Sejtbiológia II.						0,5						
Mikrobiológia						0,5						
Közegészségtan - járványtan						1						
Egészségügyi etikai esettanulmányok						0,5						
Egészségügyi jogi esettanulmányok						0,5						
Egészségpszichológia						1						
Népegészségtan									1			
Egészségügyi kommunikáció – konfliktuskezelés – krízis menedzsment										1	1	
Egészségnevelés - egészségfejlesztés									1			
Egészségszociológia									1			
Anatómia -élettan -kórélettan						1,5						
Elsősegélynyújtás -első ellátás							1	1				
Egészségügyi terminológia II.						0,5						
Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszer-tan						1						
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika							1	1				
Sztóma ellátás és sebkezelés										4	4	
Klinikai táplálás									1			
Pedagógia									1			
Általános ápolástan II							1	1				

Belgyógyászat és szakápolástana						1	3	3				
Sebészet és határterületeinek ápolástana						1	3	3				
Pszichiátriai betegek ápolása						0,5	1	1				
Neurológia és szakápolástana						1	1	1				
Infektológia és szakápolástana, infekciókontroll						0,5	1	1				
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástana							2	2				
Gyermekebelgyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő- és gyermekkorban							2	2				
Csecsemő és gyermekápolási ismeretek							2	2				
Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástana							2	2				
Szülészeti -nőgyógyászati betegek ápolása									1	1	1	
Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástana										3	3	
Gerontológia és szakápolástana									1	4	4	
Onkológia és szakápolástana									2	4	4	
Hospice ellátás és szakápolástana, otthonápolás									1	2	2	
Kritikus állapotú beteg ellátása									1	2	2	
Klinikai gyakorlat II tantárgy										4	4	
Osztályfőnöki	1			1			1			1		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	22	13	13	12	23	23	15,0	20	20	10	25	25

összes szakmai óra	35	35,0	35,0	35
---------------------------	-----------	-------------	-------------	-----------

A tanítási órák összevonása

[illegible]

Egészségügyi kommunikáció

2 3 3

Az emberi test felépítése		1	1								
Elsősegélynyújtási alapismeretek		1	1								
Munka -balesetvédelem, betegbiztonság		2	2								
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	2										
Alapvető higiénés rendszabályok		1	1								

Ágazati alapismeretek

2 5 5

[illegible][illegible]

Szakmai alapismeretek gyakorlat

2 3 3

[illegible]

Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat		2	2									
---	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Szakmai alapismeretek

4 4

Munkavállalói ismeretek	1											
--------------------------------	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Szakmai kémiai és biokémiai alapok	2			1								
---	----------	--	--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--

Egészségügyi jog és etika alapjai				1								
Szociológia alapjai	1											
Pszichológia alapjai	1											
Népegészségtan, egészségfejlesztés				1								
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek				1								

Társadalomtudomány

2 0 0 3

Általános ápolástan és gondozástan	2	2	2	1								
Gyógyszertani alapismeretek					1	1						
Belgyógyászat és ápolástana				1	2	2						
Sebészet és ápolástana					2	2						

Klinikumi alapismeretek

2 2 2 2 5 5

Klinikai gyakorlat					10	10						
---------------------------	--	--	--	--	-----------	-----------	--	--	--	--	--	--

Anatómia -élettan -kórélettan							1,5					
Egészségügyi terminológia II.							0,5					

Anatómia

2

Munkavállalói idegen nyelv							2					
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	----------	--	--	--	--	--

Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk					2	2							
Szülészet -nőgyógyászat klinikuma				1									
Neurológia klinikuma				1									
Pszichiátria klinikuma				1									
Geriátria klinikuma				1									

Klinikumi ismeretek

4 2 2

Általános laboratóriumi alapismeretek					2	2							
Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszerteran							1						

Gyógyszertan és laboratóriumi ismeretek

2 2 1

Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia				1	2	2							
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika								1	1				

Rehabilitáció és ápolói kompetenciák

1 2 2 0 1 1

Sejtbiológia					2	2							
--------------	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--

Egészségügyi etikai esettanulmányok							0,5						
Egészségügyi jogi esettanulmányok							0,5						
Egészségpszichológia							1						

Esettanulmányok

2

Biokémia							0,5						
Biofizika							0,5						
Sejtbiológia II.							0,5						
Mikrobiológia							0,5						

Közegészségtan - járványtan					1			
-----------------------------	--	--	--	--	---	--	--	--

Elősegélynyújtás -első ellátás							1	1			
Általános ápolástan II							1	1			
Belgyógyászat és szakápolástan						1	3	3			
Sebészet és határterületeinek ápolástan						1	3	3			
Pszichiátriai betegek ápolása						0,5	1	1			
Neurológia és szakápolástan						1	1	1			
Infektológia és szakápolástan, infekciókontroll						0,5	1	1			
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan							2	2			
Gyermekebelgyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő- és gyermekkorban							2	2			
Csecsemő és gyermekápolási ismeretek							2	2			
Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástan							2	2			

[illegible]

Egészséges ember gondozása**2 4 4**

Sztóma ellátás és sebkezelés										4	4
Klinikai táplálás									1		
Klinikai gyakorlat II tantárgy										4	4

Klinikumi gyakorlat**1 8 8**

Szülészeti -nőgyógyászati betegek ápolása									1	1	1
Gerontológia és szakápolástana									1	4	4
Onkológia és szakápolástana									2	4	4
Hospice ellátás és szakápolástana, otthonápolás									1	2	2
Kritikus állapotú beteg ellátása									1	2	2

Szakápolástan**6 13 13**

A tanítási órák összevonásra kerültek, mert 73 tantárgyat nem lehet olvashatóan beírni a bizonyítványba és heti 9 órás tantárgyat se lehet beilleszteni a tanév, vagy a félév órarendjébe. Az összevonás utáni óraterv az alábbi lesz:

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től**Általános ápoló****5 0612 12 04**

	1/13. I			1/13. II			2/14.		3/15.	
Szakmai tantárgyak	e	gy					e	gy	e	gy

Egészségügyi kommunikáció	2	3	3									
Ágazati alapismeretek	2	5	5									
Alapápolás -gondozás	2	2	2									
Szakmai alapismeretek gyakorlat	2	3	3									
Szakmai alapismeretek		4	4									
Munkavállalói ismeretek	1											
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	2			1								
Társadalomtudomány	2			3								
Klinikumi alapismeretek	2	2	2	2	5	5						
Klinikai gyakorlat					10	10						
Anatómia							2					
Munkavállalói idegen nyelv							2					
Klinikumi ismeretek				4	2	2						
Gyógyszertan és laboratóriumi ismeretek					2	2	1					
Rehabilitáció és ápolói kompetenciák				1	2	2	0	1	1			
Sejtbiológia					2	2						
Esettanulmányok							2					

Járványtani ismeretek							3					
Szakápolástani ismeretek							4	19	19			
Egészséges ember gondozása										2	4	4
Klinikumi gyakorlat										1	8	8
Szakápolástan										6	13	13
Osztályfőnöki	1			1			1			1		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	16	19	19	12	23	23	15,0	20	20	10	25	25
összes szakmai óra	35			35,0			35,0			35		

Technikumi óraterv 2021 szeptember 1-től

Kisgyermekgondozó- nevelő

5 0922 22 02

	1/13. I			1/13.II			2/14.		
Szakmai tantárgyak	e	gy		e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek	1								
Munkavállalói idegen nyelv							2		
Szakmai személyiségfejlesztés		8	8						
Pszichológia	2	2	2						
Egészségügyi ismeretek	2	2	2						

Elsősegélynyújtás alapismeretei	1	2	2						
Társadalomismeret	3	1							
Szociális ismeretek	4	4	4						
A gyermekek védelmének rendszere							3	1	1
A bölcsődei ellátás szervezési feladatai				2	2	2			
Otthont nyújtó ellátások	1	1	1	2					
Tanulástechnikai módszerek, tanulástechnikai gyakorlatok					2	2			
A segítő hivatás, segítő kapcsolatok a nevelőmunkában							1	1	1
Az egészséges csecsemő és kisgyermek fejlődése				1	1	1	2		
A játéktevékenység fejlődése				2	2	2	1	1	1
A kisgyermek gondozása				2	2	2	1	2	2
A kisgyermek táplálása				3	2	2			
Beteg gyermek ápolása a bölcsődében				2	2	2	2		
Gyógypedagógiai ismeretek							1	1	1
Kisgyermeknevelő dokumentációs feladatai				1	2	2		5	5
Kutatási módszerek a kisgyermeknevelés gyakorlatában				1	3	3	1		
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek							1	2	2
Családi mentálhigiéné							1	2	2
Családközpontú nevelés a bölcsődében							1	2	2
Osztályfőnöki	1			1			1		

összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	15	20	19	17	18	18	18	17	17
összes szakmai óra	35			35,0			35		

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus

Esti képzés

5 0612 12 04

	1/13. I		1/13.II		2/14.	
Szakmai tantárgyak	e	gy	e	gy	e	gy
Munkavállalói ismeretek	9					
Munkavállalói idegen nyelv					24	
Informatikai és távközlési alapok I.		36	36			
Informatikai és távközlési alapok II.		63	63			
Programozási alapok		63	63			
IKT projektmunka I.		45	45			
IKT projektmunka II.					104	104
Hálózatok I.				126	126	
Hálózatok II.					28	116
Hálózat programozása és IoT					40	40
Szerverek és felhőszolgáltatások				45	45	112
Adatbázis-kezelés I.				27	27	

Szakmai angol	18			18					
alapvizsgára felkészítés/projektmunka		18	18		18	18		24	24
Osztályfőnöki									
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	27	225	225	18,0	216	216	52	396	396
összes szakmai óra		252			234,0			448	

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Szoftverfejlesztő- és tesztelő technikus

Esti képzés

5 0613 12 03

	1/13. I		1/13.II		2/14.	
Szakmai tantárgyak	e	gy	e	gy	e	gy
Munkavállalói ismeretek	9					
Munkavállalói idegen nyelv					24	
Informatikai és távközlési alapok I.		45	45			
Informatikai és távközlési alapok II.		63	63			
Programozási alapok		63	63			
IKT projektmunka I.		45	45			
IKT projektmunka II.					104	104
Asztali alkalmazások fejlesztése				90	90	
Adatbázis-kezelés I.				27	27	

Adatbázis-kezelés II.								24	24
Asztali és mobil alkalmazások fejlesztése és tesztelése								88	88
Szoftvertesztelés					27	27			
Webprogramozás					63	63			
Frontend programozás és tesztelés								88	88
Backend programozás és tesztelés								80	80
Szakmai angol	18			18			24		
Szakmai szabad sáv		18	18		27	27			
Osztályfőnöki									
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	27	234	234	18	234	234	48	384	384
összes szakmai óra		261			252			432	

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Pénzügyi-számviteli ügyintéző

Esti képzés

5 0411 09 01

	1/13. I		1/13.II		2/14.	
Szakmai tantárgyak	e	gy	e	gy	e	gy
Munkavállalói ismeretek	9					
Munkavállalói idegen nyelv					24	24
Gazdasági és jogi alapismeretek	45					

Vállalkozások működtetésének alapismeretei	45	18	18						
Kommunikáció		18	18						
Digitális alkalmazások		63	63		18	18			
Gazdálkodási ismeretek				27			24		
Gazdasági számítások					18	18		16	16
Pénzügy	19	8	8	34	29	29	28	52	52
Irodai szoftverek alkalmazása								40	40
Adózás				19	8	8	12	12	12
Elektronikus bevallás								48	48
Számvitel	27			12	51	51		80	80
Számviteli esettanulmányok					27	27		40	40
Számítógépes könyvelés								64	64
alapképzésre felkészítés/projektmunka									
Osztályfőnöki									
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	145	107	107	92,0	151	151	64	376	376
összes szakmai óra	252			243,0			440		

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Kisgyermekgondozó, -nevelő

Esti képzés

5 0922 22 02

	1/13. I		1/13.II		2/14.	
Szakmai tantárgyak	e	gy	e	gy	e	gy

[illegible]

Családközpontú nevelés a bölcsődében							16	16	
Osztályfőnöki									
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	86	152	0	118	94	0	198	146	0
összes szakmai óra	238			212			344		

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Egészségügyi asszisztens (Gyógyszertári asszisztens)

Esti képzés

5 0612 12 04

	1/13. I		1/13.II			2/14.		
Szakmai tantárgyak	e	gy	e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek	9							
Munkavállalói idegen nyelv						32		
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	5							
Kommunikáció alapjai	5							
Az emberi test felépítése	10							
Elsősegélynyújtási alapismeretek	8							
Munka -balesetvédelem, megbízottság	12							
Alapápolás -gondozás	36							
Irányított gyógyszerelés	9	9	9					

Komplex klinikai szimulációs gyakorlat		21	21						
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat		9	9						
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	27								
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	16								
Egészségügyi informatika	4						6		
Egészségügyi terminológia	8								
Egészségügyi jog és etika alapjai				9					
Sejtbiológia				9	9	9			
Emberi test és működése	15								
Alapvető higiénés rendszabályok	8								
Általános ápolástan és gondozástan	14	6	6	10	6	6			
Gyógyszertani alapismeretek				10	8	8			
Kommunikáció	8								
Általános laboratóriumi alapismeretek				6	16	16			
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia				20	14	14			
Szociológia alapjai	4			5					
Pszichológia alapjai	4			5					
Népegészségtan, egészségfejlesztés				9					
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek				9					
Belgyógyászat és ápolástana				14	4	4			
Sebészet és ápolástana				14	4	4			

Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk				12	10	10			
Szülészet -nőgyógyászat klinikuma				8					
Neurológia klinikuma				8					
Pszichiátria klinikuma				8					
Geriátria klinikuma				8					
Klinikai gyakorlat					72	72			
Kémiai ismeretek							10	6	6
Gyógyszertechnológia							48	108	108
Gyógyszerészi latin							16		
Gyógyszerészi propedeutika							8		
Gyógyszertan alapjai							32		
Gyógynövény- és drogismeret							34	10	10
Gyógyszertári informatika								24	24
Gyógyszertári ügyvitel							14	14	14
Gyógyszertári gazdálkodás							8	8	8
Jogszabályismeret (gyógyszerellátás)							16		
Gyógyszertári minőségbiztosítás							4	4	4
Gyógyszertárban forgalmazható termékek ismeret							30	8	8
Osztályfőnöki	9			9			16		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	211	45	45	173	143	143	242	214	182
összes szakmai óra	256			316			456		

A tanítási órák összevonása

Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	5								
Kommunikáció alapjai	5								
Egészségügyi informatika	10								
Egészségügyi terminológia	8								
Kommunikáció	8								

Egészségügyi kommunikáció **36 0 0**

36

Az emberi test felépítése	10								
Elsősegélynyújtási alapismeretek	8								
Munka -balesetvédelem, betegbiztonság	12								
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	16								
Alapvető higiénés rendszabályok	8								

Ágazati alapismeretek **54 0 0**

60

Alapápolás -gondozás	36								
-----------------------------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--

36

Komplex klinikai szimulációs gyakorlat		21	21						
Emberi test és működése	15								

Szakmai alapismeretek gyakorlat **15 21 21**

18 26 26

Irányított gyógyszerelés	9	9	9						
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat		9	9						

Szakmai alapismeretek **9 18 18**

9 20 20

Munkavállalói ismeretek	9								
--------------------------------	----------	--	--	--	--	--	--	--	--

9

Szakmai kémiai és biokémiai alapok	27								
---	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--

26

Egészségügyi jog és etika alapjai				9					
Szociológia alapjai	9								
Pszichológia alapjai	9								
Népegészségtan, egészségfejlesztés				9					
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek				9					

Társadalomtudomány

18 0 0 27

50

Általános ápolástan és gondozástan	14	6	6	10	6	6			
Gyógyszertani alapismeretek				10	8	8			
Belgyógyászat és ápolástana				14	4	4			
Sebészet és ápolástana				14	4	4			

Klinikumi alapismeretek

14 6 6 48 22 22

52 34 34 36

Klinikai gyakorlat					72	72			
---------------------------	--	--	--	--	-----------	-----------	--	--	--

84

Munkavállalói idegen nyelv							32		
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	-----------	--	--

36

Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk				12	10	10			
Szülészet -nőgyógyászat klinikuma				8					
Neurológia klinikuma				8					
Pszichiátria klinikuma				8					
Geriátria klinikuma				8					

Klinikumi ismeretek

44 10 10

				54	6	6			
Általános laboratóriumi alapismeretek				6	16	16			
Gyógyszertan és laboratóriumi ismeretek				6	16	16			
				8	12	12			
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia				20	14	14			
Rehabilitáció és ápolói kompetenciák				20	14	14			
				24	8	8	5	13	13
Sejtbiológia				9	9	9			
				10	10	10			
Kémiai ismeretek							10	6	6
Gyógyszertechológia							48	108	108
Gyógyszerészi latin							16		
Gyógyszerészi propedeutika							8		
Gyógyszertan alapjai							32		
Gyógynövény- és drogismeret							34	10	10
Gyógyszertári informatika								24	24
Gyógyszertári ügyvitel							14	14	14
Gyógyszertári gazdálkodás							8	8	8
Jogszabályismeret (gyógyszerellátás)							16		
Gyógyszertári minőségbiztosítás							4	4	4
Gyógyszertárban forgalmazható termékek ismeret							30	8	8
Osztályfőnöki	9			9			16		

Az összevonás utáni óraterv az alábbi lesz:

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től
Egészségügyi asszisztens (Gyógyszertári asszisztens)

Esti képzés

5 0913 03 02

	1/13. I			1/13.II			2/14.		
Szakmai tantárgyak	e	gy		e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek	9								
Munkavállalói idegen nyelv							24		
Egészségügyi kommunikáció	27								
Ágazati alapismeretek	45								
Alapápolás -gondozás	27								
Szakmai alapismeretek gyakorlat	18	18	18						
Szakmai alapismeretek	12	15	15						
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	18								
Társadalomtudomány	20			25					
Klinikumi alapismeretek	12	6	6	37	17	17			
Klinikai gyakorlat					54	54			
Klinikumi ismeretek				36	9	9			
Gyógyszertan és laboratóriumi ismeretek				5	13	13			
Rehabilitációs és ápolói kompetenciák				16	11	11			
Sejtbiológia				8	8	8			

Kémiai ismeretek							10	6	6
Gyógyszertechnológia							44	100	100
Gyógyszerészi latin							16		
Gyógyszerészi propedeutika							8		
Gyógyszertan alapjai							24		
Gyógynövény- és drogismeret							26	14	14
Gyógyszertári informatika								16	16
Gyógyszertári ügyvitel							12	12	12
Gyógyszertári gazdálkodás							8	8	8
Jogszabályismeret (gyógyszerellátás)							16		
Gyógyszertári minőségbiztosítás							4	4	4
Gyógyszertárban forgalmazható termékek ismeret							26	6	6
Osztályfőnöki									
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	188	39	39	127	112	112	218	166	166
összes szakmai óra	227			239			384		

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Rehabilitációs terapeuta (Gyógymasszőr)

Esti képzés

5 0612 12 04

	1/13. I			1/13.II			2/14.		
Szakmai tantárgyak	e	gy		e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek	9								
Munkavállalói idegen nyelv							32		
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	5								
Kommunikáció alapjai	5								
Az emberi test felépítése	10								
Elsősegélynyújtási alapismeretek	8								
Munka -balesetvédelem, betegbiztonság	12								
Alapápolás -gondozás	36								
Irányított gyógyszerelés	9	9	9						
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat		21	21						
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat		9	9						
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	27								
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	16								
Egészségügyi informatika	4								
Egészségügyi terminológia	8								
Egészségügyi jog és etika alapjai				9					

[illegible]

Reumatológia							7	7	7
Bőrgyógyászat							8		
Általános fizioterápiás ismeretek							4	12	12
Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana							38		
Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek							5	5	5
Masszázs							38	56	56
Hydro- és balneoterápia							46	68	68
Gyógymasszázs							40	60	60
Masszázs klinikumi ismeretek							36	16	16
Osztályfőnöki	9			9			16		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	211	45	45	173	143	143	282	226	226
összes szakmai óra		256			316			508	

A tanítási órák összevonása

Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	5								
Kommunikáció alapjai	5								
Egészségügyi informatika	10								
Egészségügyi terminológia	8								
Kommunikáció	8								
Egészségügyi kommunikáció	36	0	0						
	36								
Az emberi test felépítése	10								

Elsősegélynyújtási alapismeretek	8								
Munka -balesetvédelem, megbiztonság	12								
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	16								
Alapvető higiénés rendszabályok	8								

Ágazati alapismeretek

54 0 0

60

Alapápolás -gondozás	36								
----------------------	----	--	--	--	--	--	--	--	--

36

Komplex klinikai szimulációs gyakorlat		21	21						
Emberi test és működése	15								

Szakmai alapismeretek gyakorlat

15 21 21

18 26 26

Irányított gyógyszerelés	9	9	9						
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat		9	9						

Szakmai alapismeretek

9 18 18

9 20 20

Munkavállalói ismeretek	9								
-------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

9

Szakmai kémiai és biokémiai alapok	27								
------------------------------------	----	--	--	--	--	--	--	--	--

26

Egészségügyi jog és etika alapjai				9					
Szociológia alapjai	9								
Pszichológia alapjai	9								
Népegészségtan, egészségfejlesztés				9					
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek				9					

Társadalomtudomány**18 0 0 27**

50

Általános ápolástan és gondozástan	14	6	6	10	6	6			
Gyógyszertani alapismeretek				10	8	8			
Belgyógyászat és ápolástana				14	4	4			
Sebészet és ápolástana				14	4	4			

Klinikumi alapismeretek**14 6 6 48 22 22**

52 34 34 36

Klinikai gyakorlat					72	72			
---------------------------	--	--	--	--	----	----	--	--	--

84

Munkavállalói idegen nyelv							32		
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	----	--	--

36

Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk				12	10	10			
Szülészet -nőgyógyászat klinikuma				8					
Neurológia klinikuma				8					
Pszichiátria klinikuma				8					
Geriátria klinikuma				8					

Klinikumi ismeretek**44 10 10**

54 6 6

Általános laboratóriumi alapismeretek				6	16	16			
---------------------------------------	--	--	--	---	----	----	--	--	--

Gyógyszertan és laboratóriumi ismeretek**6 16 16**

8 12 12

Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia				20	14	14			
--	--	--	--	----	----	----	--	--	--

Rehabilitáció és ápolói kompetenciák**20 14 14**

24 8 8 5 13 13

Sejtbiológia				9	9	9			
---------------------	--	--	--	---	---	---	--	--	--

				10	10	10			
Általános rehabilitációs ismeretek							12	2	2
Reumatológia							7	7	7
Bőrgyógyászat							8		
Általános fizioterápiás ismeretek							4	12	12
Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana							38		
Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek							5	5	5
Masszázs							38	56	56
Hydro- és balneoterápia							46	68	68
Gyógymasszázs							40	60	60
Masszázs klinikumi ismeretek							36	16	16
Osztályfőnöki	9			9			16		

Az összevonás utáni óraterv az alábbi lesz:

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Rehabilitációs terapeuta (Gyógymasszőr)

Esti képzés

5 0923 03 09

	1/13. I		1/13.II		2/14.	
Szakmai tantárgyak	e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek	9					
Munkavállalói idegen nyelv						16
Egészségügyi kommunikáció	27					
Ágazati alapismeretek	45					
Alapápolás -gondozás	27					
Szakmai alapismeretek gyakorlat	12	15	15			
Szakmai alapismeretek	6	12	12			
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	18					
Társadalomtudomány	15			21		
Klinikumi alapismeretek	12	5	5	38	17	17
Klinikai gyakorlat					63	63
Klinikumi ismeretek				36	9	9
Gyógyszertan és laboratóriumi ismeretek				5	13	13
Rehabilitációs és ápolói kompetenciák				15	12	12
Sejtbiológia				9	9	9
Általános rehabilitációs ismeretek						14
Reumatológia						4
Bőrgyógyászat						8
Általános fizioterápiás ismeretek						4
Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana						36

Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek							4	4	4
Masszázs							30	42	42
Hydro- és balneoterápia							45	67	67
Gyógymasszázs							25	47	47
Masszázs klinikumi ismeretek							32	16	16
Osztályfőnöki									
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	171	32	32	124	123	123	218	194	194
összes szakmai óra	203			247			412		

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Egészségügyi asszisztens (Fogászati asszisztens)

Esti képzés

5 0913 03 02

	1/13. I		1/13.II			2/14.		
Szakmai tantárgyak	e	gy	e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek	9							
Munkavállalói idegen nyelv						32		
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	5							
Kommunikáció alapjai	5							
Az emberi test felépítése	10							

Elsősegélynyújtási alapismeretek	8								
	12								
Munka -balesetvédelem, betegbiztonság									
Alapápolás -gondozás	36								
Irányított gyógyszerelés	9	9	9						
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat		21	21						
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat		9	9						
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	27								
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	16								
Egészségügyi informatika	4						6		
Egészségügyi terminológia	8								
Egészségügyi jog és etika alapjai				9					
Sejtbiológia				9	9	9			
Emberi test és működése	15								
Alapvető higiénés rendszabályok	8								
Általános ápolástan és gondozástan	14	6	6	10	6	6			
Gyógyszertani alapismeretek				10	8	8			
Kommunikáció	8								
Általános laboratóriumi alapismeretek				6	16	16			
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia				20	14	14			
Szociológia alapjai	4			5					

Pszichológia alapjai	4			5					
Népegészségtan, egészségfejlesztés				9					
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek				9					
Belgyógyászat és ápolástana				14	4	4			
Sebészet és ápolástana				14	4	4			
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk				12	10	10			
Szülészeti -nőgyógyászati klinikuma				8					
Neurológia klinikuma				8					
Pszichiátria klinikuma				8					
Geriátria klinikuma				8					
Klinikai gyakorlat					72	72			
Fogászati anatómia, élettan							24	16	16
fogászati szakismeret							44	36	36
Konzerváló fogászat							16	36	36
Parodontológia							8	32	32
Szájsebészet dentoalveoláris seb, imp,els							32	32	32
Gyermekefogászat, fogszabályozás							16	44	44
Fogpótlástan							11	29	29
Radiológia							8	12	12
Osztályfőnöki	9			9			16		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	211	45	45	173	143	143	213	237	237
összes szakmai óra	256			316			450		

A tanítási órák összevonása

Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	5								
Kommunikáció alapjai	5								
Egészségügyi informatika	10								
Egészségügyi terminológia	8								
Kommunikáció	8								

Egészségügyi kommunikáció **36 0 0**

36

Az emberi test felépítése	10								
Elsősegélynyújtási alapismeretek	8								
Munka -balesetvédelem, betegbiztonság	12								
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	16								
Alapvető higiénés rendszabályok	8								

Ágazati alapismeretek **54 0 0**

60

Alapápolás -gondozás	36								
-----------------------------	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--

36

Komplex klinikai szimulációs gyakorlat		21	21						
Emberi test és működése	15								

Szakmai alapismeretek gyakorlat **15 21 21**

18 26 26

Irányított gyógyszerelés	9	9	9						
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat		9	9						

Szakmai alapismeretek 9 18 18

9 20 20

Munkavállalói ismeretek	9								
--------------------------------	----------	--	--	--	--	--	--	--	--

9

Szakmai kémiai és biokémiai alapok	27								
---	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--

26

Egészségügyi jog és etika alapjai				9					
Szociológia alapjai	9								
Pszichológia alapjai	9								
Népegészségtan, egészségfejlesztés				9					
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek				9					

Társadalomtudomány 18 0 0 27

50

Általános ápolástan és gondozástan	14	6	6	10	6	6			
Gyógyszertani alapismeretek				10	8	8			
Belgyógyászat és ápolástana				14	4	4			
Sebészet és ápolástana				14	4	4			

Klinikumi alapismeretek 14 6 6 48 22 22

52 34 34 36

Klinikai gyakorlat					72	72			
---------------------------	--	--	--	--	----	----	--	--	--

84

Munkavállalói idegen nyelv							32		
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	----	--	--

36

Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk				12	10	10			
Szülészet -nőgyógyászat klinikuma				8					
Neurológia klinikuma				8					
Pszichiátria klinikuma				8					

Geriátria klinikuma				8					
Klinikumi ismeretek				44	10	10			
				54	6	6			
Általános laboratóriumi alapismeretek				6	16	16			
Gyógyszertan és laboratóriumi ismeretek				6	16	16			
				8	12	12			
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia				20	14	14			
Rehabilitáció és ápolói kompetenciák				20	14	14			
				24	8	8	5	13	13
Sejtbiológia				9	9	9			
				10	10	10			
Fogászati anatómia, élettan							24	16	16
fogászati szakismeret							44	36	36
Konzerváló fogászat							16	36	36
Parodontológia							8	32	32
Szájsebészet dentoalveoláris seb, imp,els							32	32	32
Gyermekefogászat, fogszabályozás							16	44	44
Fogpótlástan							11	29	29
Radiológia							8	12	12
Osztályfőnöki	9			9			16		

Az összevonás utáni óraterv az alábbi lesz:

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

5 0913 03 02

[illegible]

fogászati szakismeret							32	24	24
Konzerváló fogászat							13	27	27
Parodontológia							8	24	24
Szájsebészet dentoalveoláris seb, imp,els							24	24	24
Gyermekfogászat, fogsabályozás							12	36	36
Fogpótlás							8	24	24
Radiológia							8	8	8
Osztályfőnöki									
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	173	30	30	124	114	114	149	179	179
összes szakmai óra	203			238			328		

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Általános ápoló

Esti képzés

5 0612 12 04

	1/13. I			1/13. II			2/14.			3/15.		
Szakmai tantárgyak	e	gy					e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek	9											
Munkavállalói idegen nyelv							36					

Általános laboratóriumi alapismeretek			6	16	16						
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia			20	14	14						
Szociológia alapjai	4		5								
Pszichológia alapjai	4		5								
Népegészségtan, egészségfejlesztés			9								
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek			9								
Belgyógyászat és ápolástana			14	4	4						
Sebészet és ápolástana			14	4	4						
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk			12	10	10						
Szülészeti - nőgyógyászati klinikuma			8								
Neurológia klinikuma			8								
Pszichiátria klinikuma			8								
Geriátria klinikuma			8								
Klinikai gyakorlat				72	72						
Biokémia						9					
Biofizika						9					
Sejtbiológia II.						9					
Mikrobiológia						9					
Közegészségtan - járványtan						18					
Egészségügyi etikai esettanulmányok						8					
Egészségügyi jogi esettanulmányok						8					
Egészségpszichológia						20					

Népegészségtan									8		
Egészségügyi kommunikáció – konfliktuskezelés – krízis menedzsment										8	8
Egészségnevelés - egészségfejlesztés									8		
Egészségszociológia									8		
Anatómia -élettan -kórélettan						26					
Elsősegélynyújtás -első ellátás						2	12	12			
Egészségügyi terminológia II.						10					
Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszer-tan						14					
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika						6	10	10			
Sztóma ellátás és sebkezelés										48	48
Klinikai táplálás									8		
Pedagógia									8		
Általános ápolástan II							16	16			
Belgyógyászat és szakápolástan						16	40	40			
Sebészet és határterületeinek ápolástan						16	40	40			
Pszichiátriai betegek ápolása						12	14	14			
Neurológia és szakápolástan						13	13	13			
Infektológia és szakápolástan, infekciókontroll						8	12	12			
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan						12	24	24			

[illegible]

Egészségügyi kommunikáció	36	0	0
----------------------------------	-----------	----------	----------

[illegible]

Ágazati alapismeretek	54	0	0
-----------------------	----	---	---

[illegible][illegible]

Szakmai alapismeretek gyakorlat	15	21	21
--	-----------	-----------	-----------

Irányított gyógyszerelés	9	9	9									
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat		9	9									

Szakmai alapismeretek	9	18	18
------------------------------	----------	-----------	-----------

[illegible][illegible][illegible]

Pszichológia alapjai	9												
Népegészségtan, egészségfejlesztés				9									
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek				9									

Társadalomtudomány 18 0 0 27

Általános ápolástan és gondozástan	14	6	6	10	6	6							
Gyógyszertani alapismeretek				10	8	8							
Belgyógyászat és ápolástan				14	4	4							
Sebészet és ápolástan				14	4	4							

Klinikumi alapismeretek 14 6 6 48 22 22

Klinikai gyakorlat					72	72							
---------------------------	--	--	--	--	----	----	--	--	--	--	--	--	--

84

Anatómia -élettan -kórélettan							26						
Egészségügyi terminológia II.							10						

Anatómia 36

Munkavállalói idegen nyelv							36						
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--	--	--

Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk				12	10	10							
Szülészeti -nőgyógyászati klinikuma				8									
Neurológia klinikuma				8									
Pszichiátria klinikuma				8									
Geriátria klinikuma				8									

Klinikumi ismeretek 44 10 10

Általános laboratóriumi alapismeretek				6	16	16							
---------------------------------------	--	--	--	---	----	----	--	--	--	--	--	--	--

Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszerteran						14						
Gyógyszertan és laboratóriumi ismeretek						6 16 16 14						
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia				20	14	14						
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika							6	10	10			
Rehabilitáció és ápolói kompetenciák				20	14	14	8	12	12			
Sejtbiológia				9	9	9						
Egészségügyi etikai esettanulmányok							8					
Egészségügyi jogi esettanulmányok							8					
Egészségpszichológia							20					
Esettanulmányok							36					
							36					
Biokémia							9					
Biofizika							9					
Sejtbiológia II.							9					
Mikrobiológia							9					
Közegészségtan - járványtan							18					
Járványtani ismeretek							54					
							54					
Elsősegélynyújtás -első ellátás							2	12	12			
Általános ápolástan II								16	16			
Belgyógyászat és szakápolástan							16	40	40			
Sebészet és határterületeinek ápolástan							16	40	40			
Pszichiátriai betegek ápolása							12	14	14			
Neurológia és szakápolástan							13	13	13			

Onkológia és szakápolástana									12	42	42
Hospice ellátás és szakápolástana, otthonápolás									14	20	20
Kritikus állapotú beteg ellátása									14	24	24
Szakápolástan									68	140	140

Az összevonás utáni óraterv az alábbi lesz:

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Általános ápoló

Esti képzés

5 0612 12 04

	1/13. I			1/13.II			2/14.		3/15.		
Szakmai tantárgyak	e	gy		e	gy		e	gy	e	gy	
Munkavállalói ismeretek	9										
Munkavállalói idegen nyelv							27				
Egészségügyi kommunikáció	27										
Ágazati alapismeretek	45										
Alapápolás -gondozás	27										
Szakmai alapismeretek gyakorlat	18	18	18								
Szakmai alapismeretek	12	15	15								
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	18										
Társadalomtudomány	20			25							

Klinikumi alapismeretek	12	6	6	37	17	17						
Klinikai gyakorlat					54	54						
Klinikumi ismeretek				36	9	9						
Gyógyszertan és laboratóriumi ismeretek				5	13	13	16					
Rehabilitációs és ápolói kompetenciák				16	11	11	8	8	8			
Sejtbiológia				8	8	8						
Anatómia							27					
Esettanulmányok							27					
Járványtani ismeretek							45					
Szakápolástani ismeretek							106	209	209			
Egészséges ember gondozása										42	38	38
Klinikumi gyakorlat										8	88	88
Szakápolástan										64	136	136
Osztályfőnöki												
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	188	39	39	127	112	112	256	217	217	114	262	262
összes szakmai óra	227			239,0			473			376		

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Szociális és rehabilitációs szakgondozó

Esti képzés

5 0923 22 06

	1/13. I	1/13.II	2/14.
--	---------	---------	-------

Szakmai tantárgyak	e	gy		e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek	9								
Munkavállalói idegen nyelv							31		
Szakmai személyiségfejlesztés	7	65	65						
Pszichológia	18	18	18						
Egészségügyi ismeretek	18	18	18						
Elsősegélynyújtás alapismeretei	2	25	25						
Társadalomismeret	28	8	8						
Szociális ismeretek	36	36	36						
Anatómia és élettan				15	12	12			
Kórélettan				15	12	12			
Gyógyszertan				15	12	12			
Népegészségtan				5	4	4	14	10	10
Ápolási, gondozási alapismeretek				2	16	16		9	9
Alapápolási és gondozási gyakorlat ismeretei				3	24	24			
Szociális munka				6	3	3	6	3	3
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek				21	6	6	36	9	9
Szociális gondozás				12	6	6			
Társadalom -, szociálpolitikai és társadalombiztosítási ismeretek				7	2	2	28	8	8
Mentálhigiéné				6	3	3			
Esetmegbeszélés								9	9
Társadalomismeret							14	2	2
Államigazgatás, közigazgatás							12	4	4
Szociális jog							14	2	2
Szociális igazgatás				14	4	4			
Menedzsment							18	9	9
Rehabilitáció				18	9	9			

Szociális intézményi foglalkoztatás				4	5	5	8	8	8
Biztonságos munkavégzés				4	5	5			
Gyermekevédelmi ismeretek				4	5	5	4	5	5
Gyógynevelési ismeretek							4	5	5
Gondozási, ápolási ismeretek				9	9	9	9	9	9
Házi időszakos gyermekfelügyeleti ismeretek							5	4	4
A gyermekotthon							4	5	5
A szociális problémák megjelenésének összefüggései							5	4	4
Gyógynevelési ismeretek és fogyatékoság							24	3	3
A fogyatékoság egészségi összefüggései							27	4	4
Prevenációs és rehabilitációs eszközök							15	4	4
Aktivitásfejlesztés és rehabilitáció							22	23	23
A szociális munka adminisztrációja							8	8	8
Gyermekotthoni adminisztrációs ismeretek							4	5	5
A foglalkoztatás adminisztrációja							4	5	5
Számítástechnikai ismeretek					9	9		9	9
Osztályfőnöki	9			9			15		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	127	170	170	169	146	146	331	166	166
összes szakmai óra	297			315			497		

Egybefüggő szakmai gyakorlat **320** óra 13. év végén

Technikumi óraterv 2020 szeptember 1-től

Gépi és CNC forgácsoló

Esti képzés

4 0715 10 07

	1/13. I			1/13.II			2/14.		
Szakmai tantárgyak	e	gy		e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek							8		
Munkavállalói idegen nyelv							24		
Villamos alapismeretek	59	58	58						
Gépészeti alapismeretek	59	58	58						
Gyártás -előképzítés				18	9	9			
Forgácsoló megmunkálások				50	112	112	54	130	130
Minőségellenőrzés				7	20	20			
CNC-gépkezelés és -forgácsolás							20	84	84
CNC-programozás alapjai							32	8	8
Osztályfőnöki									
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	118	116	116	75	141	141	138	222	222
összes szakmai óra	234			216			360		

Egybefüggő szakmai gyakorlat **160** óra 13. év végén

Technikumi óraterv 2021 szeptember 1-től

Sportedző (Testépítés fitness) - sportszervező szakma

Esti képzés

5 1014 20 02

	1/13. I			1/13.II			2/14.		
Szakmai tantárgyak	e	gy		e	gy		e	gy	
Munkavállalói ismeretek	9								
Munkavállalói idegen nyelv							31		
Anatómiai-élettani ismeretek	72								
Egészségtan	36								
Edzéselmélet I.	54								
Edzésprogramok I	16	38	38						
Gimnasztika I.	32	32	32						
Elsősegélynyújtás							12	6	6
Funkcionális anatómia							31		
Terhelésélettan				36					
Edzéselmélet II				36					
Edzésprogramok II.				16	38	38			
Gimnasztika II.				9	9	9			
Kommunikáció				32	4	4			
Sportszervezési ismeretek				18					
Sporttörténet				18					
Sportági alapok							51	120	120
Sportági szakismeretek							23	55	55
Pedagógia							31		

Pszichológia							31		
Sportjog				18					
Pénzügyi ismeretek				18					
Sportmenedzsment és marketing							47		
Számviteli ismeretek							16		
Vállalkozási ismeretek							16		
összes szakmai óra (elmélet és gyak.)	219	70	70	201	51	51	289	181	181
összes szakmai óra	289			252,0			470		

Nyári összefüggő szakmai gyakorlat: 70 óra